เอกสารแนบที่ 1-14

ใบกำกับการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (Manifest)

แบบ กอ.๒

เลขที่อ้างอิง 1-19-1067-094946-0-N C 35303 67BHCN0210102103

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน : 72080300125585
สถานที่ตั้งโรงงาน : หมู่ที่ ถนน ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230
เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :
ชื่อผู้ขับขี่ : นายเอกชัย เอี่ยมจรูญ เลขทะเบียนพาหนะ : 60-1563 กท พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก
โดยขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี ไปยังจังหวัด : สระบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20190300225401
สถานที่ตั้ง : หมู่ที่ ถนน- ตำบลห้วยแห้ง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110
เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	ผงฝุ่นอลูมิเนียม 10.8	100319	bigbag	40	10.8

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 10.8 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน
[/] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ

ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กัญญารัตน์ บุญเรือง ลายมือชื่อ : วันที่ : 22/10/24
ปริมาณที่ส่งมอบ : 10.8 ตัน
วันที่ส่งมอบ : 22/10/2567
เวลาที่ส่งมอบ : 10.53

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ
ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายเอกชัย เอี่ยมจรูญ ลายมือชื่อ : x วันที่ : 22/10/24

[ ] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20190300225401

ส่วนที่ ๓/๑
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :
ขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี มายังจังหวัด : สระบุรี
ใช้ระยะเวลา : 1 วัน
วันที่มาถึง : 22/10/67
เวลาที่มาถึง : 17.18 น.

ส่วนที่ ๓/๒
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ : 22/10/67
ปริมาณที่รับมอบ : 10.8 ตัน
[/] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ
วันที่รับมอบ : 22/10/67 เวลาที่มอบ : 17.18
[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ
[ ] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ ลายมือชื่อ วันที่ : 23/10/67
ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 10.8 ตัน
วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 23/10/67 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 10.30 น.
ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน
[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)
[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)
[ ] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)
[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ : 8/11/24

B_BG23

บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)
BETTER WORLD GREEN PUBLIC COMPANY LIMITED

รายงานแจ้งการกำจัดและบำบัดกากอุตสาหกรรม

นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด

369/28 หมู่ 6 ต.บ่อวิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230

BWG 06 10/67-1195 วันที่ 26 ตุลาคม 2567

ลำดับ	วันที่ขนส่ง	เลขที่	เลขใบกำกับการขนส่ง	รายการของเสีย	รหัส	ทะเบียนรถ	น้ำหนัก (กิโลกรัม)	วิธีการกำจัด	หมายเหตุ
1	22/10/2567	0045	BWG6710220211	ผงฝุ่นอลูมิเนียม	10 03 19	60-1563 กทม.	10,800	073	
						รวมน้ำหนักสุทธิ	10,800.00		

บริษัทฯ ได้ทำการบำบัดและกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย เป็นไปตามหลักวิชาการและไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

ผู้อำนวยการศูนย์กำจัดกากอุตสาหกรรม

สำนักงานกรุงเทพฯ : 488 ซอยลาดพร้าว 130 (มหาดไทย2) แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240.
488 SOI LADPRAO 130 (MAHADTHAI 2), KLONGCHAN, BANGKAPI, BANGKOK 10240.
TEL : 0-2012-7888 FAX : 0-2012-7889

ศูนย์บริหารและจัดการกากอุตสาหกรรม จ.สระบุรี : 140 หมู่ 8 ตำบลห้วยแห้ง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110.
140 MOO 8, TAMBON HUAYHANG, AMPHUR KAENGKOY, SARABURI PROVINCE, THAILAND
TEL : 0-3623-1403 FAX : 0-3623-1412 www.betterworldgreen.com

บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)
BETTER WORLD GREEN PUBLIC COMPANY LIMITED
สำนักงานกรุงเทพ ฯ : 488 ซ.สายลมหวิว 130 (มลายไทย 2) แขวงสองพี่น้อง เขตบางนะ
กรุงเทพฯ 10240 โทร. 0-20127888 แฟกซ์ 0-20127855
ศูนย์บริหารและจัดการกากอุตสาหกรรม จ.สระบุรี : 140 หมู่ 8 ตำบลหัวแหลม อำเภอแก่งคอย
จังหวัดสระบุรี 18110 โทร. 0-36231403 แฟกซ์ 0-3623-1412

รูปรถเข้าศูนย์บำบัดและกำจัดกากอุตสาหกรรม
รหัสลูกค้า : C35323 นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด

22-October-2024

บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)
BETTER WORLD GREEN PUBLIC COMPANY LIMITED
สำนักงานกรุงเทพ ฯ : 488 ซ.สายลมหวิว 130 (มลายไทย 2) แขวงสองพี่น้อง เขตบางนะ
กรุงเทพฯ 10240 โทร. 0-20127888 แฟกซ์ 0-20127855
ศูนย์บริหารและจัดการกากอุตสาหกรรม จ.สระบุรี : 140 หมู่ 8 ตำบลหัวแหลม อำเภอแก่งคอย
จังหวัดสระบุรี 18110 โทร. 0-36231403 แฟกซ์ 0-3623-1412

รูปรถเข้าศูนย์บำบัดและกำจัดกากอุตสาหกรรม
รหัสลูกค้า : C35323 นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด

22-October-2024

แบบ กอ.๒

เลขที่อ้างอิง 1-21-1067-108039-0-N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน : 72080300125585
สถานที่ตั้งโรงงาน : หมู่ที่ ถนน ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230
เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :
ชื่อผู้ขับขี่ : ทศพล กันศิริ เลขทะเบียนพาหนะ : 72-6270 ชบ พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก
โดยขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี ไปยังจังหวัด : ระยอง ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท คาโตะ โคเกียวโชะ (ประเทศไทย) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 82250100325564
สถานที่ตั้ง : 7/429 หมู่ที่ 6 ถนน ตำบลมาบยางพร อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง 21140
เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	ตะกรันอลูมิเนียม	100309	ถังเหล็ก	8	10.765

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 10.765 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน
[/] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ

ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กัญญารัตน์ บุญเรือง ลายมือชื่อ : วันที่ : 25/10/24

ปริมาณที่ส่งมอบ : 10.765 ตัน
วันที่ส่งมอบ : 25/10/2567
เวลาที่ส่งมอบ : 08.55

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ
ลงชื่อผู้ขับขี่ : ทศพล กันศิริ ลายมือชื่อ : วันที่ : 25/10/24

[ ] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท คาโตะ โคเกียวโชะ (ประเทศไทย) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 82250100325564

ส่วนที่ ๓/๑
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :

ขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี มายังจังหวัด : ระยอง
ใช้ระยะเวลา : 1 วัน
วันที่มาถึง : 25/10/24
เวลาที่มาถึง : 10:00

ส่วนที่ ๓/๒
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ : 25/10/24

ปริมาณที่รับมอบ : 10.765 ตัน
[/] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ
วันที่รับมอบ : 25/10/24 เวลาที่มอบ : 10:00
[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ
[ ] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ : 29/10/24

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 10.765 ตัน
วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 29/10/24 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 10:00
ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน
[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)
[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)
[ ] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)
[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ : 28/11/24

สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (WASTE OR UNUSED MATERIALS)

เลขที่อ้างอิง (Manifest No.)	:	1-21-1067-108039-0-N
ชื่อของเสีย (Waste Name)	:	ตะกรันอลูมิเนียม
ผู้ก่อกำเนิดของเสีย (Customer)	:	บ.นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด
น้ำหนักสุทธิ (Net Weigth)	:	10.765 ตัน
ลักษณะของเสีย (Physical Appearance)	:	ลักษณะตัวอย่างเป็นผงสีเทาละเอียด
ทะเบียนรถขนส่ง (Truck ID)	:	72-6070 ชบ. (สิบล้อตู้)
วันที่รับของเสีย	:	25-Oct-24
วันที่กำจัด/บำบัดเสร็จสิ้น	:	29-Oct-24
ผู้ตรวจเช็คกากของเสีย	:	ขวัญจิรา ทิพย์ทอง
ผู้รับผิดชอบในการกำจัด/บำบัด	:	จักรกฤษ บุญยงค์

KATO KOGYOSHO (THAILAND) CO.,LTD

เอกสารแนบที่ 1-15

เอกสารบันทึกปริมาณกากขยะมูลฝอย
และกากของเสียจากกระบวนการผลิตของโครงการ

บริษัท นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด

แบบฟอร์มบัญชีรายการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ประเภทอันตราย

List of waste or unused materials : Hazardous Waste

ประจำปี.....2567.....

เดือน	ประเภทของขยะ							
	ผงฝุ่นอลูมิเนียม	Al Dross	วัสดุปนเปื้อน	ภาชนะปนเปื้อน	Bag Filter	น้ำปนเปื้อนน้ำมัน	อิฐทนไฟจากเตาหลอม	รวม
	(ตัน)	(ตัน)	(ตัน)	(ตัน)	(ตัน)	(ตัน)	(ตัน)	(ตัน)
Jul	21.040	244.121	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	265.161
Aug	21.840	176.137	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	197.977
Sep	10.190	166.830	0.000	0.000	0.000	0.000	7.510	184.530
Oct	17.710	150.740	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	168.450
Nov	0.000	121.272	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	121.272
Dec	10.680	207.349	0.000	0.000	0.000	5.140	8.920	232.089
ปริมาณรวม	**81.460**	**1066.449**	**0.000**	**0.000**	**0.000**	**5.140**	**16.430**	**1169.479**

บริษัท นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด

แบบฟอร์มบัญชีรายการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ประเภททั่วไป

List of waste or unused materials : General Waste

ประจำปี……2567…...……..

เดือน	ประเภทของขยะ				
	Steel	Al chip/Scrap&Dust	Used Papers	ขยะมูลฝอย	Sum
	(Ton)	(Ton)	(Ton)	(Ton)	(Ton)
Jul	39.480	0.000	0.000	1.840	**41.320**
Aug	21.290	2.330	0.210	2.140	**25.970**
Sep	55.690	5.160	0.120	1.660	**62.630**
Oct	10.430	5.950	0.120	1.910	**18.410**
Nov	21.770	4.190	0.120	1.540	**27.620**
Dec	27.290	12.340	0.120	1.310	**41.060**
ปริมาณรวม	175.950	29.970	0.690	10.400	**217.010**

เอกสารแนบที่ 1-16

นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ด้วยบริษัท นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด ตระหนักและให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและสุขภาพเป็นอันดับแรก จึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและปรับปรุงระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่องและมุ่งสู่อุบัติเหตุเป็นศูนย์ จึงได้กำหนดนโยบายไว้ ดังนี้

1. ความปลอดภัยในการทำงานและสุขภาพอนามัยที่ดีถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบอันดับแรกในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน

2.บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงข้อกำหนดด้านความปลอดภัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะลดความเสี่ยงจากการทำงานที่ก่อให้เกิดอุบัติเหตุ การเจ็บป่วย หรือโรคจากการทำงานที่จะเกิดกับพนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้อง

4.บริษัทฯ จะสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน วิธีการปฏิบัติงาน และให้สิทธิพนักงานเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานและวิธีการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยที่ดี

5.บริษัทฯ จะยึดมั่นในนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยการมอบหมายวัตถุประสงค์ เป้าหมายด้านความปลอดภัยให้กับแผนกต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์

6.บริษัทฯ จะทำการทบทวนและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้ข้างต้นอย่างต่อเนื่อง

NIKKEI MC ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD. บริษัท นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด

[redacted]

16 / 6 / 23

เอกสารแนบที่ 1-17

แผนการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ประจำปี 2567

Nikkei MC Aluminum (Thailand) Co.,Ltd.

แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปี 2567 (สาขาศรีราชา)

Safety, Occupational Health and Working Environment Plan Year 2024 (Sriracha Branch)

สถานะการดำเนินการ/Progress ⊕ 0 เปอร์เซ็น/% ◔ 25 เปอร์เซ็น/% ◑ 50 เปอร์เซ็น/% ◕ 75 เปอร์เซ็น/% ● 100 เปอร์เซ็น/%

ลำดับ/No.	รายละเอียด/Details	ความถี่/Frequency	ผู้รับผิดชอบ/In charge	งบประมาณ/Budget	แผนงาน/Schedule												หมายเหตุ/Remark
					Quarter 1			Quarter 2			Quarter 3			Quarter 4			
					Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	
1	**งานประจำด้านความปลอดภัยในการทำงาน/Safety Routine Task**																
	- ตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงาน	ทุกวัน	GA/Safety Officer	-	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	- ควบคุมการทำงาน และ/หรือสุ่มตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับเหมา ให้เป็นไปตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัย	ทุกครั้งที่มีการทำงาน	GA/Safety Officer	-	●	◑	◑	◑	◑	◑	●	●	●	●	●	●	
	- สอบสวน วิเคราะห์ และรายงานการเกิดอุบัติเหตุ	ทุกครั้งที่เกิดอุบัติเหตุ	GA/Safety Officer	-	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	
	- อัพเดตบอร์ดสถิติความปลอดภัย	ทุกวัน	Safety Officer/Security	-	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	- ควบคุมการใช้และเบิกจ่าย PPE	ทุกวัน	GA/Safety Officer	-	●	◑	◑	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
2	**ตรวจสอบด้านความปลอดภัยฯ/Safety Prevention Task**																
	- ตรวจสอบความปลอดภัยของรถยกประจำเดือน(Forklift Preventive Maintenance)	1 ครั้ง/เดือน	MT	-	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	- ตรวจสอบความปลอดภัยของรถยกประจำวัน(Forklift Daily Check)	ทุกวัน	PD/ CO	-	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	- ตรวจสอบความปลอดภัยของระบบไฟฟ้าโรงงาน	1 ครั้ง/ปี	PD/ MT	-												●	
	- ทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่น	1 ครั้ง/ปี	CO/PD/Safety Officer	-											●		
	- ตรวจสอบถังเก็บก๊าซเพื่อต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการสถานที่ใช้ LPG	1 ครั้ง/ปี	QA/Safety Officer	-											●		
	- ตรวจสอบสถานีก๊าซเพื่อต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการสถานที่ใช้ NG	1 ครั้ง/ปี	PD/Safety Officer	-											●		
	- ตรวจความปลอดภัยในการทำงานโดยคณะกรรมการตรวจความปลอดภัย	1 ครั้ง/เดือน	GA/Safety Officer	-	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	- ติดตามการปรับปรุงแก้ไขของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1 ครั้ง/เดือน	GA/Safety Officer	-	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	- ตรวจสอบการปฏิบัติตามหมวด 1-5 ของประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการความปลอดภัยเกี่ยวกับการจัดการสารเคมีในโรงงานอุตสาหกรรม	1 ครั้ง/ปี	Safety Officer	-			●										
3	**การจัดการด้านความปลอดภัย และการประเมินความเสี่ยง/Safety Management and Risk Assessment**																
	- ตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย	1 ครั้ง/เดือน	Safety Officer	-	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	◑	
	- ชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยงในการทำงานและสารเคมี	1 ครั้ง/ปี	All Section	-		●											
	- ทำแผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปี	1 ครั้ง/ปี	GA/Safety Officer	-												◑	
4	**จัดทำเอกสารด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง/Safety Document Task**																
	- ทบทวนคู่มือความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	2 ครั้ง/ปี	Safety Officer (Supervisor and Technical)	-						◑						◑	
	- รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของ จป.เทคนิค	2 ครั้ง/ปี	Safety Officer	-	◑						◑						
	- แจ้งรายละเอียดสารเคมีอันตราย(สอ.1)	1 ครั้ง/ปี	GA/Safety Officer	-	◑												

Nikkei MC Aluminum (Thailand) Co.,Ltd.

แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปี 2567 (สาขาศรีราชา)

Safety, Occupational Health and Working Environment Plan Year 2024 (Sriracha Branch)

สถานะการดำเนินการ/Progress ⊕ 0 เปอร์เซ็น/% ◔ 25 เปอร์เซ็น/% ◑ 50 เปอร์เซ็น/% ◕ 75 เปอร์เซ็น/% ● 100 เปอร์เซ็น/%

ลำดับ/No.	รายละเอียด/Details	ความถี่/Frequency	ผู้รับผิดชอบ/In charge	งบประมาณ/Budget	แผนงาน/Schedule												หมายเหตุ/Remark
					Quarter 1			Quarter 2			Quarter 3			Quarter 4			
					Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	
	- แจ้งผลการตรวจสารเคมีอันตราย(สอ.3)	2 ครั้ง/ปี	GA/Safety Officer	-						◑						◑	
	- รายงานข้อมูลสารเคมีอันตรายที่มีการเก็บหรือการใช้ในการประกอบกิจการโรงงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	1 ครั้ง/ปี	Environment Officer				◑										
	- จัดทำฉลากติดภาชนะบรรจุสารเคมีอันตรายที่เป็นภาษาไทยตามระบบ GHS	1 ครั้ง/ปี	Safety Officer	-		◑											
	- จัดทำเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (SDS) ที่เป็นภาษาไทย ตามระบบ GHS	1 ครั้ง/ปี	Safety Officer	-			◑										
	- จัดทำบัญชีรายชื่อสารเคมีที่มีการเก็บหรือการใช้ในการประกอบกิจการโรงงาน	1 ครั้ง/ปี	Safety Officer	-			◑										
	- รายงานผลการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่น	1 ครั้ง/ปี	Safety Officer	-											●		
	- รายงานการตรวจสุขภาพลูกจ้างประจำปี	1 ครั้ง/ปี	GA/Safety Officer	-										●			
	- แจ้งชื่อ หรือเปลี่ยนแปลงชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน(ถ้ามี)	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	GA/Safety Officer	-	●	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	●	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	
	- รายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิง และซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี	1 ครั้ง/ปี	GA/Safety Officer	-									⊕				
	- รายงานการเกิดอุบัติเหตุให้ส่วนงานราชการรับทราบ(สนง.ประกันสังคม และ สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดทราบ)	เมื่อเกิดอุบัติเหตุ	GA/Safety Officer	-	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	
5	**การเตรียมการ และตอบสนองเหตุฉุกเฉิน/Emergency Preparedness and Response Task**																
	- ทบทวนทีมเตรียมการ และตอบสนองเหตุฉุกเฉินของบริษัทฯ	1 ครั้ง/ปี	GA/Safety Officer	-							●						
	- ประชุมชี้แจงบทบาทหน้าที่ของทีมเตรียมความพร้อม และตอบสนองเหตุฉุกเฉิน และทบทวนข้อปฏิบัติต่างๆให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	1 ครั้ง/ปี	GA/Safety Officer	-								●					
	- ฝึกซ้อมแผนการเตรียมการ และตอบสนองเหตุฉุกเฉิน กรณีเกิดอัคคีภัย	1 ครั้ง/ปี	SHE Committee	-									●				
	- ฝึกซ้อมแผนการเตรียมการ และตอบสนองเหตุฉุกเฉิน กรณี LPG รั่วไหล	1 ครั้ง/ปี	PD	-									●				
	- ฝึกซ้อมแผนการเตรียมการ และตอบสนองเหตุฉุกเฉิน กรณี NG รั่วไหล	1 ครั้ง/ปี	PD/GA/Safety Officer										●				
	- ฝึกซ้อมแผนการเตรียมการ และตอบสนองเหตุฉุกเฉิน กรณีการลุกไหม้ของ Dust	1 ครั้ง/ปี	PD, CO	-									●				
	- ฝึกซ้อมแผนการเตรียมการ และตอบสนองเหตุฉุกเฉิน กรณีอลูมิเนียมเหลวรั่วไหลจากเตา	1 ครั้ง/ปี	PD										●				
	- ฝึกซ้อมแผนการเตรียมการ และตอบสนองเหตุฉุกเฉิน กรณีก๊าซไนโตรเจนรั่วไหล	1 ครั้ง/ปี	PD										●				
	- ฝึกซ้อมแผนการเตรียมการ และตอบสนองเหตุฉุกเฉิน กรณีน้ำมันเชื้อเพลิงรั่วไหล	1 ครั้ง/ปี	PD										●				
	- การควบคุมป้องกันการเกิดอัคคีภัย/Fire Prevention Task																
	> ตรวจสอบ และทดสอบอุปกรณ์ตรวจจับความร้อน (Heat Detector) อุปกรณ์ตรวจจับควัน (Smoke Detector) และระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm System)	4 ครั้ง/ปี	GA/Safety Officer/ Supplier	58,000			◑			◑			●			◑	
	> ตรวจสอบไฟฉุกเฉิน (Emergency Light) และไฟทางหนีไฟ (Fire Exit Light)	1 ครั้ง/เดือน	GA/Safety Officer		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	

Nikkei MC Aluminum (Thailand) Co.,Ltd.

แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปี 2567 (สาขาศรีราชา)

Safety, Occupational Health and Working Environment Plan Year 2024 (Sriracha Branch)

สถานะการดำเนินการ/Progress: ⊕ 0 เปอร์เซ็น/% ◔ 25 เปอร์เซ็น/% ◑ 50 เปอร์เซ็น/% ◕ 75 เปอร์เซ็น/% ● 100 เปอร์เซ็น/%

ลำดับ/No.	รายละเอียด/Details	ความถี่/Frequency	ผู้รับผิดชอบ/In charge	งบประมาณ/Budget	แผนงาน/Schedule Quarter 1 Jan	Feb	Mar	Quarter 2 Apr	May	Jun	Quarter 3 Jul	Aug	Sep	Quarter 4 Oct	Nov	Dec	หมายเหตุ/Remark
	> ตรวจสอบสภาพทั่วไปของเครื่องดับเพลิง	1 ครั้ง/เดือน	GA/Safety Officer	-	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	> ตรวจสอบสภาพทั่วไปของสายน้ำดับเพลิง	1 ครั้ง/เดือน	GA/Safety Officer	-	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	⊕	
	> ทดสอบสายน้ำดับเพลิง	1 ครั้ง/ปี	SHE Committee	-									●				
	> เครื่องสูบน้ำดับเพลิงขับด้วยเครื่องยนต์ (Fire Pump)																
	- ทดสอบเดินเครื่อง	1 ครั้ง/สัปดาห์	PD/MT	-	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	- ทดสอบปริมาณการสูบน้ำและความดัน	1 ครั้ง/ปี	PD/Safety Officer	-									⊕			●	
	> ตรวจสอบหัวรับน้ำดับเพลิง (Fire department connections)	1 ครั้ง/เดือน	Safety Officer	-	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	> ถังน้ำดับเพลิง																
	- ตรวจสอบระดับน้ำ	1 ครั้ง/เดือน	PD	-	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	- ตรวจสอบสภาพถังน้ำ	3 ครั้ง/ปี	PD/MT	-				●				●				●	
6	**งานด้านสุขศาสตร์อุตสาหกรรม/Industrial Hygiene**																
	- ตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน			40,000													
	>ตรวจวัดและวิเคราะห์เสียงในพื้นที่การทำงาน	2 ครั้ง/ปี	GA/Safety Officer	-				●						⊕		●	
	>ตรวจวัดแสงในพื้นที่การทำงาน	1 ครั้ง/ปี	GA/Safety Officer	-				●									
	>ตรวจวัดคุณภาพอากาศในพื้นที่การทำงาน	2 ครั้ง/ปี	GA/Safety Officer	-						●						●	
	>ตรวจวัดระดับความเข้มข้นสารเคมีอันตราย	1 ครั้ง/ปี	GA/Safety Officer							●							
	>ตรวจวัดความร้อนในพื้นที่การทำงาน	2 ครั้ง/ปี	GA/Safety Officer	-						●						●	
7	**งานด้านอาชีวเวชศาสตร์ และการฟื้นฟูสุขภาพ/Occupational Medicine & Rehabilition**																
	- ตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี	1 ครั้ง/ปี	GA/Safety Officer	80,000									●				
	- ติดตาม และให้คำปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับพนักงานที่มีประวัติการเจ็บป่วย หรือเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน	ทุกเดือน	GA/Safety Officer	-	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
8	**งานด้านการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และกิจกรรม/Safety Communication and Special Activity Task**																
	- ข่าวสารด้านความปลอดภัยฯ และสิ่งแวดล้อม	1 ครั้ง/เดือน	GA/Safety Officer	-	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	- บอร์ดประชาสัมพันธ์ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	1 ครั้ง/เดือน	GA/Safety Officer	3,000	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	- กิจกรรมรับขี่ปลอดภัย	2 ครั้ง/ปี	GA/Safety Officer	2,000				●								●	
	- กิจกรรมสัปดาห์ความปลอดภัย (Safety Week)	1 ครั้ง/ปี	GA/Safety Officer	20,000									●				
	- โครงการอนุรักษ์การได้ยิน	ตามแผนโครงการ	GA/Safety Officer	2,000	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	

Nikkei MC Aluminum (Thailand) Co.,Ltd.

แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปี 2567 (สาขาศรีราชา)

Safety, Occupational Health and Working Environment Plan Year 2024 (Sriracha Branch)

สถานะการดำเนินการ/Progress: ⊕ 0 เปอร์เซ็น/% ◔ 25 เปอร์เซ็น/% ◑ 50 เปอร์เซ็น/% ◕ 75 เปอร์เซ็น/% ● 100 เปอร์เซ็น/%

ลำดับ/No.	รายละเอียด/Details	ความถี่/Frequency	ผู้รับผิดชอบ/In charge	งบประมาณ/Budget	แผนงาน/Schedule Quarter 1 Jan	Feb	Mar	Quarter 2 Apr	May	Jun	Quarter 3 Jul	Aug	Sep	Quarter 4 Oct	Nov	Dec	หมายเหตุ/Remark
9	**งานด้านการฝึกอบรมพัฒนาองค์ความรู้ด้านความปลอดภัยฯ/Safety Trianing and Development Task**																
	- หลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานทั่วไป(General Training course)																
	> ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับพนักงานใหม่	เมื่อมีพนักงานเข้าใหม่	GA/Safety Officer	-	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	●	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	Inhouse Training
	> ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา	เมื่อมีผู้รับเหมารายใหม่	GA/Safety Officer	-	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	Inhouse Training
	> การปฐมพยาบาลเบื้องต้น(First Aid)	1 ครั้ง/ปี	GA/Safety Officer	-			●						⊕				Inhouse Training
	> การดับเพลิงขั้นต้น(Basic Fire Fighting)	1 ครั้ง/ปี	GA/Safety Officer	20,000									●				Inhouse Training
	> ความปลอดภัยในการขับรถยก (Forklift Safety Training)	1 ครั้ง/ปี	GA/Safety Officer	4,000									●				Public Training
	> การผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุของปั้นจั่น และผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่นชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ	1 ครั้ง/ปี	GA/Safety Officer	20,000									●				Inhouse Training
	> อันตรายจากเสียงดังและการอนุรักษ์การได้ยิน	1 ครั้ง/ปี	GA/Safety Officer	20,000									●				Inhouse Training
	- หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆ(Safety Officer Training Course)																
	> เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	LD/FM/SV/Chief	6,000	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	●	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	Public Training
	- หลักสูตรการฝึกอบรมหรือการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคชั้นสูง และระดับวิชาชีพเพิ่มเติมปีละไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง																
	ความปลอดภัยเกี่ยวกับการจัดการสารเคมีในโรงงานอุตสาหกรรม	1 ครั้ง/ปี	GA/Safety Officer	10,000				●									Public Training
	ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง	1 ครั้ง/ปี	GA/Safety Officer	5,000								⊕					Public Training
10	**งานโครงการปรับปรุงพื้นที่ด้านความปลอดภัย/Safety Project**																
	> ป้ายสัญลักษณ์จราจร	เมื่อเสีย หรือชำรุด	Safety Officer	10,000	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	> ป้ายสัญลักษณ์ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	เมื่อเสีย หรือชำรุด	Safety Officer	10,000	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
11	**งานจัดหา และสนับสนุนอุปกรณ์ด้านความปลอดภัย/Support Safety Material Task**																
	- จัดซื้อจัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	เมื่อปริมาณการใช้ไม่เพียงพอ	Safety Officer	450,000	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	- จัดซื้อหรือซ่อมแซมอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย	เมื่อเสีย หรือชำรุด	Safety Officer	50,000	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น/Total Budget			810,000													

ลายมือชื่อ Kanyarat Boonreang ผู้เสนอ/Issued (Ms.Kanyarat Boonreang)

ลายมือชื่อ ผู้ตรวจสอบ/Checked (Ms.Khanatnan Aeimvijit)

ลายมือชื่อ ผู้ทบทวน/Reviewer (Mr.Ryo Fujii)

ลายมือชื่อ ผู้อนุมัติ/Approved (Mr.Hitoshi Yoshimoto)

เอกสารแนบที่ 1-18

เอกสารเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำโครงการ

(ID 01176071)

แจ้งรหัสประจำตัวเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

วันที่ 18 มกราคม 2560

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดชลบุรี ได้รับแจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของ **บริษัท นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 396/28 หมู่ 6 ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20230** มีรายชื่อดังต่อไปนี้

จป.เทคนิค จำนวน 1 คน

ลำดับที่	เลขรหัส จป.	ชื่อ – สกุล
1	กสร.จป.น 220-001385	นางสาวกัญญารัตน์ บุญเรือง

ทั้งนี้ได้ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง

☑ ถูกต้องครบถ้วน

☐ ขาดเอกสาร.....

ให้นำส่งในวันที่ .....

ขอแสดงความนับถือ

นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

งานความปลอดภัยในการทำงาน
โทรศัพท์ 0 3831 1305
โทรสาร 0 3832 7509

เอกสารแนบที่ 1-19

เอกสารคู่มือด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

Nikkei MC Aluminium (Thailand) Co., Ltd.

คู่มือความปลอดภัย

อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน(คปอ.)

Safety First

ปลอดภัยไว้ก่อน

บริษัท นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด (สำนักงานใหญ่)
ตั้งอยู่ เลขที่ 78/1 หมู่ 2 นิคมอุตสาหกรรมเวลโกรว์ ตำบลพิมพา อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา 24180
โทร 038-522-296-9, โทรสาร 038-522-300-1

บริษัท นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด (สาขาศรีราชา)
ตั้งอยู่ เลขที่ 369/28 หมู่ 6 นิคมอุตสาหกรรมเหมราชชลบุรี ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230
โทร 038-109-265-8, โทรสาร 038-109-144

การที่จะทำให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานอย่างได้ผล

เราเชื่อว่า

คุณค่าของคน เป็นสิ่งสำคัญยิ่งสิ่งอื่นใด

ดังนั้น ขอร่วมแรงร่วมใจพนักงานในการพัฒนางาน

ด้านความปลอดภัย เพื่อตัวเรา และเพื่อองค์กรตลอดไป

คำนำ

บริษัท นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด ได้ตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากความปลอดภัยเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการก้าวสู่ความสำเร็จสูงสุดของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทจึงสนับสนุนให้มีการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยควบคู่กับกิจกรรมการเพิ่มผลผลิต ทั้งนี้ เพราะความปลอดภัยช่วยลดความสูญเสีย ลดต้นทุนการผลิต และยังเสริมสร้างสวัสดิภาพอันดีแด่พนักงานทุกคน เพื่อพัฒนาให้เป็นทรัพยากรที่มีคุณภาพ และสามารถตอบสนองนโยบายด้านการผลิตได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ด้วยเหตุนี้บริษัทฯ โดยคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จึงจัดทำคู่มือความปลอดภัยในการทำงานขึ้นเพื่อเผยแพร่ความรู้ และแนะนำแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย บริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือความปลอดภัยในการทำงานเล่มนี้จะมีส่วนเสริมสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้เกิดขึ้นกับพนักงานทุกคน

ด้วยความปรารถนาดีจาก

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน(คปอ.)

สารบัญ

1	นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	1
2	ความหมายของความปลอดภัย	2
3	สาเหตุของอุบัติเหตุ	2
4	การป้องกันอุบัติเหตุ	3
5	ความสูญเสียจากอุบัติเหตุในการทำงาน	4
6	การปฏิบัติเมื่อเกิดอุบัติเหตุ	5
7	กฎความปลอดภัยทั่วไป	6
8	หน้าที่ความรับผิดชอบ	7 - 12
	ความปลอดภัยในสำนักงาน	13
	ความปลอดภัยในการใช้บันได	13
	ความปลอดภัยของ โต๊ะทำงาน เก้าอี้ ตู้	14
	ความปลอดภัยในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน	14
	ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง	15
	ความปลอดภัยในการใช้เครื่องมือช่าง	16
	ความปลอดภัยในการทำงานกับเครื่องจักร	16
9	ความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมีอันตราย	17
10	ความปลอดภัยในการใช้นั่งร้าน	18
11	ความปลอดภัยในงานตัด งานเชื่อม และงานเจียรโลหะ	19
12	ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า	20
13	ความปลอดภัยในการขับ Forklift	21-25
14	ความปลอดภัยในการรับและจัดเก็บวัตถุดิบ	26
	ความปลอดภัยในการ Dry Chip	26
15	ความปลอดภัยในการหลอมและหล่ออลูมิเนียม	27
16	ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับการแยก Dross	28

19	ความปลอดภัยในการใช้เครื่องเลื่อยตัดเหล็ก	29
20	ความปลอดภัยในการใช้เครื่องกลึง	30
21	ความปลอดภัยในการใช้ MillingMachine	30
22	แผนผังการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย	31-35
23	การปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	36-39
24	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	40
25	สี และสัญลักษณ์ความปลอดภัย	40
26	เครื่องหมายความปลอดภัยที่ควรรู้	41
27	อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)	42
28	การป้องกันและระงับอัคคีภัย	43

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ด้วยบริษัท นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด มีความห่วงใยต่อชีวิตและสุขภาพของพนักงานทุกคน ดังนั้นจึงเห็นสมควรให้มีการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานควบคู่ไปกับหน้าที่ประจำของพนักงาน จึงได้กำหนดนโยบายไว้ ดังนี้

1. ความปลอดภัยในการทำงานถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบอันดับแรกในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน
2. บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัย
3. บริษัทฯ จะสนับสนุนส่งเสริมให้มีกิจกรรมความปลอดภัยต่างๆ ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงาน เช่น การอบรมจูงใจ
4. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องกระทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ อบรม ฝึกสอน จูงใจให้พนักงานปฏิบัติด้วยวิธีที่ปลอดภัย
5. พนักงานทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อนร่วมงาน ตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทฯ เป็นสำคัญตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานอยู่ในบริษัทฯ
6. พนักงานทุกคนต้องดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ปฏิบัติงาน
7. พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือในโครงการความปลอดภัยอาชีวอนามัยของบริษัทฯ และมีสิทธิเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงานและวิธีการทำงานที่ปลอดภัย
8. บริษัทฯ จะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้ข้างต้นเป็นประจำ

****

ความปลอดภัย (Safety) หมายถึง "การปราศจากภัย" แต่สำหรับในทางปฏิบัติอาจยอมรับได้ในความหมายที่ว่า "การปราศจากอันตรายที่มีโอกาสจะเกิดขึ้น" หรือหมายถึง ภาวะที่ปลอดอุบัติเหตุ การเจ็บป่วย และการบาดเจ็บหรือความเสียหาย

SAFETY คืออะไร

S	System	**ปฏิบัติอย่างเป็นระบบ**
A	Awareness	**กระตุ้นให้เกิดความตระหนัก (รู้อันตราย และระมัดระวังภัยอยู่ตลอดเวลา)**
F	Free Accident	**ปราศจากอุบัติเหตุ และสาเหตุที่อาจเกิดอันตราย**
E	Environment	**ใส่ใจสิ่งแวดล้อม**
T	Target	**มีเป้าหมายที่ชัดเจน**
Y	You	**คุณ คือ หัวใจสำคัญ ความปลอดภัยจะเกิดขึ้นได้สิ่งสำคัญคือคุณต้องนำไปปฏิบัติ**

อุบัติเหตุ หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้คาดคิด ไม่ได้คาดการณ์ไว้ล่วงหน้าและเมื่อเกิดขึ้นแล้ว ทำให้เกิดการบาดเจ็บและสูญเสียทรัพย์สิน

สาเหตุของอุบัติเหตุ

สภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Conditions)

- เครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ชำรุด ขาดการซ่อมแซมหรือบำรุงรักษา
- ความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยและสกปรกในการจัดเก็บวัสดุสิ่งของ
- สิ่งแวดล้อมในการทำงานไม่ดี เช่น แสงสว่างไม่เพียงพอ,การระบายอากาศไม่ดี, เสียงดัง, ฝุ่นละออง, ความร้อนสูง,สารเคมี เป็นต้น
- ไม่มีการ์ดครอบป้องกันส่วนที่เป็นอันตรายของเครื่องจักร
- ระบบไฟฟ้า หรืออุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุดบกพร่อง

การกระทำที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Acts)

- ประมาทเลินเล่อ พลั้งเผลอ เหม่อลอย ขาดความระมัดระวัง
- เร่งรีบ ลัดขั้นตอน
- ถอดเครื่องกำบังส่วนที่เป็นอันตรายของเครื่องจักรออกแล้วไม่ใส่คืน
- หยอกล้อเล่นกันระหว่างปฏิบัติงาน
- ไม่สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
- สภาพร่างกายไม่พร้อมหรือผิดปกติ เช่น ดื่มสุรา, เมาค้าง, มีปัญหาครอบครัว

การป้องกันอุบัติเหตุ

การป้องกันที่เครื่องจักรหรือแหล่งกำเนิด (Source)

- การออกแบบเครื่องจักรโดยคำนึงถึงความปลอดภัย
- การสร้างการ์ดครอบส่วนที่เป็นอันตราย
- มีการตรวจรักษาและซ่อมบำรุงเครื่องจักรเป็นประจำสม่ำเสมอ
- การติดตั้งสวิตท์หยุดเครื่องฉุกเฉิน

การป้องกันที่ทางสื่อหรือทางผ่าน (Path)

- การกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ปลอดภัย
- การจัดสถานที่ทำงานให้สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย
- จัดเก็บเครื่องมือ วัตถุดิบ และรถเข็นไว้ในที่ที่กำหนดไว้
- การติดตั้งป้ายหรือสัญญาณเตือนอันตราย
- อย่าวางสิ่งของกีดขวางทางเดิน ประตูทางเข้าทางออกฉุกเฉิน หรือเครื่องดับเพลิง
- การสร้างฉากเพื่อแยกส่วนพื้นที่เป็นพื้นที่อันตรายแยกออกจากพื้นที่ปฏิบัติงาน เช่น ฉากป้องกันสะเก็ดไฟงานเชื่อม

การป้องกันที่ผู้ปฏิบัติงาน (Receiver)

- การสวมเครื่องแบบที่ถูกต้อง เรียบร้อย
- การปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติงานตามคู่มือความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
- การเชอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ถูกต้องและเหมาะสม
- การปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับในการทำงาน

ระวัง ! อุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้น (STOP 6 ACCIDENT)

STOP 1 อันตรายจาก

STOP 2 อันตรายจากวัตถุหนักตกใส่

STOP 3 อันตรายจากยานพาหนะ

STOP 4 อันตรายจากการตกจากที่สูง

STOP 5 อันตรายจาก

STOP 6 อื่นๆ (เช่น ไฟไหม้ , ของมีคม , วัตถุร้อน)

ความสูญเสียจากอุบัติเหตุในการทำงาน

ความสูญเสียทางตรง

§ ค่ารักษาพยาบาล
§ ค่าทดแทน
§ ค่าทำขวัญ

ความสูญเสียทางอ้อม

ลูกจ้าง

§ ได้รับความเจ็บปวด
§ ได้รับความทรมาน
§ ความพิการ
§ ความสูญเสียงาน
§ เสียขวัญและกำลังใจ

ครอบครัว

§ สูญเสียคนรัก
§ ขาดรายได้
§ สูญเสียโอกาส

นายจ้าง

§ ผลผลิตลดลง
§ ค่าล่วงเวลา
§ ค่าใช้จ่ายฝึกคนงานใหม่
§ ค่าซ่อมแซมเครื่
§ เสียเวลา
§ เสียชื่อเสียง

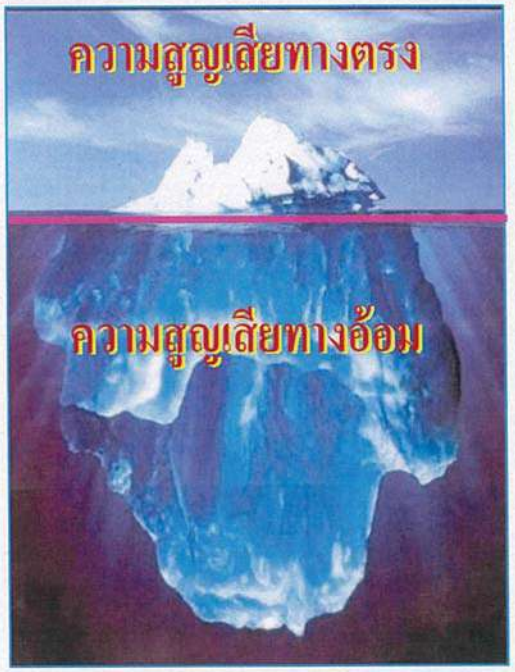
ชุมชนรอบข้าง หรือใกล้เคียง

§ ขาดความเชื่อมั่น
§ วิตกกังวล

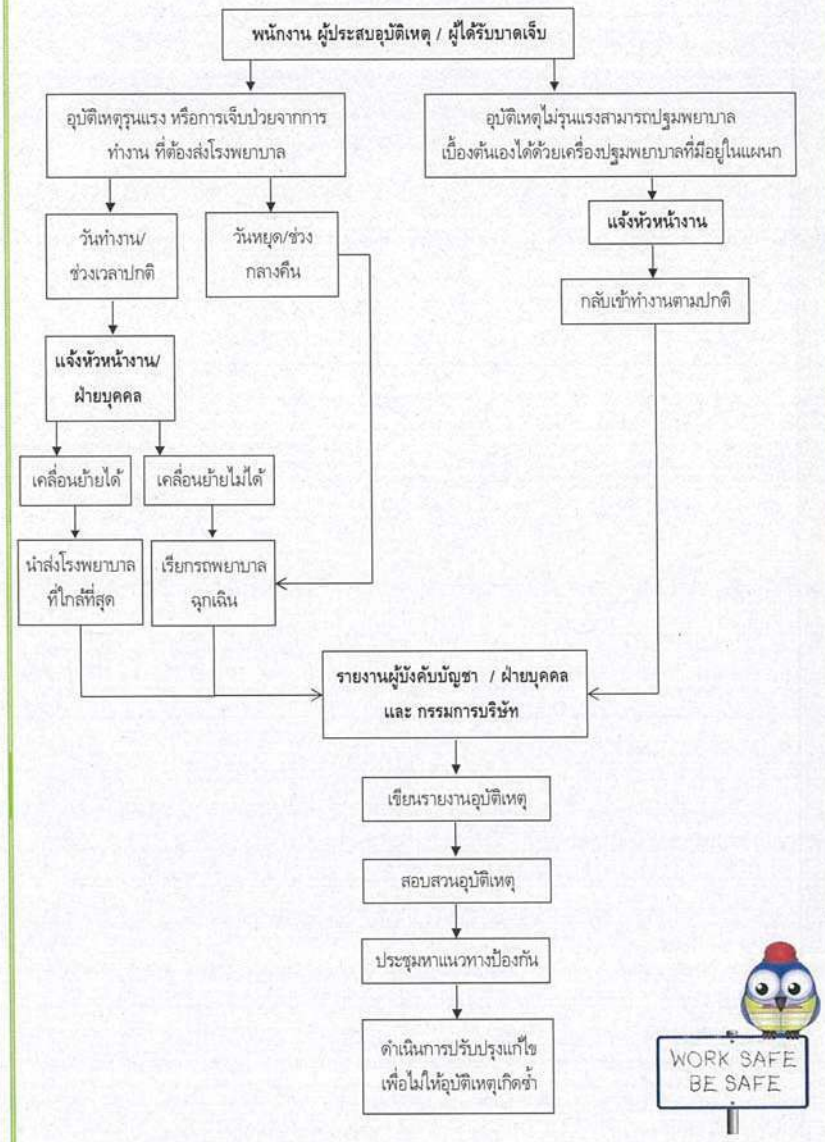
ประเทศชาติ

§ ขาดกำลังคนชำนาญงาน
§ เศรษฐกิจเสียหาย

เปรียบเสมือนภูเขาน้ำแข็ง



การปฏิบัติเมื่อเกิดอุบัติเหตุ



กฎความปลอดภัยทั่วไป

1.หากมีความสงสัย, ไม่เข้าใจที่เกี่ยวกับงานควรรีบปรึกษาหัวหน้างาน (ทันที)

2.ห้ามหยอกล้อเล่นกันในขณะปฏิบัติงาน

3.ต้องปิดสวิทช์ หรือถอดปลั๊ก ก่อนทำการซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาเครื่องจักรและติดป้ายเตือน"กำลังซ่อม"ทุกครั้ง

4.ไม่สบาย ร่างกายไม่พร้อม ง่วง ซึมให้รีบแจ้งหัวหน้างานทันที และห้ามฝืนทำงานโดยเด็ดขาด

5.ต้องปฏิบัติตามแผนฉุกเฉิน , กฎระเบียบ ,เครื่องหมายป้ายเตือน และป้ายห้ามต่างๆ ของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด และ กำจัด บำบัด ลด ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และ มีผลต่อสภาพแวดล้อมในการทำงาน

6.อย่าทำงานในที่ลับตาคนเพียงคนเดียว โดยไม่มีใครทราบโดยเฉพาะการทำงานหลังเวลาทำงานปกติ เช่น งานไฟฟ้าที่อับอากาศ เป็นต้น

7.ต้องแต่งกายให้เรียบร้อยรัดกุม ไม่ขาดรุ่งริ่ง หรือมีส่วนยื่นห้อย และปฏิบัติตามหลักของกฎความปลอดภัยของงานนั้นๆ

8.ต้องใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตราย PPE ตามประเภท หรือชนิดของงานนั้นๆ ตลอดเวลาทำงาน

9.ขณะปฏิบัติงานต้องมีการสื่อสาร ประสานงานที่ดี กับเพื่อนร่วมงาน

10.การปรับแต่ง เปลี่ยนแปลงหรือซ่อมแซมอุปกรณ์ใดๆต้องกระทำโดยผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเท่านั้น

11.ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มเข้ามารับประทานในส่วนการผลิตโดยเด็ดขาด

12.ต้องสูบบุหรี่ในพื้นที่ที่กำหนดไว้ให้เท่านั้น

13.ห้ามฉีดเครื่องดับเพลิงหรือกดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินโดยไม่มีเหตุอันควร

14.ผู้รับเหมา ที่เข้ามาปรับปรุงแก้ไขซ่อมแซม ต้องปฏิบัติตามกฎด้านความปลอดภัย และต้องได้รับอนุญาต Work permit ก่อนเริ่มงานทุกครั้ง

15.การเดินภายในโรงงานให้เดินในเส้นทางที่จัดไว้ให้ อย่าเดินล้วงกระเป๋า

16.ก่อนและหลังปฏิบัติงานกับเครื่องจักรและเครื่องมือต่างๆ ต้องตรวจสภาพความผิดปกติหากตรวจพบให้หยุดเครื่องจักรทันทีและแจ้งให้หัวหน้างานทราบ

17.ห้ามเคลื่อนย้ายหรือถอดเครื่องกำบังอันตราย (Guard) ออกจากเครื่องจักร

18.เมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์อันอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุต้องแจ้งให้หัวหน้างานหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทราบทันที

19.ห้ามวางสิ่งของกีดขวางเครื่องดับเพลิง อุปกรณ์ฉุกเฉิน บันได ทางหนีไฟ ทางออกฉุกเฉิน

20.ขับรถยกด้วยความระมัดระวังโดยเฉพาะบริเวณทางแยก ทางเลี้ยว และบริเวณที่มีพนักงานเดินผ่าน

21.ระมัดระวังเกี่ยวกับความปลอดภัยอยู่ตลอดเวลาทั้งของตนเอง และเพื่อนร่วมงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

หน้าที่ความรับผิดชอบของ ผู้บริหารระดับสูง

1.กำหนดนโยบายและเป้าหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาจัดทำแผนและดำเนินงานตามนโยบาย

2.จัดโครงสร้างการบริหารงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานและหน่วยงานความปลอดภัยให้มีประสิทธิภาพ

3.ตรวจสอบ /วัดผล และประเมินผลการดำเนินด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยฯของหน่วยงานให้เป็นไปตามเป้าหมายขององค์กร

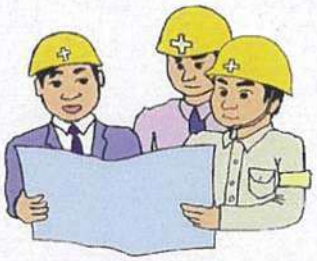
4.บริหารงานให้เป็นไปตามกฎหมาย

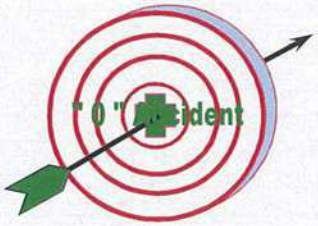
5.ให้ความสนับสนุนและกำหนดทรัพยากรอย่างเพียงพอในการดำเนินงานด้าน ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

6.ปฏิบัติตามกฎ ข้อกำหนด คู่มือและมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานโดยให้มีความปลอดภัยมากที่สุด

7.กำกับดูแล และฝึกอบรม การปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบตามแผนระงับเหตุฉุกเฉินบริษัทฯ

8.นำผลการดำเนินงานด้าน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมมาเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลผู้บริหารและพนักงานขององค์กร





หน้าที่ความรับผิดชอบของ คณะกรรมการความปลอดภัยฯ คปอ.

1.พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงานรวมทั้งความปลอดภัยนอกงานเพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง

2.รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมาและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงาน หรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ

3.ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการในสถานประกอบกิจการ

4.พิจารณาข้อบังคับและคู่มือตามข้อ 3 รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง

5.สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

6.พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

7.วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ

8.ติดตามความคืบหน้าเรื่องที่เสนอนายจ้าง

9.รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

10.ประเมินผลการดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

11.ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน จป. ระดับบริหาร

1.กำกับ ดูแล เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับซึ่งอยู่ในบังคับบัญชาของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร

2.เสนอแผนงานโครงการด้านความปลอดภัยในการทำงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบต่อนายจ้าง

3.ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานให้เป็นไปตามแผนงานโครงการเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบกิจการ

4.กำกับ ดูแล และติดตามให้มีการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อความปลอดภัยของลูกจ้างตามที่ได้รับรายงานหรือตามข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน คณะกรรมการ หรือหน่วยงานความปลอดภัย

หน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน จป. ระดับหัวหน้างาน

1.กำกับ ดูแล ให้ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือตามข้อ 3

2.วิเคราะห์งานในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้นโดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ

3.สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

4.ตรวจสอบสภาพการทำงาน เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนลงมือปฏิบัติงานประจำวัน

5.กำกับ ดูแล การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ

6.รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้างต่อนายจ้าง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพสำหรับสถานประกอบกิจการที่มีหน่วยงานความปลอดภัยให้แจ้งต่อหน่วยงานความปลอดภัยทันทีที่เกิดเหตุ

7.ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้างร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพและรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาต่อนายจ้าง โดยไม่ชักช้า

8.ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน

9.ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน จป. ระดับเทคนิค

1.ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

2.วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตราย รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันและขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง

3.แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือตามข้อ ๓

4.ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงาน และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า

5.รวบรวมสถิติ จัดทำรายงาน และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง

6.ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน จป. ระดับเทคนิคขั้นสูง

1.ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

2.วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตราย รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันและขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง

3.วิเคราะห์แผนงานโครงการ รวมทั้งข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่าง ๆ และเสนอแนะมาตรการความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง

4.ตรวจประเมินการปฏิบัติงานของสถานประกอบกิจการให้เป็นไปตามแผนงานโครงการหรือมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน

5.แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือตามข้อ ๓

6.แนะนำ ฝึกสอน อบรมลูกจ้าง เพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดจากเหตุอันจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน

7.ตรวจสอบหาสาเหตุและวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงาน และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า

8.รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงาน และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง

9.ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน จป. ระดับวิชาชีพ

1.ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

2.วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตราย รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันหรือขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง

3.ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน

4.วิเคราะห์แผนงานโครงการรวมทั้งข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่างๆ และเสนอแนะมาตรการความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง

5.ตรวจประเมินการปฏิบัติงานของสถานประกอบกิจการให้เป็นไปตามแผนงานโครงการหรือมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน

6.แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือตามข้อ 3

7.แนะนำ ฝึกสอน อบรมลูกจ้างเพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดจากเหตุอันจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน

8.ตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือดำเนินการร่วมกับบุคคลหรือหน่วยงานที่ขึ้นทะเบียนกับกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเป็นผู้รับรองหรือตรวจสอบเอกสารหลักฐานรายงานในการตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงานภายในสถานประกอบกิจการ

9.เสนอแนะนำต่อนายจ้างเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบกิจการและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

10.ตรวจสอบหาสาเหตุ และวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงาน และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า

11.รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงาน และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง

12.ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงาน

1.ปฏิบัติตาม นโยบายอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ,พรบ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 กฎระเบียบ ข้อกำหนด คู่มือ และมาตรฐานการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงานโดยให้มีความปลอดภัย

2.ปฏิบัติตามแผนดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และกิจกรรมของหน่วยงานให้บรรลุตามเป้าหมาย

3.ตรวจหา/แก้ไข/รายงานสภาพที่ไม่ปลอดภัย และข้อบกพร่องที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ของผลิตภัณฑ์ และ/หรือการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

4.ควบคุมการทำงานของผู้รับเหมาให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อกำหนด มาตรฐานและคู่มือการปฏิบัติงาน

5.ร่วมเป็นคณะทำงานหรือคณะกรรมการด้าน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมตามที่ได้รับการแต่งตั้งหรือมอบหมาย

6.เข้าร่วมดำเนินงานด้าน คุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

7.รายงานอุบัติเหตุ / อุบัติการณ์ ให้ผู้บังคับบัญชารับทราบทันที

8.ใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE.) ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานและตรวจสอบดูแลให้พร้อมใช้งาน

9.ตรวจสอบดูแลและใช้เครื่องจักร อุปกรณ์ ให้ถูกต้องและปลอดภัยโดยให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

10.จัดทำและควบคุมเอกสารให้เป็นไปตามมาตรฐาน

11.ฝึกอบรม / ปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบตามแผนระงับเหตุฉุกเฉิน

ความปลอดภัยในสำนักงาน

1.พื้นสำนักงานควรสะอาดอยู่เสมอ
2.ห้ามวิ่งหรือลื่นไถลในสำนักงาน
3.ขณะที่มีการขัดหรือทำความสะอาดพื้น ผู้ปฏิบัติงานควรเดินหรือปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังยิ่งขึ้น
4.ถ้าพบน้ำหกบนพื้นสำนักงาน ให้แจ้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบทำความสะอาดทันที
5.ถ้าพบวัสดุหรือเครื่องใช้สำนักงาน เช่น ดินสอ หรือสิ่งอื่นใดตกหล่น รีบเก็บทันที
6.ในขณะที่เดินถึงมุมตึก ให้เดินทางขวาของทางเดิน เดินช้าๆ อย่างระมัดระวัง
7.สายโทรศัพท์ หรือสายไฟฟ้า ควรติดตั้งให้เรียบร้อย ไม่กีดขวางทางเดิน
8.อย่าอยู่ใกล้บริเวณประตูที่เปิดอยู่ ประตูอาจเปิดมากระแทกได้
9.เมื่อจะเข้าออกบังตา หรือเปิดปิดประตูบานกระจก ควรเปิดปิดอย่างระมัดระวัง
10.ประตูบานกระจกที่เปิดปิดสองทางให้ติดเครื่องหมาย "ดึง" หรือ "ผลัก" ให้ชัดเจน
11.ไม่วางสิ่งของเกะกะทางเดินช่องประตู
12.ทำความสะอาดและกำจัดขยะ ฝุ่นผง หรือเศษกระดาษทุกวัน
13.สูบบุหรี่ในที่จัดไว้ให้

ความปลอดภัยในการใช้บันได

อุบัติเหตุจากการใช้บันไดมักเกิดขึ้นเสมอ ดังนั้นขณะที่ทำงานอยู่บนขั้นบันไดจำเป็นต้องระมัดระวังและปฏิบัติได้ถูกวิธี

1.ก่อนขึ้นลงบันไดควรสังเกตสิ่งที่จะก่อให้เกิดอันตรายขึ้นได้
2.ถ้าบันไดมีแสงสว่างไม่เพียงพอ หรือบันไดเกิดชำรุดให้แจ้งเจ้าหน้าที่ เพื่อทำการแก้ไขปรับปรุงให้เรียบร้อย
3.อย่าให้มีเศษวัสดุชิ้นเล็กน้อยตกอยู่ตามขั้นบันได เช่น เศษกรวด เศษแก้ว ฯลฯ
4.จัดให้มีพรมหรือที่เช็ดเท้าบริเวณเชิงบันได
5.ขึ้นลงบันไดด้วยความระมัดระวัง อย่าวิ่ง เล่นหรือหยอกล้อกัน
6.ขึ้นลงตามลูกศรและจับราวบันไดทุกครั้ง
7ขณะขึ้นลงบันไดต้องมองขั้นบันไดทุกครั้ง
8.อย่าขึ้นหรือลงบันไดเป็นกลุ่มใหญ่เวลาเดียวกัน

ความปลอดภัยของ โต๊ะทำงาน เก้าอี้ ตู้

1.ลิ้นชักตู้เอกสารควรเปิดใช้ทีละชักและปิดทุกครั้งหลังเลิกใช้งาน
2.ไม่ควรวางสิ่งของไว้ใต้โต๊ะทำงาน
3.ห้ามเอนหรือพิงพนักเก้าอี้โดยให้รับน้ำหนักเพียงข้างใดข้างหนึ่ง
4.ให้มีพื้นที่เคลื่อนย้ายเก้าอี้เข้าออกที่สะดวก
5.ห้ามวางวัสดุสิ่งของบนหลังตู้
6.จัดเอกสารใส่ลิ้นชักตู้ชั้นล่างสุดขึ้นไป หลีกเลี่ยงการใส่เอกสารมากเกินไป
7.ให้จับหูลิ้นชักตู้ทุกครั้งในการเปิดเพื่อป้องกันนิ้วถูกหนีบ
8.การจัดวางตู้ต้องไม่เกะกะทางเดิน

ความปลอดภัยในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน

1.ในขณะขนย้ายกระดาษควรระวังกระดาษบาดมือ
2.ให้เก็บปากกาหรือดินสอ โดยการเอาปลายชี้ลง หรือวางราบในลิ้นชัก
3.ให้ทำการหุบขากรรไกร ที่เปิดซองจดหมาย ใบมีด คัตเตอร์ หรือของมีคมอื่นให้เข้าที่ก่อน การเก็บ
4.การใช้เครื่องตัดกระดาษ ต้องระวังนิ้วมือให้อยู่ห่างจากมีด
5.การแกะลวดเย็บกระดาษให้ใช้ที่ดึง ห้าม ใช้เล็บ
6.ควรใช้บันไดเหยียบ เมื่อต้องการหยิบของในที่สูง ห้าม ใช้กล่องโต๊ะหรือเก้าอี้ติดล้อ
7.หลังเลิกใช้งานให้ปิดไฟทุกดวง และตัดวงจรไฟฟ้าภายในห้องทำงานเพื่อลดการใช้พลังงาน
8.ห้ามปรับแต่ง หรือเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบของเครื่องใช้สำนักงานที่อาจก่อให้เกิดอันตรายในขณะเครื่องกำลังทำงาน
9.ห้ามถอดอุปกรณ์ป้องกันอันตรายหรือเปิดแผงเครื่องใช้สำนักงานที่มีอันตรายโดยเด็ดขาด กรณีเครื่องขัดข้องให้ช่างมาทำการซ่อมแซมแก้ไข
10.ให้ตัดกระแสไฟฟ้าของเครื่องใช้สำนักงานที่ใช้ไฟฟ้าทุกครั้ง เมื่อจะปรับแต่งเครื่อง

ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง

1.เมื่อมีการทำงานในที่สูงจากพื้นดินหรือพื้นอาคารตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ต้องใช้นั่งร้าน บันได ขาหยั่ง หรือม้ายืน ที่ปลอดภัยตามสภาพของงาน

2.เมื่อทำงานบนที่ลาดชันที่ทำมุมเกิน 30 องศาจากแนวราบและสูงและสูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ให้ใช้นั่งร้านที่เหมาะสมกับสภาพของงาน สวมใส่สายหรือเชือกช่วยชีวิต และเข็มขัดนิรภัยพร้อมอุปกรณ์

3.ในกรณีที่ทำงานในสถานที่ที่ลูกจ้างอาจได้รับอันตรายจากการพลัดตกหรือถูกวัสดุพังทับ เช่น การทำงานบนหรือในเสา ตอม่อ เสาไฟฟ้า ปล่อง หรือคานที่มีความสูงตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไป หรือทำงานบนหรือในถัง บ่อกรวยสำหรับเทวัสดุหรือสิ่งอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน เพื่อป้องกันการพลัดตกของผู้ปฏิบัติงานหรือสิ่งของและต้องสวมใส่สายหรือเชือกช่วยชีวิตและเข็มขัดนิรภัยพร้อมอุปกรณ์ หรือเครื่องมืออื่นที่มีลักษณะเดียวกัน

4.งานก่อสร้างที่มีปล่องหรือช่องเปิดซึ่งอาจทำให้ผู้ปฏิบัติงานหรือสิ่งของพลัดตก ต้องจัดทำฝาปิดที่แข็งแรงราวกั้นหรือรั้วกันตกที่มีความสูงไม่น้อยกว่า 90 ซม. และแผงทึบหรือขอบกันของตกมีความสูงไม่น้อยกว่า 7 เซนติเมตร พร้อมทั้งติดป้ายเตือนอันตราย

5.ในการทำงานในชั้นของอาคารหรือสิ่งก่อสร้างที่เปิดโล่งและอาจพลัดตกลงมาได้ ต้องจัดทำราวกั้นหรือรั้วกันตกตามมาตรฐานของสมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

6.ต้องมีการแจ้งหรือติดประกาศให้ทราบทั่วกันและต้องกั้นเขตอันตรายเพื่อเตือนพนักงาน

7.หากมีอาการผิดปกติ ,เจ็บป่วยต้องหยุดทำงานและรายงานหัวหน้างานให้ทราบทันที

8.บริเวณที่ไม่มีราวเกาะ หรือเครื่องป้องกันชนิดอื่นให้คาดเข็มขัดนิรภัย และก่อนใช้งานควรตรวจสอบสภาพของเข็มขัดนิรภัยทุกครั้ง

9.อย่าวางเครื่องมือและวัสดุอื่นๆ ในตำแหน่งที่อาจจะตกลงมาได้

10.อย่าโยนหรือขว้างเครื่องมือ หรือวัสดุอื่นๆ ในตำแหน่งที่อาจจะตกลงมาได้

ความปลอดภัยในการใช้เครื่องมือช่าง

1.เลือกใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับงานที่ทำ

2.รักษาเครื่องมือให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ ตรวจสอบสภาพก่อนใช้งานทุกครั้ง

3.ซ่อมแซม หรือหาเครื่องมือใหม่ทดแทนเครื่องมือที่ชำรุดทันที

4.ล้างน้ำมันจากเครื่องมือหรือชิ้นงานก่อนการใช้งาน และทิ้งขยะตามชนิด/ประเภทของขยะ

5.ตรวจสอบและปฏิบัติตามข้อแนะนำการใช้เครื่องมือ

6.จับ หรือถือเครื่องมือให้กระชับ

7.ก่อนเริ่มงานต้องตรวจสอบสภาพต่างๆ โดยรอบหรือบริเวณพื้นที่ที่ทำงานก่อนทุกครั้ง

ความปลอดภัยในการทำงานกับเครื่องจักร

1.ใช้เครื่องจักรได้เฉพาะคนที่มีอำนาจหน้าที่เท่านั้น และการใช้ต้องใช้อย่างถูกต้อง

2.เครื่องจักรที่สั่งซื้อใหม่ หรือนำมาใช้ในกระบวนการผลิตต้องทำการขึ้นทะเบียนและประเมินความเสี่ยงก่อนใช้งานทุกครั้ง

3.สวมใส่เสื้อผ้าที่รัดกุม อย่าสวมเสื้อปล่อยชายหรือแขนหลุดลุ่ย

4.เครื่องจักรต่างๆ จะต้องมีที่ครอบ หรือปกปิดป้องส่วนที่หมุนได้ และติดอยู่ในที่ของมันเรียบร้อยแล้วเพื่อป้องกันอันตรายจากการยื่นชิ้นส่วนของร่างกายเข้าไปถูกเครื่องจักร

5.สวมใส่เครื่องป้องกัน และใช้เครื่องมืออย่างถูกต้องและเหมาะสมกับงาน ระวังการใช้ถุงมือ

6.ในการตรวจสอบ ซ่อมแซม และทำความสะอาดเครื่องจักรนั้นต้องหยุดเครื่องจักรให้เรียบร้อยและมีเครื่องหมายชี้บอกหรือติดป้ายแขวนว่า "ห้าม" เดินเครื่องจักร และนำขยะที่เกิดจากความสะอาด ทิ้งตามชนิด / ประเภทของขยะเพื่อลดผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม

7.รักษาเครื่องจักรให้สะอาดอยู่เสมอ ตรวจสภาพของเครื่องจักรก่อนใช้งานทุกครั้งหากมีส่วนใดชำรุดให้แจ้งหัวหน้างานทราบทันที

8.อย่าใช้เครื่องจักรเกินกำลังจะเกิดอันตราย

9.เมื่อต้องทำงานร่วมกัน จะต้องแน่ใจว่าทุกคนเข้าใจสัญญาณในการสื่อสารต่างๆ อย่างชัดเจนและถูกต้องตรงกัน

10.อย่าเข้าไปในส่วนที่เป็นอันตราย หรือส่วนที่มีการเคลื่อนไหวของเครื่องจักรตลอดเวลา แต่ถ้าจำเป็นต้องเข้าไปต้องแน่ใจว่าเครื่องจักรได้หยุดเดินเครื่องแล้ว

ความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมีอันตราย

"สารเคมีอันตราย" หมายความว่า ธาตุ สารประกอบ หรือสารผสม ตามบัญชีรายชื่อที่อธิบดีประกาศกำหนด ซึ่งมีสถานะเป็นของแข็ง ของเหลว หรือก๊าซ ไม่ว่าจะอยู่ในรูปของเส้นใย ฝุ่นละออง ไอ หรือฟูม ที่มีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่างรวมกัน ดังต่อไปนี้

(1) มีพิษ กัดกร่อน ระคายเคือง ซึ่งอาจทำให้เกิดอาการแพ้ การก่อมะเร็ง การเปลี่ยนแปลงทางพันธุกรรม เป็นอันตรายต่อทารกในครรภ์หรือสุขภาพอนามัย หรือทำให้ถึงแก่ความตาย

(2) เป็นตัวทำปฏิกิริยาที่รุนแรง เป็นตัวเพิ่มออกซิเจนหรือไวไฟ ซึ่งอาจทำให้เกิดการระเบิดหรือไฟไหม้

1.ผู้ที่ปฏิบัติงานกับสารเคมีอันตรายต้องผ่านการอบรมเกี่ยวกับการป้องกันอันตราย ความหมายของข้อมูลที่มีบนฉลากและเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

2.ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามวิธีการทำงานกับสารเคมีอันตรายที่ถูกต้องและปลอดภัยตามคู่มือเกี่ยวกับแนวปฏิบัติและขั้นตอนในการทำงานกับสารเคมีอันตราย

3.ปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556

4.พื้นที่จัดเก็บสารเคมีอันตรายหรือวัตถุอันตราย ต้องมีการระบายอากาศที่ดี

5.กำหนดผู้ที่สามารถเข้า-ออก พื้นที่และมีป้ายบ่งชี้ ชัดเจนไว้หน้าทางเข้า-ออก

6.ห้ามผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้า-ออก พื้นที่จัดเก็บสารเคมีและวัตถุอันตรายเด็ดขาด

7.ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ PPE เช่น หน้ากาก แว่นตาถุงมือทุกครั้งก่อนเริ่มทำงาน

8.ถ้าได้รับอุบัติเหตุ ผู้เข้าทำการช่วยเหลือจะต้องรีบขนย้ายผู้ป่วยออกไปสู่บริเวณที่โล่งโดยเร็วที่สุด และปฏิบัติตาม MSDS ของสารเคมีนั้นๆ

9.ทีบห่อหรือภาชนะบรรจุสารเคมีทุกชนิดต้องมีสลากบ่งชี้ที่ชัดเจน

10.หลีกเลี่ยงการสัมผัสสารเคมีโดยตรง

11.ห้าม รับประทานอาหาร เครื่องดื่ม หรือสูบบุหรี่ ขณะทำงานกับสารเคมี

12.ก่อนทานอาหาร สูบบุหรี่ หรือเข้าห้องน้ำ ต้องถอดอุปกรณ์ป้องกันอันตราย และล้างมือให้สะอาดก่อนทุกครั้ง

13.ห้ามผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องทำงานเกี่ยวกับสารเคมี

14หากสารเคมีหก ต้องรายงานผู้บังคับบัญชา ทำการกำจัดตามวิธีแนะนำของคู่มือ

15.อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่ใช้แล้วต้องทำความสะอาด หรือทำลายทิ้งตามคำแนะนำ

16.เมื่อทำงานเสร็จต้องล้างมือ อาบน้ำ และผลัดเปลี่ยนเสื้อผ้า

17.การเก็บสารเคมีควรแยกเก็บให้เป็นระเบียบตามชนิดและประเภท ของสารเคมี

18.เมื่อสารเคมีกระเด็นโดนผิวหนัง

- รีบล้างบริเวณที่โดนสารเคมีทันทีในล้างอย่างน้อย 15 นาที
- ถอดเสื้อผ้าที่ถูกสารเคมีออกทันที หากรุนแรงมากให้ล้างน้ำอีกครั้ง

ความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมีอันตราย

19.เมื่อสารเคมีกระเด็นเข้าตาควรปฏิบัติดังนี้

- ไปที่อ่างล้างตาฉุกเฉินที่ใกล้ที่สุด
- ลืมตาตลอดเวลาในน้ำ โดยให้น้ำไหลผ่านตาประมาณ 15 นาที
- รีบพบแพทย์หรือพยาบาลทันที

จัดเก็บวัสดุดูดซับสารเคมีหลังทำความสะอาดพื้นที่ เขียนป้ายบ่งชี้และแยกทิ้งตามประเภท/ชนิดของขยะ

ความปลอดภัยในการใช้นั่งร้าน

1.การประกอบนั่งร้านต้องได้รับอนุญาตและตรวจสอบก่อนใช้งาน

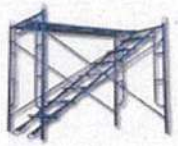
2.ต้องป้องกันส่วงหน้ามิให้วัสดุ หรือเศษวัสดุตกในระหว่างก่อตั้งหรือระหว่างใช้งาน

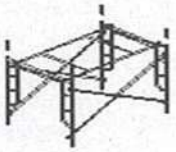
3.แต่ละระดับของนั่งร้านจะต้องปูด้วยกระดานไม้ให้เต็มที่ และมีราวไม้กั้นระดับของพื้นโดยรอบ

4.ช่องทางขึ้นลงของแต่ละชั้นบันไดจะต้องมีขนาดเล็กพอเหมาะในการขึ้นลง

5.ยึดกระดานแต่ละแผ่นให้แน่น

6.การก่อตั้งหรือรื้อถอนต้องหย่อนวัสดุและอุปกรณ์ทุกอย่างของนั่งร้านลงมาโดยปลอดภัยห้ามโยนลงมา





ความปลอดภัยในงานตัด งานเชื่อม และงานเจียรโลหะ

1.ห้ามเชื่อมหรือตัดภาชนะ (เช่นถัง กระป๋อง ฯลฯ) ที่ใช้บรรจุวัตถุไวไฟ

2.พนักงานที่ทำการเชื่อมโลหะต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันดวงตา และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล PPE

3.ระวัง! อย่าให้ถ้าหรือประกายไฟจากการเชื่อมสัมผัสวัสดุติดไฟ เช่น ก๊าซ ของเหลวติดไฟได้

4.ต้องระวังในการตัด หรือเชื่อมโลหะในบริเวณที่อยู่เหนือศีรษะ เพราะสะเก็ดของการเชื่อมหรือประกายไฟ อาจก่อให้เกิดอัคคีภัยหรือเป็นอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงานได้

การเชื่อมด้วยไฟฟ้า

5.พนักงานเชื่อมโลหะต้องตรวจสอบสายเชื่อม สายดิน และสายต่อ ก่อนทำงานหากพบว่าฉนวนหุ้มชำรุดเสียหาย ต้องเปลี่ยนทันที

6.ควรต่อสายดินให้ใกล้กับชิ้นงาน เพื่อป้องกันกระแสตกค้าง

7.ไม่ม้วนสายไฟเพื่อป้องกันการสะสมความร้อน

8.เครื่องเชื่อมชนิดที่เคลื่อนที่ได้ต้องต่อสายดิน

9.ขณะทำการเชื่อมควรมีการระบายอากาศ

การเชื่อมและการตัดโลหะโดยใช้ก๊าซ

10.ระมัดระวังในการยกและเคลื่อนย้ายถังบรรจุก๊าซ

11.ควรเก็บถังในที่ร่มห่างจากเปลวไฟ และความร้อน

12.วางถังในแนวตั้ง และยึดอย่างแข็งแรง

13.ก่อนการเคลื่อนย้ายควรครอบถังก๊าซให้เรียบร้อย

14.ถังออกซิเจนควรจัดเก็บแยกจากถังก๊าซเชื้อเพลิง

15.เมื่อต้องการเคลื่อนย้ายถังก๊าซ และถังออกซิเจนให้วางถังลงในตะแกรงตะกร้าหรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่คล้ายกัน ห้ามใช้เชือกหรือลวดผูกมัดถังก๊าซโดยตรง

16.ห้ามใช้ถังก๊าซที่รั่ว ทดสอบโดยการใช้สบู่

17.สายต่อออกซิเจน และก๊าซอะเซทิลีน ต้องมีอุปกรณ์ป้องกันเปลวไฟติดตั้งอยู่หลังตัวควบคุมความดันก๊าซ

การเจียรโลหะ

18.จะต้องติดตั้งเครื่องขัด ให้ยึดแน่นกับโต๊ะที่มั่นคงและมีฝาครอบป้องกันอันตราย

19.ไม่ตั้งอัตรารอบหมุนของจานขัดเกินอัตรา

20.จานที่สึก ชำรุด ต้องเปลี่ยนใหม่

21.ผู้ที่ปฏิบัติงาน ต้องสวมแว่นนิรภัย สวมเครื่องกรองอากาศ และถุงมือป้องกันเศษโลหะ

ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

การปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องตรวจวัดไฟฟ้า จำเป็นต้องมีใบอนุญาตปฏิบัติงาน รวมทั้งผู้ที่ผ่านการฝึกอบรม หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเท่านั้นที่สามารถทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า ซ่อมหรือต่อวงจรเครื่องมือไฟฟ้าได้

1.พนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับการซ่อมแซม ต่อเติม ติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าต้องสวมเสื้อผ้าที่แห้ง และสวมรองเท้าพื้นยาง พร้อมทั้งตัดกระแสไฟฟ้า

2.เครื่องมือที่ใช้งานกับไฟฟ้าชนิดมือจับ ต้องมีฉนวนซึ่งอยู่ในสภาพดีที่ด้ามจับไม่ควรนำอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุดมาใช้งาน จนกว่าจะได้รับการซ่อมแซมให้เรียบร้อย

3.ในกรณีที่มีการปฏิบัติงานตรวจสอบ ซ่อมแซม หรือติดตั้งไฟฟ้าต้องตัดสวิตช์ ล็อคกุญแจ และแขวนป้าย

4.ไม่นำอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุดมาใช้งานจนกว่าจะได้รับการซ่อมแซมให้เรียบร้อย

5.ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันไฟฟ้าดูด ไฟฟ้ารั่ว ก่อนใช้อุปกรณ์นั้นๆ เสมอ

6.การเปิดหรือปิดระบบไฟฟ้า ต้องแน่ใจก่อนว่าปลอดภัยแล้ว

7.ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัดเมื่อทำงานในพื้นที่อันตราย

8.ห้ามใช้บันไดโลหะ และวัสดุอื่นที่เป็นสื่อไฟฟ้าขณะทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

9.ห้ามปฏิบัติงานขณะที่ยังมีกระแสไฟฟ้าอยู่ในระบบโดยเด็ดขาด แต่ถ้าไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้จะต้องมีพนักงานอีกคนหนึ่ง อยู่ด้วยในขณะปฏิบัติงาน

10.ก่อนการลงมือปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับไฟฟ้าต้องปฏิบัติดังนี้

- ตัดการจ่ายกระแสไฟฟ้าเข้าสู่วงจรทุกครั้ง
- ต้องมีป้ายแขวนอธิบายการทำงาน ณ ตำแหน่งที่มีการหยุดทำงานของเครื่อง

11.เมื่อทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าเรียบร้อยแล้วต้องปฏิบัติดังนี้

- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าสายดิน และการทำงานได้ตามปกติเหมือนเดิม
- ติดตั้ง หรือปิดฝาครอบ และรอยต่อต่างๆ ให้เรียบร้อยก่อนที่จะจ่ายกระแสไฟฟ้า
- เมื่อเครื่องไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าที่ถูกจะเริ่มเดินเครื่องใหม่ จำเป็นต้องให้พนักงาน 2 คน ประสานงานกันที่จุดหยุดการทำงานของเครื่อง เพื่อให้แน่ใจว่าจะสามารถปฏิบัติการได้อย่างถูกต้อง

12.ห้ามเสียบปลั๊กมากเกินไปในเต้ารับตัวเดียวกัน เพราะอาจก่อให้เกิดความร้อนเกิดไฟฟ้าลัดวงจรได้

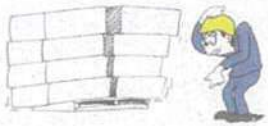
ความปลอดภัยในการขับ Forklift

ผู้ที่ได้รับการอนุญาต และอบรมอย่างถูกต้องเท่านั้น ควรเป็นผู้ขับขี่รถยก

ก่อนเริ่มงานและหลังเลิกงาน ควรตรวจสภาพของรถยก

รายงานโดยทันทีทันใดต่อหัวหน้างาน เมื่อตรวจพบสิ่งบกพร่องเสียหาย หรือเมื่อต้องการซ่อม

อย่าบรรทุกน้ำหนักเกิน



เลือกใช้ภาชนะบรรจุให้เหมาะสมกับของที่จะยก

ตั้งระยะความกว้างของงาให้พอเหมาะ

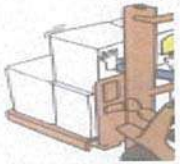
ระมัดระวังและรอบคอบในเรื่องน้ำหนักควรบรรทุกน้ำหนักของสิ่งของที่บรรทุกบนงา

จัดให้ได้ศูนย์ถ่วง

ความปลอดภัยในการขับ Forklift

อย่ายกของที่บรรทุกไว้สูง ขณะที่รถยกวิ่งผ่านพื้นลาดเอียงต่างระดับ

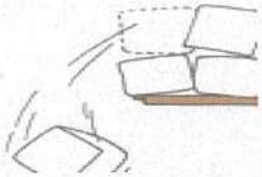
ห้ามมีให้ผู้หนึ่งผู้ใดอยู่ในระหว่างบริเวณของรถยก



ขณะขับรถ อย่ายื่นมือหรือเท้าออกไปให้เกินส่วนที่เป็นเสาของรถยก

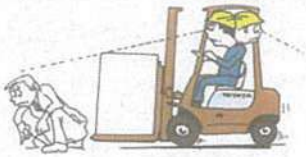
ให้ตะแกรงกันของและหลังคานิรภัยสำหรับการใช้งานยกของสูงๆ

เมื่อบรรทุกของอย่ายกงาขึ้นสูง ถ้าเสาอยู่ในลักษณะเอนหน้า



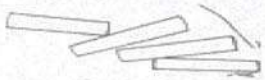
เมื่อบรรทุกของและนำรถออกวิ่งอย่ายกงาสูง

ปรับให้เสาเอนหน้าหลัง เพื่อให้หีบห่อซึ่งบรรทุกอยู่บนงาแนบชิดกันแผงกั้น



ก่อนออกรถ มองหน้า-หลังให้ดี

ความปลอดภัยในการขับ Forklift



ออกและหยุดรถอย่างนิ่มนวล

ใช้รถด้วยความระมัดระวัง

เว้นระยะห่างให้กับรถยกคันอื่นบ้างเพื่อความปลอดภัย

อย่าแซงรถคันอื่น

อย่าขับรถยกในขณะที่มีอาการมึนงง หรือใช้รถยกเป็นเครื่องเล่นตลก

อยู่ในสภาพพร้อมเสมอ อย่าหลับใน

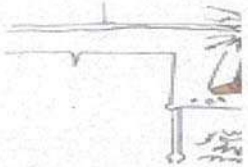
ขับช้าๆ เมื่อผ่านที่เปียกหรือลื่น

เบาเครื่อง ให้สัญญาณแตรเมื่อจะเลี้ยวหัวมุม

ความปลอดภัยในการขับ Forklift

การขับรถผ่านเส้นทางที่ขรุขระ พื้นนูนขึ้น ต้องไปช้าๆ เป็นแนวทะแยง

หลีกเลี่ยงการที่จะทำให้เสียการทรงตัว



เมื่อยกงาขึ้นสูง พึงระวังสิ่งกีดขวางด้านบน

ระมัดระวังด้านข้าง

อย่ายื่นมือหรือเท้าออกนอกเขตตัวรถ

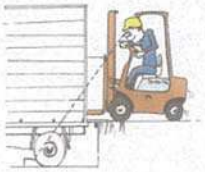
ระวังท้ายปัด

อย่ายกงาค้างเอาไว้

บรรทุกของใหญ่ของสูง วิธีดีที่สุดคือวิ่งถอยหลัง

ความปลอดภัยในการขับ Forklift

สังเกตพื้นที่จำกัดน้ำหนัก



ห้ามล้อและวัสดุกันมิให้ล้อเลื่อน

การขึ้นที่ชันให้เดินหน้าขึ้น และเมื่อจะลงที่ลาดต่ำให้ถอยหลังลง

ควรมีผู้ช่วยบอกทาง เมื่อบรรทุกของสูงใหญ่บังสายตา

อย่าใช้รถยกแทนลิฟท์

ไม่บรรทุกผู้คนไปบนรถยก

ดับเครื่องยนต์เมื่อเลิกใช้งาน

ห้ามสูบบุหรี่ขณะเติมเชื้อเพลิง

ความปลอดภัยในการรับและจัดเก็บวัตถุดิบ

1.สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลก่อนเริ่มปฏิบัติงาน เช่น หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัย หน้ากากป้องกันฝุ่นละออง ถุงมือ

2.ตรวจสอบรถบรรทุกวัตถุดิบให้แน่ใจก่อนว่าจอดสนิทและมีอุปกรณ์ห้ามล้อกันรถเลื่อนแล้วจึงเริ่มยกวัตถุดิบลงจากรถ

3.ขณะยกวัตถุดิบลงต้องสอดงารถเข้าไปให้สุดขอบถังบรรจุวัตถุดิบแล้วจึงยกลงมาจากรถเพื่อป้องกันถังเลื่อนหลุดจากงารถ

4.วางวัตถุดิบลงในพื้นราบและเรียบ ห้ามวางพื้นเอียงโดยเด็ดขาด

5.การวางวัตถุดิบซ้อนกันต้องวางในลักษณะที่สมดุล ไม่เอียงไปด้านใดด้านหนึ่ง และไม่วางซ้อนสูงเกินจากที่กำหนด

6.หากเป็นวัตถุดิบที่มีการทำปฏิกิริยากับน้ำหรือความชื้นให้เก็บให้ห่างจากความชื้นและเก็บไว้ในอาคารที่มีหลังคาคลุม

7.ในการจัดเก็บวัตถุดิบที่ต้องกองสูงควรใช้เครื่องจักรอุปกรณ์ลำเลียงช่วยและใช้อย่างถูกต้องเหมาะสม และผู้ใช้งานควรเป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญในการใช้งานและได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา

ความปลอดภัยในการ Dry Chip

1.สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลก่อนเริ่มปฏิบัติงาน เช่น หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัย หน้ากากป้องกันฝุ่นละออง ถุงมือ แว่นตา

2.ปฏิบัติตามขั้นตอนวิธีการใช้ Chip Dryer และ Dust Collector

3.ในการตรวจสอบเหล็กที่ปนมากับ Chip ต้องสวมถุงมือป้องกันความร้อนทุกครั้ง

4.หากพบความผิดปกติกับเครื่อง Chip Dryer ให้รีบแจ้งหัวหน้างานทันที ห้ามทำการแก้ไขด้วยตนเองโดยที่ไม่มีความรู้ความชำนาญ

5.ในการขนย้าย Chip ระมัดระวังอย่าให้ตกหล่นหรือปลิวไปตามทาง เพื่ออาจจะเข้าตาผู้ที่อยู่ในบริเวณนั้นได้

6.สังเกตและตรวจสอบกลิ่นและควันเป็นระยะ หากมีกลิ่นและควันออกมาให้รีบดำเนินการแก้ไขหรือแจ้งหัวหน้างานทันทีหากไม่ทราบสาเหตุและวิธีการแก้ไข

ความปลอดภัยในการหลอมและหล่ออลูมิเนียม

1.สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตามที่บริษัทกำหนด

2.ต้องทำการ Phe-heat วัตถุดิบที่มีความชื้นก่อนนำลงเตา และต้องค่อย ๆ นำลงทีละน้อย ๆ เพื่อป้องกันการระเบิดของน้ำอลูมิเนียมเนื่องจากมีความชื้นหลงเหลืออยู่

3.Attachment ที่นำมากวนน้ำอลูมิเนียมต้องนำมา Phe-heat ก่อนทุกครั้ง และในการสวม Attachment เข้ากับรถยกต้องใส่สลักยึดด้วยทุกครั้งเพื่อป้องกันการเลื่อนหลุดในขณะกวนน้ำอลูมิเนียมในเตา

4.ในการลาก Dross ใส่ลงในกระบะ ต้องทำด้วยความระมัดระวัง พยายามอย่าให้ Dross หล่นลงพื้นหรือถ้าหล่นก็ให้รีบตักขึ้นใส่เตาหรือใส่กระบะ เพราะหากมีลมพัดมาอาจก่อให้เกิดการฟุ้งกระจาย ก่อให้เกิดกลิ่นและควัน

5.ในการทำตัวอย่าง (ดอกเห็ด) ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันใบหน้าและดวงตาทุกครั้ง

6.Phe-heat อุปกรณ์ตักน้ำอลูมิเนียมและโมลด์ก่อนเพื่อไล่ความชื้นป้องกันการเกิดการระเบิดของน้ำอลูมิเนียม

7.ในการพ่นฟลักซ์ พนักงานไม่ควรเข้าใกล้หน้าเตามากเกินไปเพราะน้ำอลูมิเนียมอาจกระเด็นมาโดนได้

8.ห้ามเดินบนรางหล่ออลูมิเนียม (Casting Line) ขณะที่ทำการหล่ออลูมิเนียม (Casting) โดยเด็ดขาด เพราะอาจพลัดตกลงไปถูกน้ำอลูมิเนียมลวกได้

9.ก่อนทำการเปิดแก๊สเพื่อ Pre-heat รางหล่ออลูมิเนียม(Casting Line) ต้องตรวจสอบสายส่งแก๊สและอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัยไม่มีส่วนที่ชำรุดเสียหาย เพื่อป้องกันแก๊สรั่วไหล

10.ไม่ยื่นมือหรืออวัยวะใด ๆ เข้าไปในบริเวณที่เป็นจุดหมุน จุดตัด จุดอัด จุดหนีบ ของเครื่องจักร

ความปลอดภัยในการทำงานกับเครื่องแยก Dross

1.ส่วมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตามที่บริษัทกำหนด

2.ตรวจสอบเครื่องแยก Dross ก่อนการปฏิบัติงานหากพบความผิดปกติให้รีบดำเนินการซ่อมแซม

3.ขณะที่เครื่องกำลังทำงานไม่ควรไปอยู่ใกล้หน้าเครื่อง เพราะอาจโดนน้ำอลูมิเนียมหรือเถ้าอลูมิเนียมกระเด็นใส่

4.ระมัดระวังในขณะขนย้ายถัง Dross และนำถัง Dross เข้าไปในเครื่องแยก Dross

5.ปฏิบัติตามวิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง การใช้ Dross Machine

6.ห้ามนำกระบะ Dross ชำรุดหรือมีรูรั่วมาใช้งาน หากพบรีบส่งซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที

ความปลอดภัยในการใช้เครื่องเลื่อยตัดเหล็ก

1.สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น แว่นตานิรภัย ถุงมือหนัง/ผ้า รองเท้านิรภัย เป็นต้น

2.ตรวจสอบอุปกรณ์การทำงานของเครื่องจักร เช่น ใบเลื่อยล็อคแน่นไม่ชำรุด ปากกาจับชิ้นงานใช้งานได้ สายGround ยึดแน่น เป็นต้น เป็นประจำทุกวัน

3.ปรับตั้งระยะความยาวของเหล็กที่ต้องการตัด กรณีที่ต้องการตัดชิ้นงานที่มีความยาวมาก ควรมีอุปกรณ์รองที่ปลายสุดของชิ้นงานและติดป้ายแขวนเตือน

4.ล็อคปากกาจับงานให้แน่น เมื่อตรวจสอบการจับชิ้นงานเรียบร้อยจึงเปิดสวิทช์ให้เครื่องตัดทำงาน

5.ขณะตัดเหล็ก ต้องมีการหล่อเย็นด้วยน้ำยาหล่อเย็น

6.ระมัดระวังในการตัดวัสดุที่เป็นท่อ หรือ บางอาจทำให้ใบเลื่อยหักได้

7.กรณีเครื่องจักรขัดข้องโปรดติดต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อติดต่อช่างซ่อมบำรุง

8.โปรดระมัดระวังใบเลื่อยที่แตกอาจกระเด็นใส่ผู้ปฏิบัติงานใกล้เคียง

ความปลอดภัยในการใช้เครื่องกลึง (Lathe Machine)

1.แต่งกายให้เหมาะสมรัดกุม ไม่สวมใส่เครื่องประดับที่อาจจะเกี่ยวเข้าไปในเครื่องได้

2.สวมหน้ากากกันกระเด็นหรือแว่นตานิรภัยทุกครั้ง

3.การยึดชิ้นงานเข้ากับหัวจับ ต้องให้ชิ้นงานอยู่กลางปากของหัวจับก่อนจึงขันล็อคหัวจับยึดชิ้นงานจนแน่น ก่อนเริ่มเดินเครื่อง ตรวจดูว่าชิ้นงานได้ศูนย์หรือไม่ และใช้มือหมุนหัวจับ เพื่อตรวจสอบว่ามีการขัดตัวหรือไม่

4.ห้ามทิ้งประแจขันหัวจับค้างไว้กับหัวจับชิ้นงาน เพราะถ้าเครื่องกลทำงาน ประแจจะกระเด็นออกมาก่อให้เกิดอันตรายแก่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่อยู่ใกล้เคียงได้

5.ห้ามใช้ประแจขันหัวจับและวัดชิ้นงานขณะปฏิบัติงาน

6.ห้ามวางเครื่องมือทุกชนิดบนแท่นกลึงขณะปฏิบัติงาน

7.ขณะปฏิบัติงานระมัดระวังอย่าให้เสื้อผ้าหรือส่วนต่าง ๆ ของร่างกายเข้าใกล้ชิ้นงานที่กำลังหมุน

8.ขณะปฏิบัติงานเครื่องกลึงหรือชิ้นงานมีเสียงดังหรืออาการสั่นผิดปกติต้องหยุดเครื่องทันที แล้วแก้ไขให้เรียบร้อยก่อนจึงจะใช้งานต่อไป

9.หลีกเลี่ยงการจัดชิ้นงานหรือหยุดชิ้นงานด้วยมือขณะชิ้นงานยังหมุนอยู่

ความปลอดภัยในการใช้ MillingMachine

1.สวมหน้ากากกันกระเด็นหรือแว่นตานิรภัยทุกครั้ง

2.ฝาครอบที่ติดตั้งอยู่ที่ใบมีดตัดและโต๊ะทำงานใช้งานได้ดี

3.Lever และ Handle ต่าง ๆ ที่ใช้สามารถบังคับการทำงานได้อย่างแน่นอน

4.ตัวยึดจับชิ้นงานมีพอเพียง

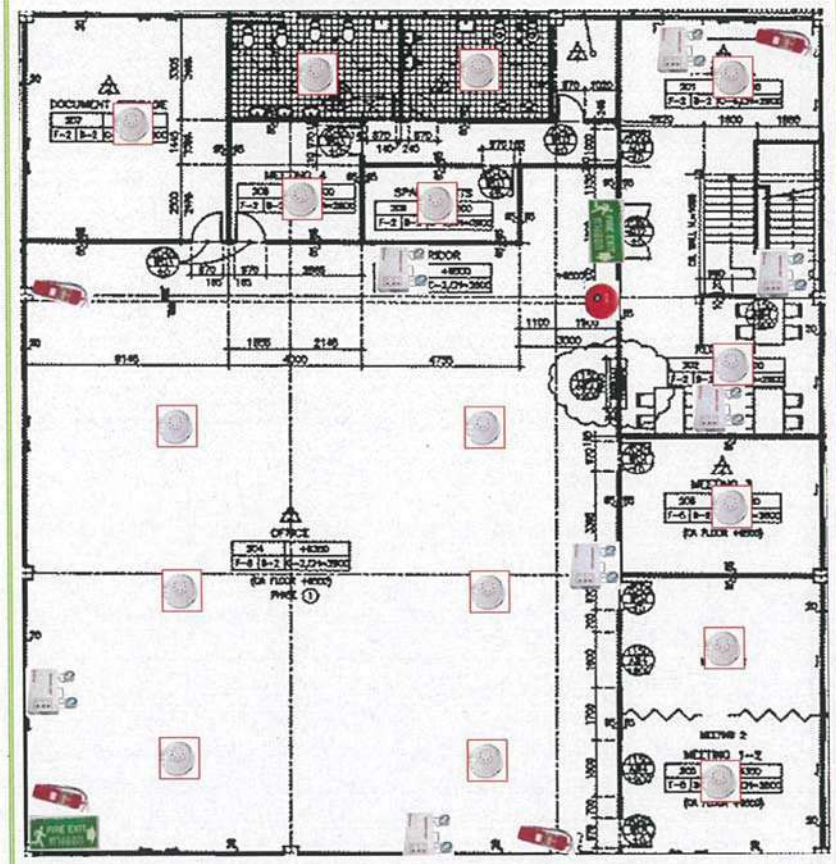
5.ชิ้นงานถูกยึดจับไว้อย่างแข็งแรง

6.กรณีที่ส่วนอื่น ๆ นอกเหนือไปจากจุดตัดของใบมีดตัดมีฝาครอบถูกติดตั้งอยู่นั้นสามารถใช้งานได้อย่างสะดวกและปลอดภัย

7.แสงสว่างเหมาะสม

แผนผังการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย

แผนผังการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัยส่วนสำนักงาน

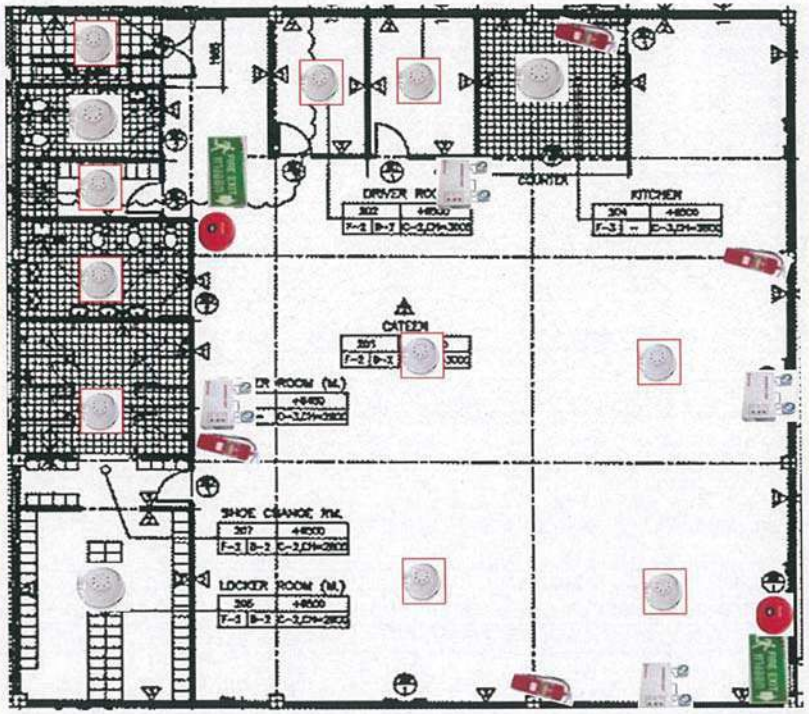


หมายเหตุ

- ไฟฉุกเฉิน (Emergency light)
- ไฟทางออก (Exit light)
- สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm)
- อุปกรณ์ตรวจจับควัน (Smoke Detector)
- ถังดับเพลิง (Fire Extinguisher)

แผนผังการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย

แผนผังการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัยส่วนโรงอาหาร

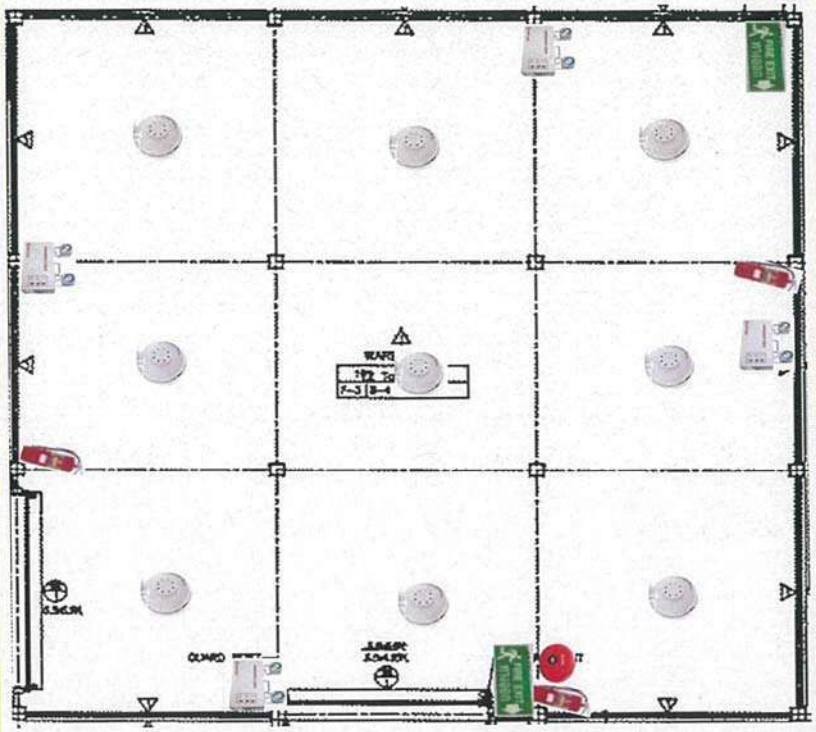


หมายเหตุ

- ไฟฉุกเฉิน (Emergency light)
- ไฟทางออก (Exit light)
- สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm)
- อุปกรณ์ตรวจจับควัน (Smoke Detector)
- ถังดับเพลิง (Fire Extinguisher)
- อุปกรณ์ตรวจจับความร้อน (Heat Detector)

แผนผังการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย

แผนผังการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัยส่วนคลังสินค้า 2

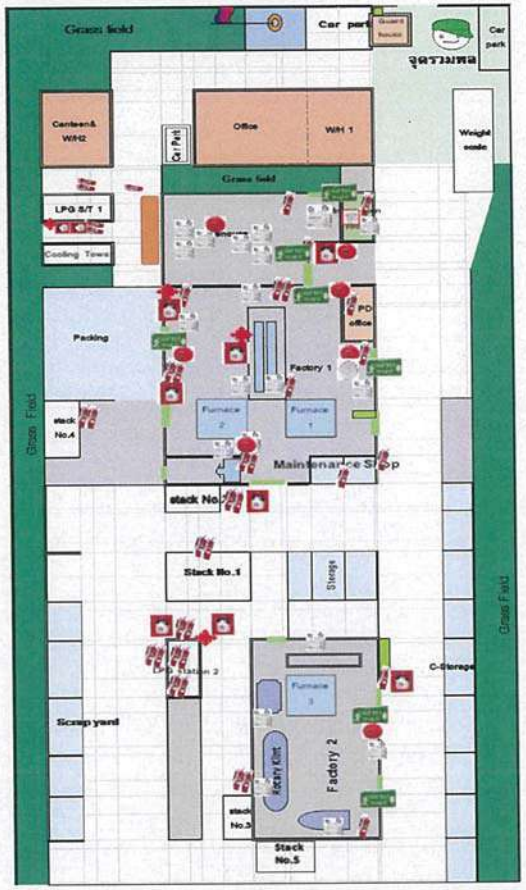


หมายเหตุ

- ไฟฉุกเฉิน (Emergency light)
- ไฟทางออก (Exit light)
- สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm)
- อุปกรณ์ตรวจจับความร้อน (Heat Detector)
- ถังดับเพลิง (Fire Extinguisher)

แผนผังการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย

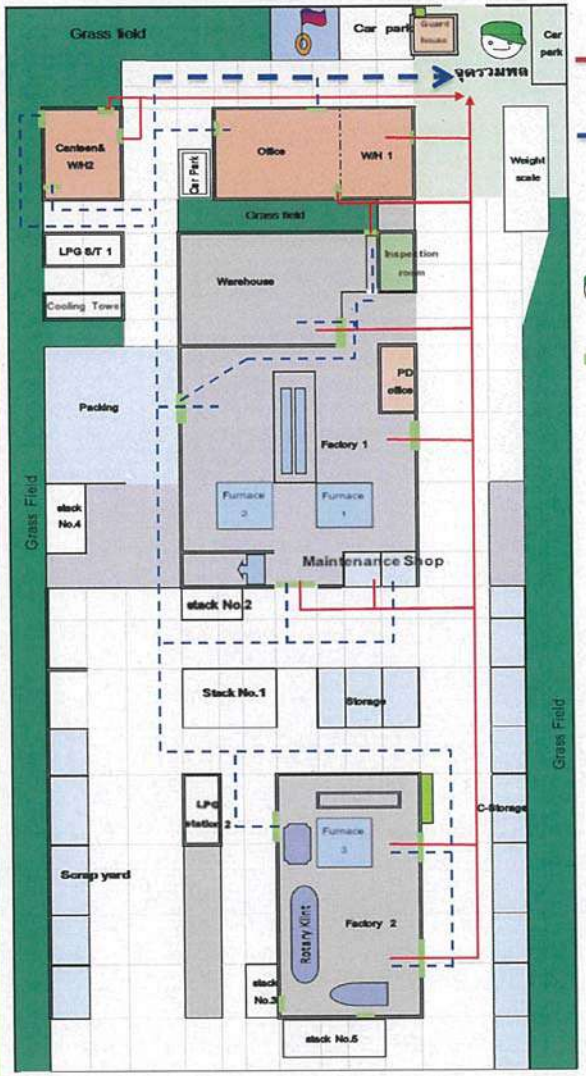
แผนผังการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัยส่วนโรงงาน



หมายเหตุ

- ไฟฉุกเฉิน (Emergency light)
- วาล์วท่อน้ำ
- ไฟทางออก (Exit light)
- สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm)
- อุปกรณ์ตรวจจับควัน (Smoke Detector)
- อุปกรณ์ตรวจจับความร้อน (Heat Detector)
- ถังดับเพลิง (Fire Extinguisher)
- สายน้ำดับเพลิง (Fire Hose Reel)

แผนผังเส้นทางหนีไฟ



หมายเหตุ

: เส้นทางหลัก (Main Route)

: เส้นทางรอง (Secondary routes) (กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้บริเวณเส้นทางหลัก)

: จุดรวมพล (Meeting Point)

: ทางออกสู่ภายนอกอาคาร (Exit) (ออกได้ทุกทางเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน)

การปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

การปฏิบัติเมื่อเกิดเพลิงไหม้

แผนปฏิบัติการดับเพลิงขั้นที่ 1 (ดับด้วยน้ำยาเคมีดับเพลิงแบบมือถือ)

1. พนักงานที่พบเห็นเพลิงไหม้เป็นคนแรก แจ้งเหตุเพลิงไหม้ให้พนักงานที่อยู่ใกล้เคียงทราบ (ด้วยการตะโกน) หรือกดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
2. ใช้ถังดับเพลิงชนิดมือถือทำการดับเพลิงทันที โดยก่อนจะทำการดับเพลิงให้ทำการสำรวจว่าเพลิงเกิดจากสาเหตุอะไร และให้ทำการดับเพลิง
   - 2.1. การเกิดเพลิงไหม้จากเครื่องใช้ไฟฟ้าจากการประกอบอาหาร
     - ตัดกระแสไฟฟ้าที่จะเข้าเครื่องใช้ไฟฟ้า
     - ให้ใช้น้ำยาเคมีดับเพลิงแบบมือถือทำการดับเพลิง
   - 2.2. การลุกไหม้ของ Dust ขณะจัดเก็บ
     - ปฏิบัติตามแผนรองรับการลุกไหม้ของ Dust ขณะจัดเก็บ(SD-CO-09-XX)
3. พนักงานที่ได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้ รายงานให้ ผู้บังคับบัญชาที่อยู่ในพื้นที่เกิดเพลิงไหม้ทราบ
4. พนักงานที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกับที่เกิดเพลิงไหม้เข้าช่วยดับเพลิง
5. ถ้าสามารถดับเพลิงได้ ผู้บังคับบัญชาที่อยู่ในพื้นที่เกิดเพลิงไหม้ รายงานให้ ผอ. ดับเพลิงทราบ และทำการฟื้นฟูและบรรเทาทุกข์ ตามแผนการฟื้นฟู
6. ถ้าไม่สามารถดับเพลิงได้ ผู้บังคับบัญชาที่อยู่ในพื้นที่เกิดเพลิงไหม้ แจ้งไปยัง หัวหน้าหน่วยผจญเพลิงทราบ เพื่อเข้าควบคุมการดับเพลิงขั้นที่ 2

แผนปฏิบัติการดับเพลิงขั้นที่ 2 (การดับเพลิงโดยใช้น้ำในการดับเพลิง)

การเกิดเหตุเพลิงไหม้จากสาเหตุดังนี้ถือว่าเป็นไฟไหม้ขนาดปานกลาง ต้องดับเพลิงโดยใช้แผนปฏิบัติการดับเพลิงขั้นที่ 2 (การดับเพลิงโดยใช้น้ำในการดับเพลิง)

1. การเกิดเพลิงไหม้ขนาดเบาและไม่สามารถดับได้
2. การเกิดระเบิดของท่อแก๊ส
3. การเกิดเพลิงไหม้จากการระเบิดของการ Melt.
4. การเกิดเพลิงไหม้จากการระเบิดของหม้อแปลงไฟฟ้า
5. การรุกไหม้ของ Bag filter ในเครื่อง Dust collector.
6. การระเบิดของก๊าซหุงต้มจากการประกอบอาหาร

การปฏิบัติการดับเพลิงขั้นที่ 2

1. กรณีเกิดเพลิงไหม้ขนาดเบาและไม่สามารถดับเพลิงได้ ให้หัวหน้าหน่วยผจญเพลิงแจ้งไปยัง ผอ.ดับเพลิง และกดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้และเข้าทำการดับเพลิง

การปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

2. กรณีเกิดเพลิงไหม้จากสาเหตุอื่น ให้ผู้ที่พบเหตุเพลิงไหม้กดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และแจ้งไปยัง ผอ.ดับเพลิง และหัวหน้าหน่วยผจญเพลิง

3. ผอ.ดับเพลิง สั่งให้

3.1.เจ้าหน้าที่ตัดกระแสไฟฟ้าภายในโรงงาน

3.2.เจ้าหน้าที่ปิดวาล์วท่อส่งแก๊สทุกตัว

3.3.เจ้าหน้าที่ประสานงานภายนอก แจ้งไปยังหน่วยดับเพลิงภายนอกเพื่อขอรับการสนับสนุน

1) นิคมเวลโกรว์ โทรศัพท์หมายเลข 0-3857-0001

2) หน่วยดับเพลิงบางปะกง โทรศัพท์ หมายเลข 0-3853-1061

3) หน่วยดับเพลิงบางวัว โทรศัพท์ หมายเลข 0-3853-8240

3.4. หัวหน้าแต่ละสวนงานอพยพพนักงานไปยังที่รวมพล

4. แผนการอพยพหนีไฟ

4.1. เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้หัวหน้าแต่ละส่วนงานนำพนักงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับการดับเพลิง ออกไปยังที่รวมพลบริเวณถนนหน้าอาคารสำนักงาน

4.2. หัวหน้าส่วนงานสำรวจยอดพนักงานและรายงานให้ ผอ.ดับเพลิงทราบ

- ถ้าจำนวนพนักงานครบให้รออยู่ที่ที่รวมพล
- ถ้าจำนวนพนักงานไม่ครบ ผอ.ดับเพลิง สั่งให้หน่วยค้นหาและพยาบาลค้นหาช่วยเหลือผู้บาดเจ็บและนำผู้บาดเจ็บออกจากจุดที่เกิดเพลิงไหม้

5. ทำการดับเพลิงโดยใช้ระบบน้ำดับเพลิงของโรงงาน

6. ถ้าสามารถดับเพลิงได้ หัวหน้าหน่วยผจญเพลิง รายงานให้ ผอ.ดับเพลิงทราบ และทำการฟื้นฟูและบรรเทาทุกข์ตามแผนการฟื้นฟู

- เจ้าหน้าที่ประสานงานภายนอกแจ้งยกเลิกการขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก

7. ถ้าไม่สามารถดับไฟได้ ให้ใช้แผนการปฏิบัติการดับเพลิงขั้นที่ 3

แผนการปฏิบัติการดับเพลิงขั้นที่ 3 (การดับเพลิงขั้นรุนแรง)

1. หัวหน้าหน่วยผจญเพลิงรายงาน ผอ.ดับเพลิง ว่าไม่สามารถดับเพลิงด้วยน้ำได้ขออนุญาตให้แผนปฏิบัติการดับเพลิงขั้นรุนแรง

2. ผอ.ดับเพลิง สั่งให้ เจ้าหน้าที่ประสานงานภายนอกแจ้ง นิคมเวลโกรว์และหน่วยดับเพลิงภายนนอกเพื่อขอรับการสนับสนุนการดับเพลิง

3. เจ้าหน้าที่ รปภ.เคลียร์เส้นทางเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่หน่วยงานที่เข้ามาสนับสนุนและกันบุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องออกนอกโรงงาน

การปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

4. ทำการดับเพลิงเต็มรูปแบบ โดยหน่วยดับเพลิงภายในบริษัทฯ ร่วมกับหน่วยดับเพลิงที่ได้รับการสนับสนุนจากภายนอก

5. รปภ.ปิดประตูทางเข้าบริษัท ให้เข้า-ออกเฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดับเพลิงเท่านั้น

6. เมื่อสามารถดับเพลิงได้แล้ว หน.หน่วยผจญเพลิงรายงานให้ ผอ.ดับเพลิงทราบ และ ให้ หน.หน่วยผจญเพลิงนำกำลังมารวมกันที่ที่รวมพลบริเวณหน้าอาคารสำนักงาน

7. ปฏิบัติตามแผนการฟื้นฟู การรายงาน การสอบสวนและการบรรเทาทุกข์

<u>หมายเหตุ</u>

ถ้าเกิดเพลิงไหม้ที่เตาหลอมที่อยู่ระหว่างกระบวนการหลอม ห้ามใช้น้ำฉีดไปที่เตาหลอมโดยเด็ดขาดเพราะจะทำให้เกิดการระเบิดของน้ำอลูมิเนียมได้

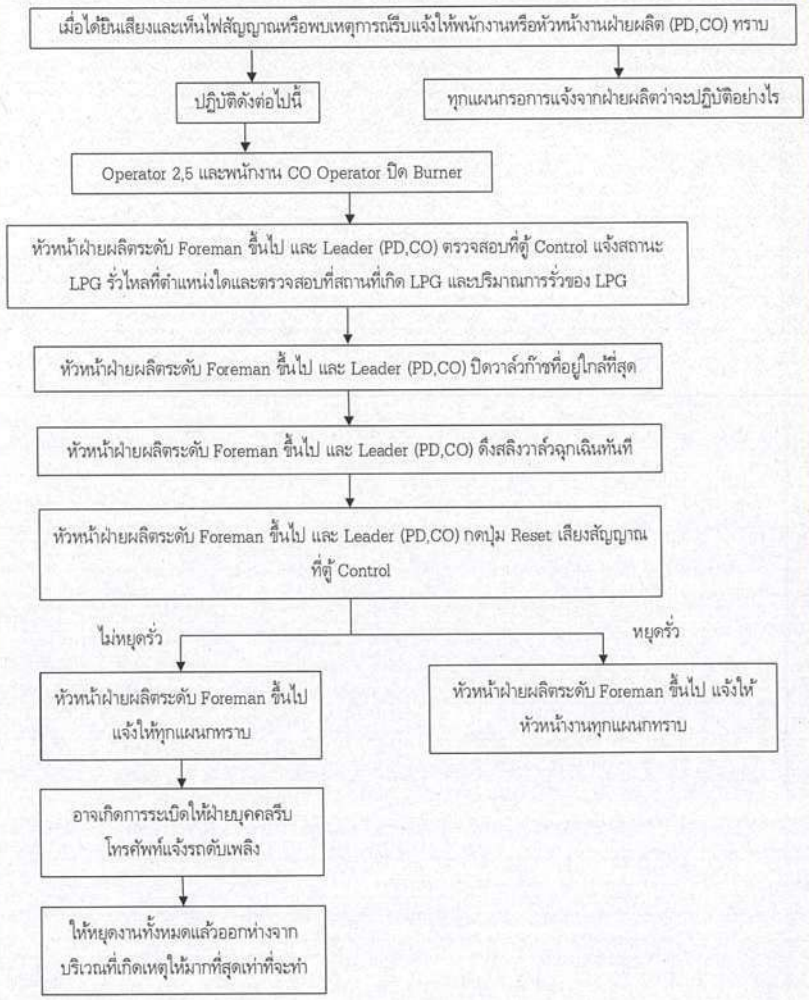
<u>การปฏิบัติเมื่อเกิดก๊าซรั่วไหล</u>

สถานการณ์ฉุกเฉินก๊าซ LPG รั่วไหล หมายถึง เป็นสถานการณ์รั่วไหลของก๊าซจากระบบท่อส่งก๊าซหรือ Gas Station ที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้คาดหมายมาก่อน ทั้งนี้ไม่รวมถึงกิจกรรมการเติมก๊าซ LPG ของพนักงานเติมก๊าซ

การปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

การปฏิบัติเมื่อเกิดก๊าซรั่วไหล

สถานการณ์ฉุกเฉินก๊าซ LPG รั่วไหล หมายถึง เป็นสถานการณ์รั่วไหลของก๊าซจากระบบท่อส่งก๊าซหรือ Gas Station ที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้คาดหมายมาก่อน ทั้งนี้ไม่รวมถึงกิจกรรมการเติมก๊าซ LPG ของพนักงานเติมก๊าซ



หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

ติดต่อ	ตำแหน่ง	Code No.	หมายเลขโทรศัพท์
บริษัท นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม(ประเทศไทย) จำกัด	-	**000	038-522296
ประธานบริษัท	President	**002	094-6743337
ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายการตลาด	GM(MK,PR)	**003	0-83037-1787
ผู้จัดการโรงงาน	GM(PD,CO,QC)	**005	0-94325-1333
ผู้จัดการฝ่ายบุคคลและธุรการ	MG(GA)	**007	087-5038773
ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	MG(MK)	**008	089-9201790
ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพ	AMG(QC)	**009	080-5851611
ผู้จัดการฝ่ายประสานงาน	MG(CO)	**010	081-7540317
ผู้จัดการฝ่ายผลิต	MG(PD)	**011	081-6927045
ล่าม	AMG(GA)	**012	089-6690876
หัวหน้าแผนกจัดซื้อ	SV(PR)	**014	0-89209-1933
หัวหน้าฝ่ายบุคคลและธุรการ	Chief(GA)	**013	089-0762386
หัวหน้าฝ่ายผลิต	Chief(PD)	**017	0-86405-0563, 0-81931-9903
จป.วิชาชีพ	Safety Officer	**015	0-89499-4839
ตำรวจทางหลวง	-		1193
รถพยาบาลฉุกเฉินรพ.รวมชัย (คลินิคเวลโกร์ว)	-		0-3857-1839-40
รถกู้ชีพฉุกเฉิน	-		1669
รพ.รวมชัยประชารักษ์	-	**051	0-2708-7500
รพ.จุฬารัตน์ 11	- - -	**049,	0-3850-0300 0-3853-8512 0-3853-8513
รพ.บางนา - 2	-	**052	0-2740-1800-6
สถานีตำรวจบางปะกง	- -	**065	0-3853-1111, 0-3853-2111
สถานีตำรวจดับเพลิงบางปะกง	-	**046	0-3853-1061
สถานีตำรวจดับเพลิงบางวัว	-	**045	0-3853-9444
การไฟฟ้า (แจ้งไฟฟ้าขัดข้อง)	-	**062	0-3853-1011 กด 1
การไฟฟ้า (แจ้งไฟฟ้าขัดข้อง) กลางคืน	-	**062	0-3853-2064

สี และสัญลักษณ์ของความปลอดภัย

สี/ลักษณะ	ความหมาย	ตัวอย่างการใช้งาน
	เตือน/ ระวังมีอันตราย	ระวังสารเคมีอันตราย, ระวังไฟฟ้าแรงสูง, ระวังอันตรายจากเครื่องจักร, ระวังของมีคม
	บังคับให้ต้องปฏิบัติ	บังคับให้ต้องสวมเครื่องป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เครื่องหมายบังคับ/ แนะนำ
	แสดงสภาวะปลอดภัย	ทางหนีไฟ, ทางออกฉุกเฉิน, โทรศัพท์ฉุกเฉิน, ห้องพยาบาล, อ่างล้างตา/ ฝักบัวชำระฉุกเฉิน
	หยุด/ ห้าม	ห้ามถ่ายรูป, ห้ามรับประทานอาหาร, ห้ามสูบบุหรี่, ห้ามตรงไป, หยุดตรวจ, จำกัดความเร็ว

เครื่องหมายความปลอดภัยที่ควรรู้

ข้อควรปฏิบัติกับเครื่องหมายความปลอดภัย

1.ต้องทำความเข้าใจเครื่องหมายความปลอดภัยทุกเครื่องหมายอย่างถ่องแท้

2.ห้ามเคลื่อนย้ายตำแหน่งหรือนำเอาแผ่นป้ายเครื่องหมายความปลอดภัยออก

3.เครื่องหมายความปลอดภัยต้องสมบูรณ์ ชัดเจนและสะอาด

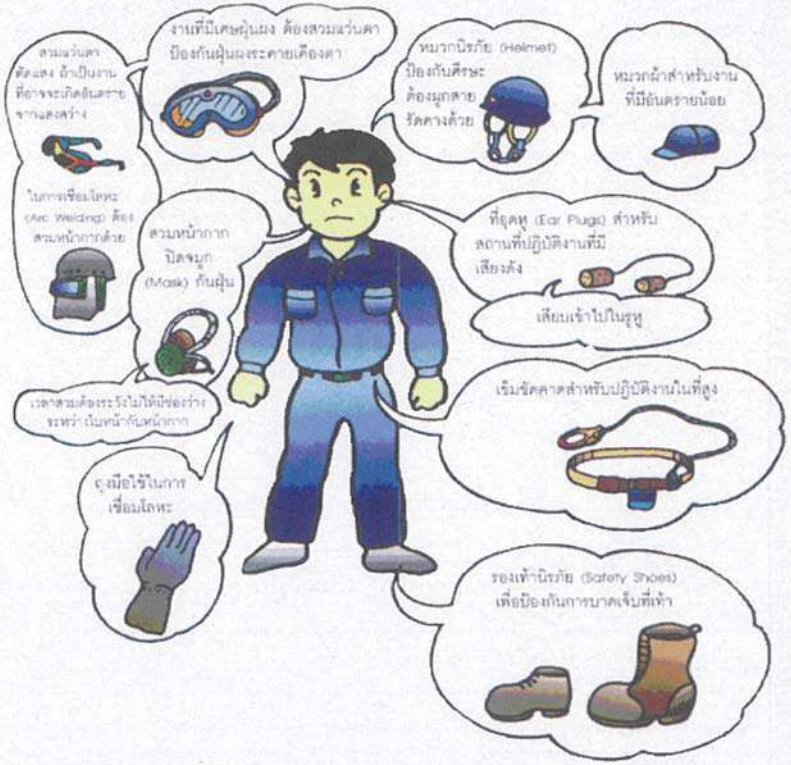
ป้ายเตือนอันตราย

บังคับให้ต้องปฏิบัติ

ป้ายแสดงสภาวะปลอดภัย

ป้ายหยุด/ ห้าม

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)



การป้องกันและระงับอัคคีภัย

องค์ประกอบของการติดไฟ

ไฟจะเกิดขึ้นได้ต้องมีองค์ประกอบ 3 ประการด้วยกัน คือ

เราสามารถป้องกันการติดไฟได้ โดยแยกองค์ประกอบ 2 อย่าง ออกจากองค์ประกอบที่ 3 เอาองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งออกจากอีกสององค์ประกอบก็จะสามารถดับไฟได้

ประเภทของไฟและเครื่องดับเพลิง

1. อัคคีภัยประเภท A ได้แก่ อัคคีภัยที่เกิดขึ้นจาก เช่น ไม้ กระดาษ เศษ ผ้า และขยะ อัคคีภัยเหล่านี้ ใช้น้ำธรรมดาหรือน้ำยาดับเพลิงได้

2. อัคคีภัยประเภท B ได้แก่ อัคคีภัยที่เกิดขึ้นจากน้ำมันเชื้อเพลิงต่างๆ เช่น น้ำมัน สามารถดับได้โดยใช้เครื่องดับเพลิงแบบที่ฉีดเป็นฟองหรือแบบก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ Co_2 หรือ ผงเคมีแห้ง Dry Chemical

3. อัคคีภัยประเภท C ได้แก่ อัคคีภัยที่เกิดขึ้นจากเครื่องอุปกรณ์ไฟฟ้า สารดับเพลิงที่ใช้ได้มีเฉพาะน้ำยา ชนิดที่ไม่เป็นสื่อไฟฟ้าเท่านั้น เช่น เครื่องดับเพลิงแบบก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ Co_2 หรือผงเคมีแห้ง Dry Chemical

4. อัคคีภัยประเภท D ได้แก่ อัคคีภัยที่เกิดจากเชื้อเพลิงที่เป็นโลหะ เช่น แมกนีเซียม ลิเทียม และโซเดียม เชื้อเพลิงจะมีความร้อนสูงและลุกไหม้ตลอดเวลา ต้องใช้เครื่องดับเพลิงและวิธีการชนิดพิเศษเท่านั้น

เอกสารแนบที่ 1-20

ตัวอย่างเอกสารการขออนุญาตก่อนเข้าทำงาน (Work Permit)

ใบอนุญาตทำงานทั่วไปไม่มีความร้อน(COLD WORK PERMIT)

NIKKEI MC ALUMINUM CO.,LTD. Permit No 025 -Co- 24

ใบอนุญาตทำงานทั่วไปไม่มีความร้อน (COLD WORK PERMIT) เขียนวันที่ (Filling Date) 30 - 09 - 24

1.ระยะเวลาที่ขออนุญาต(Duration) : จากวันที่(Form) 30-9-24 ถึงวันที่(To) 30-9-24

2.ข้อมูลผู้รับเหมา/ ผู้ขออนุญาต(Supplier/ Applicant Information) (กรอกโดยผู้ขออนุญาต/ Complete by Applicant)

2.1 บริษัท/ ผู้รับเหมา (Company/Supplier) เสือไฟฟ้า

2.2 ที่อยู่(Address) เลขที่ 125 หมู่ที่ 3 ตำบล ปลวกแดง อำเภอ ปลวกแดง

จังหวัด ระยอง โทรศัพท์(Tel.) 0920105047 โทรสาร(Fax)

ชื่อ-นามสกุล ผู้ขออนุญาต/ผู้ควบคุมงาน (Applicant/ Controller) [illegible] จำนวนลูกจ้างที่ร่วมทำงาน 4 คน

3.รายละเอียดงาน (Scope of Work) (กรอกโดยผู้ขออนุญาต/ Complete by Applicant)

สถานที่ (Location of Work) Fac 1 - 2 - 3

เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่จะปฏิบัติงาน (Machine or Equipment) Boom Lift

ประเภทของเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ใช้ (Type of Equipment) to test Fire Alarm.

รายละเอียดของงาน (Scope of Work) Test Fire Alarm.

ประเภทของงาน/ Type of hot work
- (✓) งานที่ก่อสร้างบนพื้นที่สูงจากพื้นตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป(Working at height)
- ( ) งานก่อสร้างที่มีการขุดเจาะต่อเติมอาคาร (Excavation/ Construction)
- ( ) งานติดตั้งขนย้ายเครื่องจักรในพื้นที่ฝ่ายผลิต (Install machine in production area)
- ( ) อื่นๆ (Other)

4.อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น (Hazadous)

( ) ไฟฟ้า(Electric) ( ) วัตถุหนักตกใส่(heavy objects Falling) ( ) เสียง(Noise&Sound) ( ) แสง(Light)
( ) ความดัน(Pressure) ( ) ฝุ่นผง/สารเคมี/สารไวไฟ(Dust/Chemical/Flammable) ( ) อุณหภูมิ(Temperature) ( ) ก๊าซพิษ(Poison gas)
(✓) ตกจากที่สูง(Falling from a height) ( ) อื่น ๆ (Other)

5.ข้อพึงปฏิบัติในการปฏิบัติงาน

( ) ติดตั้งป้ายเตือน(Install Safety sign) ( ) ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ไฟฟ้า(Check electrical equipment) ( ) อื่น ๆ (Other)
(✓) กั้นบริเวณ(Isolation) ( ) จัดเก็บและทำความสะอาดพื้นที่(Area Cleaning)

6.อุปกรณ์ความปลอดภัยที่ต้องสวมใส่

(✓) หมวกนิรภัย (Safety Helmet) (✓) ถุงมือ/ ถุงมือหนัง(Gloves / leather gloves) ( ) เชือกนิรภัย(Harness)
(✓) รองเท้านิรภัย(Safety Shoes) ( ) อุปกรณ์ป้องกันการหายใจ(Respiratory Protection Equipment) (✓) แว่นตานิรภัย(Safety glasses)
( ) ที่ครอบหู/อุดหู(Ear Plugs/Ear Muffs) (✓) อื่น ๆ (Other) ที่มีปิดนิรภัย.

7.การอนุญาต(Authorization)

7.1 ผู้ขออนุญาต/ ผู้รับเหมา (Appliant/ Supplier) [redacted]

7.2 ผู้ชี้แจงกฎระเบียบ (Inform w [redacted]

7.2.1 ผู้รับผิดชอบโครงการ (Project Owner) [redacted]

7.2.2 GA/Safety Officer [redacted]

7.3 ผู้อนุญาต(Licensor) [redacted]

7.การตรวจปิดงาน(Checking for Work Closing)

ก่อนเลิกงาน ข้าพเจ้าได้จัดทำสถานที่ทำงานให้มีสภาพปลอดภัยหรือมีการคืนสภาพเหมือนเดิมแล้ว

สถานะ (Status) (✓) แล้วเสร็จ (Complete) ( ) ยังไม่แล้วเสร็จ (Not completed) ( ) ยกเลิก (Cancel)

หมายเหตุ(Remark) :

ลงชื่อ [redacted] ผู้ขออนุญาต(Appliant)

ผู้ตรวจสอบหรือผู้อนุญาต (Checker/Licensor)

FM-GA-40-00(01-01-13)

NIKKEI MC ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD.

แบบฟอร์มลงทะเบียนการฝึกอบรม / 訓練登録書

เลขที่เอกสาร (ถ้ามี) 文書番号(あれば) WI-GA-02-XX

ชื่อเอกสารหรือหลักสูตร 文書またはコース名 ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา

ผู้ฝึกอบรม 訓練者_กัญญารัตน์

สถานที่ 場所_Nikkei Sriracha

ลำดับ 順番	ชื่อ-สกุล 氏名	หน่วยงาน 部署	วันที่ฝึกอบรม 訓練受領日	ลายเซ็น サイン	ผลการประเมิน 査定結果
1	[redacted]	ECE	30-9-24	[redacted]	Pass / Fail
2		ECE	"		Pass / Fail
3		ECE	"		Pass / Fail
4		ECE	"		Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail

FM-GA-23-02(01-06-07)

Rent (Thailand) Co., Ltd

The recipient of this certificate has completed

Operator Training

And agrees to uphold the standards and practices
of safety machine operation.

This certificate is awarded to

Mr.Apisit Rawangwan

Operator Training Course for

AERIAL WORK PLATFORM, BOOM LIFT, SCISSOR LIFT

Trainer By
Mr.Paitoon Mongkratok (Instructor)
Date of Issue 15/08/24

Approved By
Mr.Worawat Nasangiam
Date of Expiry 15/08/25

---

asia sangtakieng company limited
http://www.sangtakieng.com
reference no.wkah 20070109
hereby grants this certificate of recognition to

APISIT RAWANGWAN
FOR ATTENDANCE OF THE
WORKING AT HEIGHTS
4 JULY 2020

RONNARONG DUMPARN
COACH. COURSE INSTRUCTOR

PACH PACHARAKIJCHAROEN
GENERAL MANAGER

บริษัท เมืองไฟฟ้า อีสเทิร์นซีบอร์ด วิศวกรรม จำกัด
ELECTRIC CITY EASTERN SEABOARD ENGINEERING Co.,Ltd.

เอกสารแจ้งปัญหาที่พบจากการตรวจสอบ

เรียน Nikkei MC Aluminum (Thailand) Co.,Ltd.

เรื่อง Test Beam Detector 8 Set

ตามที่ บริษัท เมืองไฟฟ้า อีสเทิร์นซีบอร์ด วิศวกรรม จำกัด ได้รับการว่าจ้างให้ดำเนินการ Test Beam Detector 8 Set

วันที่ 30 กันยายน 2567 อ้างอิงใบสั่งซื้อเลขที่ 2409064 จากการเข้าไปตรวจสอบพบปัญหาที่ต้องดำเนินการให้ดังต่อไปนี้

ระดับเร่งด่วน (Urgent) –

ระดับปานกลาง (Moderate) –

ระดับทั่วไป (General) – ไม่พบปัญหาใดๆ ในวันที่เข้าตรวจสอบ

[redacted]

ข้อแนะนำ

1. ทางผู้ดูแลระบบ / อาคาร ต้องทำการเปลี่ยนหรือแก้ไขอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานและสามารถใช้งานได้เป็นปกติ โดยแนะนำให้แก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ..... วัน หลังจากวันที่เข้าดำเนินการตรวจสอบ

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับแจ้งปัญหาในการเข้าตรวจสอบเท่านั้น ไม่ได้เป็นการรับรองระบบหรือรับประกันใดๆ ทั้งสิ้น

รับทราบ (ลูกค้า)

[redacted]

ลงชื่อ ..... (ตัวบรรจง)

ตำแหน่ง .....

บริษัท ..... จำกัด

ลงชื่อ ..... (ตัวบรรจง)

ตำแหน่ง ..... เกี่ยวข้อง

บริษัท Nikkei MC Aluminum (Thailand) Co.,Ltd.

โทร. .....

บริษัท เมืองไฟฟ้า อีสเทิร์นซีบอร์ด วิศวกรรม จำกัด
ELECTRIC CITY EASTERN SEABOARD ENGINEERING Co.,Ltd.

FM-SAL-901-014 Rev.00

เลขที่ : ECE-6709007

ใบส่งมอบงานระบบ

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านได้รับงานเรียบร้อยและส่งคืนเจ้าหน้าที่หนึ่งฉบับ

งานที่ส่งมอบ	รับงานที่ส่งมอบ		หมายเหตุ
	เรียบร้อย	ไม่เรียบร้อย	
1.งานบริการตรวจสอบ ทดสอบ และบำรุงรักษา			
ระบบแจ้งเหตุเพลิงไม้ (Beam Detector t) 8 Set	✓		

ดำเนินการตามใบสั่งซื้อเลขที่ 2409064	เข้าดำเนินงานในวันที่ 30 กันยายน 2567	งานเสร็จวันที่ 30 กันยายน 2567

หมายเหตุ

1. *ความเสียหายของระบบที่อาจเกิดขึ้นในภายหลังโดยมีสาเหตุมาจากการใช้งานผิดประเภท หรืออุปกรณ์เสื่อมสภาพ ซึ่งไม่ได้มีต้นเหตุ มาจากการตรวจสอบหรือบำรุงรักษาระบบในครั้งนี้ไม่ถือว่าอยู่ในความรับผิดชอบของบริษัท*
2. *กรณีเกิดปัญหาฉุกเฉินภายหลังจากวันเข้าปฏิบัติงาน ซึ่งทางบริษัทฯ ได้เข้าตรวจสอบแล้วพบว่าไม่ได้เกิดจากการตรวจสอบหรือบำรุงรักษาระบบในครั้งนี้ ทางบริษัทฯ ขอ คิดค่าบริการครั้งละ 3,000 บาท*
3. *เจ้าหน้าที่รับมอบงานได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว พร้อมยอมรับผลการเข้าตรวจสอบหรือบำรุงรักษาระบบในครั้งนี้*

สำหรับลูกค้ารับเอกสาร

[redacted]

บริษัท ..... Co.,Ltd.

กรุณาเขียนชื่อของท่านตัวบรรจง

วันที่ .....

เจ้าหน้าที่ทำการส่งมอบเอกสาร

[redacted]

บริษัท ..... กัด

กรุณาเขียนชื่อของท่านตัวบรรจง

วันที่ 30-09-24

[บริษัท เมืองไฟฟ้าอีสเทิร์นซีบอร์ด วิศวกรรม จำกัด]
125/3 หมู่ 3 ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230
033-002-570 033-002-571 secal@somkiatsafety.in.th
www.somkiatsafety.in.th

NMA

ใบอนุญาตทำงานทั่วไปไม่มีความร้อน(COLD WORK PERMIT)

NIKKEI MC ALUMINUM CO.,LTD. — Permit No 026 - Co - 24

ใบอนุญาตทำงานทั่วไปไม่มีความร้อน (COLD WORK PERMIT) — เขียนวันที่ (Filling Date)

1.ระยะเวลาที่ขออนุญาต(Duration) : จากวันที่(Form) 23-9-24 **ถึงวันที่**(To) 23-9-24

2.ข้อมูลผู้รับเหมา/ ผู้ขออนุญาต(Supplier/ Applicant Information) (**กรอกโดยผู้ขออนุญาต**/ Complete by Applicant)

2.1 บริษัท/ ผู้รับเหมา (Company/Supplier) JSP TECH Co.,LTD

2.2 ที่อยู่(Address) เลขที่ 71/4 หมู่ที่ 5 ตำบล บรคา อำเภอ เมือง ชอนบุรี

จังหวัด ชอนบุรี โทรศัพท์(Tel.) 0826337918 โทรสาร(Fax)

ชื่อ-นามสกุล ผู้ขออนุญาต/ผู้ควบคุมงาน (Applicant/ Controller) ศิริลักษณ์ ศิลโย จำนวนลูกจ้างที่ร่วมทำงาน 5 คน

3.รายละเอียดงาน (Scope of Work) (**กรอกโดยผู้ขออนุญาต**/ Complete by Applicant)

สถานที่ (Location of Work) Factory 1, 2, 3, maintenan shop

เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่จะปฏิบัติงาน (Machine or Equipment) X-Lift

ประเภทของเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ใช้ (Type of Equipment) Blow, Meter

รายละเอียดของงาน (Scope of Work) Check shutter Door

ประเภทของงาน/ Type of hot work
- (✓) งานที่ก่อสร้างบนพื้นที่สูงจากพื้นตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป(Working at height)
- ( ) งานติดตั้งขนย้ายเครื่องจักรในพื้นที่ฝ่ายผลิต (Install machine in production area)
- ( ) งานก่อสร้างที่มีการขุดเจาะต่อเติมอาคาร (Excavation/ Construction)
- ( ) อื่นๆ (Other)

4.อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น (Hazadous)

- (✓) ไฟฟ้า(Electric)
- ( ) วัตถุหนักตกใส่(heavy objects Falling)
- ( ) เสียง(Noise&Sound)
- ( ) แสง(Light)
- ( ) ความดัน(Pressure)
- (✓) ฝุ่นผง/สารเคมี/สารไวไฟ(Dust/Chemical/Flammable)
- (✓) อุณหภูมิ(Temperature)
- ( ) ก๊าซพิษ (Poison gas)
- (✓) ตกจากที่สูง(Falling from a height)
- ( ) อื่น ๆ (Other)

5.ข้อพึงปฏิบัติในการปฏิบัติงาน

- ( ) ติดตั้งป้ายเตือน(Install Safety sign)
- (✓) ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ไฟฟ้า(Check electrical equipment)
- ( ) อื่น ๆ (Other)
- (✓) กั้นบริเวณ(Isolation)
- (✓) จัดเก็บและทำความสะอาดพื้นที่(Area Cleaning)

6.อุปกรณ์ความปลอดภัยที่ต้องสวมใส่

- (✓) หมวกนิรภัย (Safety Helmet)
- (✓) ถุงมือ/ ถุงมือหนัง(Gloves / leather gloves)
- ( ) เชือกนิรภัย(Harness)
- (✓) รองเท้านิรภัย(Safety Shoes)
- (✓) อุปกรณ์ป้องกันการหายใจ(Respiratory Protection Equipment)
- (✓) แว่นตานิรภัย(Safety glasses)
- ( ) ที่ครอบหู/อุดหู(Ear Plugs/Ear Muffs)
- ( ) อื่น ๆ (Other)

7.การอนุญาต(Authorization)

7.1 ผู้ขออนุญาต/ ผู้รับเหมา [redacted]

(Appliant/ Supplier)

7.2 ผู้ชี้แจงกฎระเบียบ (Info [redacted]

7.2.1 ผู้รับผิดชอบโครงกา [redacted]

(Project Owner)

7.2.2 GA/Safety Officer [redacted]

7.3 ผู้อนุญาต(Licensor) [redacted]

7.การตรวจปิดงาน(Checking for Work Closing)

ก่อนเลิกงาน ข้าพเจ้าได้จัดทำสถานที่ทำงานให้มีสภาพปลอดภัยหรือมีการคืนสภาพเหมือนเดิมแล้ว

สถานะ (Status)
- (✓) แล้วเสร็จ (Complete)
- ( ) ยังไม่แล้วเสร็จ (Not completed)
- ( ) ยกเลิก (Cancel)

หมายเหตุ(Remark) :

ลงชื่อ [redacted] ออนุญาต(Appliant)

[redacted] รวจสอบหรือผู้อนุญาต

[redacted] hecker/Licensor)

FM-GA-40-00(01-01-13)

NIKKEI MC ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD.

แบบฟอร์มลงทะเบียนการฝึกอบรม / 訓練登録書

เลขที่เอกสาร (ถ้ามี) 文書番号(あれば) WI-GA-02-XX

ชื่อเอกสารหรือหลักสูตร 文書またはコース名 ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา

ผู้ฝึกอบรม 訓練者_กัญญารัตน์

สถานที่ 場所_Nikkei Sriracha

ลำดับ 順番	ชื่อ-สกุล 氏名	หน่วยงาน 部署	วันที่ฝึกอบรม 訓練受領日	ลายเซ็น サイン	ผลการประเมิน 査定結果
1	[redacted]	JSP Tech	23/9/67	[redacted]	Pass / Fail
2		"	"		Pass / Fail
3		"	"		Pass / Fail
4		"	"		Pass / Fail
5		"	"		Pass / Fail
6		"	"		Pass / Fail
7		"	"		Pass / Fail
8		"	"		Pass / Fail
9		"	"		Pass / Fail
10					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail
					Pass / Fail

FM-GA-23-02(01-06-07)

JSP

JSP TECH CO.,LTD
บริษัท เจเอสพี เทค จำกัด
Head Office : 71/88 Moo.5 T.Samet,A.Muang,Chonburi 20000
สำนักงานใหญ่ : 71/88 หมู่ 5 ตำบลเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี 20000
Tel. : 033-002963 / TAX ID : 0205556023661

No.	Name	ID No.	Age.	Picture	ID Card	
1	นายจิรวัฒน์ สินไชย	3 2601 00704 50 9	45	[redacted]	[redacted]	
2	นายกรีฑาพล กาบภิรมย์	3 2601 00412 74 5	44			
3	นายชัยรัตน์ คชเถื่อน	3 609 00087 38 4	44			
4	นายวรภพ ไตรจักร์	1 5703 00166 94 3	23			
5	นายประสิทธิ์ วันหากิจ	1 4009 00227 83 9	27			
6	นายธนชัย ชุ่มอินทร์จักร	1 5799 00554 36 5	28			
7	นายพีรพัฒน์ ภู่ด่าง	1 6199 00371 73 1	24			

ISTE

สถาบันฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน

Induction Safety and Training Equipment Co., Ltd

วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า

นายชัยรัตน์ คชเถื่อน

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร "ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง (WORKING AT HEIGHT)"

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในสถานที่ที่มีอันตรายจากการตกจากที่สูงและที่ลาดชัน

จากวัสดุกระเด็น ตกหล่น และพังทลาย และจากการตกลงไปในภาชนะเก็บหรือรองรับวัสดุ พ.ศ.๒๕๖๔

ระยะเวลาอบรม ๖ ชั่วโมง ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นางสาวพรรณี เส่งหยี)

กรรมการผู้จัดการ

หมายเลขที่ ISTE-SACHS-[illegible]

TOYOTA

Toyota Daihatsu Engineering & Manufacturing Co.,Ltd.

This is to Certify that

Mr.Jirawat Sinchai

Has successfully completed

High Place Work for Operator Training

07 March 2022

Kunpisit

Mr. Kunpisit Sngrachang

Trainer

Richet R.

Mr. Richet Ruapoh

General Manager

AP-STC

Asia Pacific Safety Training Center

Session : HO-FY22Q4-16

Expiration Date : 07 Mar 2025

jkasensa

ISTE

สถาบันฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน

Induction Safety and Training Equipment Co., Ltd

วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า

นายพีรพัฒน์ ภู่ด่าง

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร "ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง (WORKING AT HEIGHT)"

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในสถานที่ที่มีอันตรายจากการตกจากที่สูงและที่ลาดชัน

จากวัสดุกระเด็น ตกหล่น และพังทลาย และจากการตกลงไปในภาชนะเก็บหรือรองรับวัสดุ พ.ศ.๒๕๖๔

ระยะเวลาอบรม ๖ ชั่วโมง ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นางสาวพรรณี เส่งหยี่)

กรรมการผู้จัดการ

วุฒิบัตรเลขที่ ISTE-SACFF-[illegible]

ISTE

สถาบันฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน

Induction Safety and Training Equipment Co., Ltd

วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า

นายประสิทธิ์ วันหากิจ

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร "ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง (WORKING AT HEIGHT)"

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในสถานที่ที่มีอันตรายจากการตกจากที่สูงและที่ลาดชัน

จากวัสดุกระเด็น ตกหล่น และพังทลาย และจากการตกลงไปในภาชนะเก็บหรือรองรับวัสดุ พ.ศ.๒๕๖๔

ระยะเวลาอบรม ๖ ชั่วโมง ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นางสาวพรรณี เส่งหยี่)

กรรมการผู้จัดการ

วุฒิบัตรเลขที่ ISTE-SACFF-[illegible]

Rent (Thailand) Co.,Ltd.

The recipient of this certificate has completed

Operator Training

And agrees to uphold the standards and practices of safety machine operation.
This certificate is awarded to

Mr. Prasit Wanhagit

Operator Training Course for

AERIAL WORK PLATFORM, ARTICULATING BOOM LIFT, SCISSOR LIFT

Trainer By
Mr. Sonthaya Amnuaiphonphiphat (Leader)
Date of Issue 12 Sep 2024.

Approved By
Ms.Parichat Saelor (Branch Mgr.)
Date of Expiry 12 Sep 2025

RTC-MP 24-0188

Induction Safety and Training Equipment Co., Ltd

ใบรับรองการฝึกอบรมเพื่อความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง

ขอรับรองว่า นายประสิทธิ์ วันหะจิต

ได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร "การปฏิบัติงานที่ความสูง (WORKING AT HEIGHT)"
ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานที่ความสูง อีกทั้งยังมีความรู้ความเข้าใจในการใช้งานอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ ในการทำงานที่ความสูงได้อย่างปลอดภัย

วันที่ออกใบรับรอง ๑๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ วันหมดอายุ ๑๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

(นายสงกรานต์ ลิ่มทอง)
ผู้จัดการฝึกอบรม

RTC-MP 24-0188

Rent (Thailand) Co.,Ltd.

The recipient of this certificate has completed

Operator Training

And agrees to uphold the standards and practices of safety machine operation.
This certificate is awarded to

Mr. Woraphop Traijak

Operator Training Course for

AERIAL WORK PLATFORM, ARTICULATING BOOM LIFT, SCISSOR LIFT

Trainer By
Mr. Sonthaya Amnuaiphonphiphat (Leader)
Date of Issue 12 Sep 2024.

Approved By
Ms.Parichat Saelor (Branch Mgr.)
Date of Expiry 12 Sep 2025

RTC-MP 24-0190

Rent (Thailand) Co.,Ltd.

The recipient of this certificate has completed

Operator Training

And agrees to uphold the standards and practices of safety machine operation.
This certificate is awarded to

Mr. Peerapat Phudang

Operator Training Course for

AERIAL WORK PLATFORM, ARTICULATING BOOM LIFT, SCISSOR LIFT

Trainer By
Mr. Sonthaya Amnuaiphonphiphat (Leader)
Date of Issue 12 Sep 2024.

Approved By
Ms.Parichat Saelor (Branch Mgr.)
Date of Expiry 12 Sep 2025

RTC-MP 24-0189

Rent (Thailand) Co., Ltd

The recipient of this certificate has completed

Operator Training

And agrees to uphold the standards and practices
of safety machine operation.

This certificate is awarded to

Mr.Chairat Kookchatuan

Operator Training Course for

AERIAL WORK PLATFORM,BOOMLIFT,SCISSORLIFT

Only machines of the rent (Thailand) Co.,Ltd.
Refer No.RTC23-11155

Trainer By
Mr.Songkarn Phetphila
Date of Issue 23th Nov, 2023.

Approved By
Mr.Sayan Hongthong (Mgr.)
Date of Expiry 22th Nov, 2024.

Diesel
ดีเซล
วัตถุไวไฟ

วัตถุไวไฟ

เอกสารแนบที่ 1-21

เอกสารวิเคราะห์ลักษณะงานในการกำหนดประเภทอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่เมื่อเข้าทำงานบริเวณเครื่องแยกตะกรัน (MRM)

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่เมื่อเข้าทำงานบริเวณรางหล่ออลูมิเนียม

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่เมื่อเข้าทำงานบริเวณโรง Small Ingot and Dry chip

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่เมื่อเข้าทำงานหน้าเตาหลอมในระยะ 6 เมตร

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่เมื่อเข้าทำงานหน้าเตาหลอมในระยะ 1 เมตร

เอกสารแนบที่ 1-22

เอกสารบันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุ และข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี

สถิติการเกิดอุบัติเหตุและการเจ็บป่วยของพนักงาน

เดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2567

1. อัตราความถี่การบาดเจ็บ (Injury Frequency Rate : IFR)

$$IFR = \frac{\text{จำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บ X 1,000,000 ชั่วโมง}}{\text{จำนวนชั่วโมงการทำงานทั้งหมดของพนักงาน}}$$

2. อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ (Injury Severity Rate : ISR)

$$ISR = \frac{\text{จำนวนวันหยุดงานจากการบาดเจ็บ X 1,000,000}}{\text{จำนวนชั่วโมงการทำงานทั้งหมดของพนักงาน}}$$

เดือน	IFR	ISR
กรกฎาคม 2567	$= \frac{0 \text{ X } 1,000,000}{12,807.00}$ $= 0$	$= \frac{0 \text{ X } 1,000,000}{12,807.00}$ $= 0$
สิงหาคม 2567	$= \frac{0 \text{ X } 1,000,000}{12,467.00}$ $= 0$	$= \frac{0 \text{ X } 1,000,000}{12,467.00}$ $= 0$
กันยายน 2567	$= \frac{0 \text{ X } 1,000,000}{11,457.50}$ $= 0$	$= \frac{0 \text{ X } 1,000,000}{11,457.50}$ $= 0$
ตุลาคม 2567	$= \frac{0 \text{ X } 1,000,000}{11,525.50}$ $= 0$	$= \frac{0 \text{ X } 1,000,000}{11,525.50}$ $= 0$
พฤศจิกายน 2567	$= \frac{0 \text{ X } 1,000,000}{10,189.00}$ $= 0$	$= \frac{0 \text{ X } 1,000,000}{10,189.00}$ $= 0$
ธันวาคม 2567	$= \frac{0 \text{ X } 1,000,000}{10,512.50}$ $= 0$	$= \frac{0 \text{ X } 1,000,000}{10,512.50}$ $= 0$

บริษัท นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด

สรุปสถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานในพื้นที่โรงงาน

ระหว่างปี 2564 - 2567

ลำดับ	เดือน	2564	2565	2566	2567
1	มกราคม	0	0	0	0
2	กุมภาพันธ์	0	0	0	0
3	มีนาคม	0	0	0	0
4	เมษายน	0	0	0	0
5	พฤษภาคม	0	0	0	0
6	มิถุนายน	0	0	0	0
7	กรกฎาคม	0	0	0	0
8	สิงหาคม	0	**1**	0	0
9	กันยายน	0	0	0	0
10	ตุลาคม	0	0	0	0
11	พฤศจิกายน	0	0	0	0
12	ธันวาคม	0	0	0	0
รวม		0	**1**	0	0

เอกสารแนบที่ 1-23

เอกสารการตรวจสอบระบบดับเพลิง

บริษัท ยูไนเต็ด ซีเคียวริตี้ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
UNITED SECURITY ENGINEERING LTD.
5/31 Soi Aree 5 , Phaholyothin Rd., Phayathai, Phayathai Bangkok 10400 Thailand.
Tel : 0-2617-1445-8 Fax : 0-2617-1449 www.use.co.th

ใบรายงานช่าง

ชื่อ และ ที่อยู่ลูกค้า	ผู้สั่งการ	ผู้ปฏิบัติ	วันที่สั่งการ
		AP, SC	
บ. นิคเคลิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำ	บุคคลที่ติดต่อ		วันที่ดำเนินการ
	K. กัญญศินี		23/12/67
นิคมอุตสาหกรรมเหมราช บ่อวิน ชลบุรี	หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อ		ระยะเวลาประกัน

บันทึกรายการ

ดำเนินการตรวจเช็คระบบ Fire Alarm ชุดควบคุม Hochiki 10 ZONE โดยทำการตรวจเช็คทดสอบอุปกรณ์ Detector และ Manual ตาม Zone ต่างๆ ดังนี้

- Zone 1 Warehouse
- Zone 2 Office
- Zone 3 Factory 1
- Zone 4 Factory 1
- Zone 5 Factory 1
- Zone 6 Locker
- Zone 7 Factory 2
- Zone 8 Maintenance
- Zone 9 Factory 3
- Zone 10 MDB Room

อุปกรณ์ทำงานปกติ ตัวควบคุมและระบบทำงานปกติ Alarm Bell ดังปกติ

[redacted]

23 / 12 / 67

ลายเซ็นต์ลูกค้า

[redacted]

23 / 12 / 67

ลายเซ็นต์ช่าง

เอกสารแนบที่ 1-24

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

แผนรองรับการเกิดเพลิงไหม้

เอกสารเลขที่	SD-GA-07-12	แผนก /ฝ่าย	บุคคลและธุรการ	หน้าที่	1 จาก 12

ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
[redacted]		

บันทึกการแก้ไข

ข้างถึง	วันที่	หน้าที่	รายละเอียดการแก้ไข	หมายเหตุ
085/02	17 April 2002			จัดทำครั้งแรก
327/02	25 April 2002	-	แก้ไขเลขที่เอกสารที่ลงท้ายด้วย - 00 เป็น - XX	Effective date 09 MAY 2017
		7	แก้ไขโทรศัพท์ฉุกเฉินจาก รพ.จุฬารัตน์บางปะกง เป็น รพ.บางปะกงปิยะเวช	
		9	แก้ไขชื่อ ผู้ประสานงานและสื่อสารภายนอก คนที่ 2 จาก Miss. Puppa เป็น Miss. Buppa	
384/02	20 Aug 2002	2	ข้อ 2.6 เปลี่ยนจาก Ingot เป็นวัตถุดิบ	
		6	ข้อ 6 เปลี่ยนข้อความเป็น " น้ำที่ใช้ดับเพลิงให้ระบายลงสู่ราง ระบายน้ำฝน โดยให้ รปภ.เปิดประตูน้ำที่บ่อดักน้ำฝนด้านหน้าบริษัทและสูบน้ำใส่ถังที่เตรียมไว้เพื่อนำไปบำบัด เพื่อป้องกันไม่ให้น้ำไหลลง คู คลอง หรือแหล่งน้ำสาธารณะอื่นๆ " ข้อ 7 เปลี่ยนข้อความเป็น " ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และผู้เกี่ยวข้องเป็นการฉุกเฉิน	
		8	เปลี่ยนคำว่า " อัคคีภัย " เป็น " ดับเพลิง "	
		9	เปลี่ยนชื่อใน Organization จาก Mr. Kosol เป็น Mr. Issara และ Mr. Jeerasak เป็น Mr. Kitipot	
111/03	28 April 2003	2,3	เปลี่ยนจากการรุกไหม้ของ Dross เป็นการรุกไหม้ของ Dust ขณะจัดเก็บ	
		4	แก้ไข การปฏิบัติการดับเพลิงขั้นที่ 2 เพิ่มการอพยพหนีไฟ	
		5	แก้ไข การปฏิบัติการดับเพลิงขั้นที่ 3 ตัดการอพยพหนีไฟ และเพิ่ม ข้อ 6 เมื่อสามารถดับเพลิงได้แล้วให้ หน.หน่วยผจญเพลิงรายงานให้ ผอ.ดับเพลิงทราบและให้ หน.หน่วยผจญเพลิงนำกำลังมารวมกันที่ที่รวมพลด้านหน้าอาคารสำนักงาน	
		7	แก้ไขโทรศัพท์ฉุกเฉินเปลี่ยนจาก คุณชัยจิต เป็น คุณภาณุพงศ์ และตัดชื่อคุณชัยจิต ออก	
		9	แก้ไข Organization of fire fighting เป็นระบุตำแหน่งแทนรายชื่อ	

หมายเหตุ ☐ แก้ไขแล้ว

แผนรองรับการเกิดเพลิงไหม้

เอกสารเลขที่	SD-GA-07-12	แผนก /ฝ่าย	บุคคลและธุรการ	หน้าที่	2 จาก 12

บันทึกการแก้ไข

ข้างถึง	วันที่	หน้าที่	รายละเอียดการแก้ไข	หมายเหตุ
123 /04	10 June 2004	9	แก้ไข Organization of fire fighting	
098/05	9 April 2005	7	แก้ไขผู้ติดต่อฉุกเฉิน	
		9	แก้ไข Organization of Fire Fighting	
096/06	13 July 2006	8	แก้ไขหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน	
		10	แก้ไข Organization of fire fighting	
137/07	25 June 2007	3	แก้ไขชื่อบริษัท และเอกสารที่เกี่ยวข้อง	
		8	แก้ไขหมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้ติดต่อฉุกเฉิน	
		10	แก้ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการดับเพลิง จาก Plant Manager เป็น Vice-President	
036/09	27 May 2009	6	เพิ่มหมายเหตุ ถ้าเกิดเพลิงไหม้ที่เตาหลอมที่อยู่ระหว่างกระบวนการหลอม ห้ามใช้น้ำฉีดไปที่เตาหลอมโดยเด็ดขาดเพราะจำทำให้เกิดการระเบิดของน้ำอลูมิเนียมได้	
		8	แก้ไขหมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้ติดต่อฉุกเฉิน	
120/11	1 August 2011	8	แก้ไขหมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้ติดต่อฉุกเฉิน	
		10	แก้ไข Organization of fire fighting โดยแก้ตำแหน่ง จาก Production Chief เป็น Production Manager และแก้ไข QC Supervisor เป็น QC Chief	
027/12	17 February 2012	8	แก้ไขหมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้ติดต่อฉุกเฉิน	
027/13	21 February 2013	3, 4, 7	แก้ไขวัตถุประสงค์ แผนการปฏิบัติก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้และหลังจากเพลิงสงบ และหมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้ติดต่อฉุกเฉิน	
084/17	24 April 2017	3,5,6,10	เพิ่มเติม (และ ก๊าซ NGV ในสาขาศรีราชา) แก้ไข หมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้ติดต่อในกรณีฉุกเฉิน (SD-GA-11-xx) แก้ไข ข้อ 4.2 ถ้าจำนวนพนักงานครบให้รออยู่ที่จุดรวมพล เป็น ถ้าจำนวนพนักงานครบให้รออยู่ที่จุดรวมพล แก้ไข ข้อ 6 มารวมกันที่จุดรวมพล เป็น มารวมกันที่จุดรวมพล แก้ไข หมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้ติดต่อในกรณีฉุกเฉิน (SD-GA-11-xx) แก้ไข Organization of fire fighting ของสาขา เวสโทร์ เพิ่มเติม Organization of fire fighting ของสาขา ศรีราชา	

หมายเหตุ ☐ แก้ไขแล้ว

วัตถุประสงค์

1. เพื่อลดความเสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้
2. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขึ้นภายในบริษัท นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม(ประเทศไทย) จำกัด
3. เพื่อเตรียมความพร้อมในเรื่องของอุปกรณ์และกำลังพลในการตอบสนองเหตุเพลิงไหม้
4. เพื่อควบคุมความเสียหายของทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อมให้เกิดน้อยที่สุด

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. SD-GA-08-XX แผนรองรับอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน
2. WI-GA-01-XX การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
3. SD-CO-09-XX แผนรองรับการลุกไหม้ของ Dust ขณะจัดเก็บ
4. FM-GA-26-XX Yearly training plan
5. ใบตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงและสัญญาณเตือนภัย
   - FM-GA-27-XX Fire alarm system check sheet.
   - FM-GA-28-XX Fire extinguisher system check sheet.
6. FM-GA-29-XX แบบฟอร์มใบตรวจความเรียบร้อยของโรงอาหาร

วิธีการปฏิบัติ

1. **การประเมินความเสี่ยง**

สาเหตุที่อาจจะทำให้เกิดเหตุเพลิงไหม้ภายในบริษัท ดังนี้

1) การเกิดระเบิดของท่อแก๊ส
2) การเกิดระเบิดของ Melt
3) การเกิดระเบิดของหม้อแปลงไฟฟ้า
4) การเกิดเพลิงไหม้จากการประกอบอาหาร
5) การลุกไหม้ของ Dust ขณะจัดเก็บ
6) การลุกไหม้ของ Bag Filter ในเครื่อง Dust Collector

2. **แผนการปฏิบัติก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้**

2.1. การป้องกันเหตุเพลิงไหม้

1. จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง และสัญญาณเตือนภัย
2. เก็บ Dust ไว้ในที่ร่มไม่ให้เปียกน้ำหรือความชื้น

2.2. การตรวจตรา

1. ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงและสัญญาณเตือนภัยเดือนละ 1 ครั้ง
2. ตรวจสอบวาล์วและท่อส่งแก๊ส LPG (และ ก๊าซ NGV ในสาขาศรีราชา)
3. ตรวจสอบการประกอบอาหารและการใช้ก๊าซหุงต้ม
4. ตรวจสอบการใช้วัตถุดิบในการ Melt.
5. ตรวจสอบหม้อแปลงไฟฟ้าตามระยะการใช้งาน
6. ตรวจสอบไฟฉุกเฉินและป้ายทางหนีไฟ

2.3. การอบรม

1. หลักสูตรฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น (Basic Fire Fighting) พนักงานอย่างน้อย 40 % ของจำนวนพนักงานในแต่ละหน่วยงานจะต้องได้รับการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น

2. หลักสูตรการปฐมพยาบาล (First aid) จัดให้มีการอบรมปฐมพยาบาลและทบทวนอย่างสม่ำเสมอ
3. การอบรมและฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปี

2.4. การรณรงค์ป้องกันเหตุเพลิงไหม้

1. จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์การป้องกันและระงับเหตุเพลิงไหม้
2. จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์การป้องกันและระงับเหตุเพลิงไหม้

3. **แผนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้**

แบ่งการปฏิบัติเป็น 2 ขั้นตอน

3.1. การปฏิบัติขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้

1) การดับเพลิง
2) แผนการอพยพหนีไฟ

3. 2. การปฏิบัติหลังจากเพลิงสงบ

1) แผนการฟื้นฟูและบรรเทาทุกข์

4. **ระดับความรุนแรงของเพลิง แบ่งออกเป็น 3 ระดับ**

- เพลิงไหม้ระดับเบา สามารถดับได้ด้วยน้ำยาเคมีดับเพลิงแบบมือถือ แผนปฏิบัติการดับเพลิงขั้นที่ 1
- เพลิงไหม้ระดับปานกลาง สามารถดับได้ด้วยระบบน้ำดับเพลิงของโรงงาน ตามแผนปฏิบัติการดับเพลิงขั้นที่ 2
- เพลิงไหม้ระดับรุนแรง ไม่สามารถดับเพลิงได้ด้วยอุปกรณ์ดับเพลิงของโรงงานต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก ให้ปฏิบัติตามแผนการปฏิบัติการดับเพลิงขั้นที่ 3

การปฏิบัติเมื่อเกิดเพลิงไหม้

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้ปฏิบัติ
1	**ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้** **<u>แผนปฏิบัติการดับเพลิงขั้นที่ 1 (ดับด้วยน้ำยาเคมีดับเพลิงแบบมือถือ)</u>**	
	1. พนักงานที่พบเห็นเพลิงไหม้เป็นคนแรก แจ้งเหตุเพลิงไหม้ให้พนักงานที่อยู่ใกล้เคียงทราบ (ด้วยการตะโกน) หรือกดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	- ผู้พบเห็นไฟไหม้เป็นคนแรก
	2. ใช้ถังดับเพลิงชนิดมือถือทำการดับเพลิงทันที โดยท่านจะทำการดับเพลิงให้ทำการสำรวจว่าเพลิงเกิดจากสาเหตุอะไร และให้ทำการดับเพลิง 2.1. การเกิดเพลิงไหม้จากเครื่องใช้ไฟฟ้าจากการประกอบอาหาร - ตัดกระแสไฟฟ้าที่จะเข้าเครื่องใช้ไฟฟ้า - ให้ใช้น้ำยาเคมีดับเพลิงแบบมือถือทำการดับเพลิง 2.2. การลุกไหม้ของ Dust ขณะจัดเก็บ - ปฏิบัติตามแผนรองรับการลุกไหม้ของ Dust ขณะจัดเก็บ (SD-CO-09-XX)	- ผู้พบเห็นไฟไหม้เป็นคนแรก
	3. พนักงานที่ได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้ รายงานให้ ผู้บังคับบัญชาที่อยู่ในพื้นที่เกิดเพลิงไหม้ทราบ	- พนักงานที่ได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้
	4. พนักงานที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกับที่เกิดเพลิงไหม้เข้าช่วยดับเพลิง	- พนักงานที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง
	5. ถ้าสามารถดับเพลิงได้ ผู้บังคับบัญชาที่อยู่ในพื้นที่เกิดเพลิงไหม้ รายงานให้ ผอ. ดับเพลิงทราบ และทำการฟื้นฟูและบรรเทาทุกข์ ตามแผนการฟื้นฟู	- หัวหน้างานที่อยู่ในพื้นที่เกิดเหตุเพลิงไหม้

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้ปฏิบัติ
	6. ถ้าไม่สามารถดับเพลิงได้ ผู้บังคับบัญชาที่อยู่ในพื้นที่เกิดเพลิงไหม้ แจ้งไป	
	ยัง หัวหน้าหน่วยผจญเพลิงทราบ เพื่อเข้าควบคุมการดับเพลิงขั้นที่ 2	
	<u>แผนปฏิบัติการดับเพลิงขั้นที่ 2 (การดับเพลิงโดยใช้น้ำในการดับเพลิง)</u>	
	การเกิดเหตุเพลิงไหม้จากสาเหตุดังนี้ถือว่าเป็นไฟไหม้ขนาดปานกลาง ต้อง	
	ดับเพลิงโดยใช้แผนปฏิบัติการดับเพลิงขั้นที่ 2 (การดับเพลิงโดยใช้น้ำในการ	
	ดับเพลิง)	
	1. การเกิดเพลิงไหม้ขนาดเบาและไม่สามารถดับได้	
	2. การเกิดระเบิดของท่อแก๊ส	
	3. การเกิดเพลิงไหม้จากการระเบิดของการ Melt.	
	4. การเกิดเพลิงไหม้จากการระเบิดของหม้อแปลงไฟฟ้า	
	5. การรุกไหม้ของ Bag filter ในเครื่อง Dust collector.	
	6. การระเบิดของก๊าซหุงต้มจากการประกอบอาหาร	
	การปฏิบัติการดับเพลิงขั้นที่ 2	
	1. กรณีเกิดเพลิงไหม้ขนาดเบาและไม่สามารถดับเพลิงได้ ให้หัวหน้าหน่วย	- หน.หน่วยผจญเพลิง
	ผจญเพลิงแจ้งไปยัง ผอ.ดับเพลิงและกดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	
	และเข้าทำการดับเพลิง	
	2. กรณีเกิดเพลิงไหม้จากสาเหตุอื่น ให้ผู้ที่พบเหตุเพลิงไหม้กดสัญญาณ	- ผู้ที่พบเหตุเพลิงไหม้คนแรก
	แจ้งเหตุเพลิงไหม้ และแจ้งไปยัง ผอ.ดับเพลิง และหัวหน้าหน่วยผจญเพลิง	
	3. ผอ.ดับเพลิง สั่งให้	- ผอ.ดับเพลิง
	3.1.เจ้าหน้าที่ตัดกระแสไฟฟ้าภายในโรงงาน	
	3.2.เจ้าหน้าที่ปิดวาล์วท่อส่งแก๊สทุกตัว	
	3.3.เจ้าหน้าที่ประสานงานภายนอก แจ้งไปยังหน่วยดับเพลิงภายนอกเพื่อ	- จนท. ประสานงานภายนอก
	ขอรับการสนับสนุน ตามหมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้ติดต่อในกรณีฉุกเฉิน (SD-GA-11-xx)	
	3.4. หัวหน้าแต่ละส่วนงานอพยพพนักงานไปยังที่รวมพล	
	4. แผนการอพยพหนีไฟ	
	4.1. เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้หัวหน้าแต่ละส่วนงานนำพนักงานที่ไม่เกี่ยว	
	ข้องกับการดับเพลิง ออกไปยังจุดรวมพลตามเส้นทางที่กำหนด ตามแผนผังเส้นทาง	
	หนีไฟบริเวณถนนหน้าอาคารสำนักงาน	
	4.2. หัวหน้าส่วนงานสำรวจยอดพนักงานและรายงานให้ ผอ.ดับเพลิงทราบ	
	- ถ้าจำนวนพนักงานครบให้รออยู่ที่จุดรวมพล	
	- ถ้าจำนวนพนักงานไม่ครบ ผอ.ดับเพลิง สั่งให้หน่วยค้นหาและพยาบาลค้นหา	
	ช่วยเหลือผู้บาดเจ็บและนำผู้บาดเจ็บออกจากจุดที่เกิดเพลิงไหม้	
	5. ทำการดับเพลิงโดยใช้ระบบน้ำดับเพลิงของโรงงาน	- หน่วยผจญเพลิง
	6. ถ้าสามารถดับเพลิงได้ หัวหน้าหน่วยผจญเพลิง รายงานให้ ผอ.ดับเพลิง	
	ทราบ และทำการฟื้นฟูและบรรเทาทุกข์ตามแผนการฟื้นฟู	- มจก.ฝ่ายที่เกิดเหตุ

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้ปฏิบัติ
	- เจ้าหน้าที่ประสานงานภายนอกแจ้งยกเลิกการขอรับการสนับสนุน	
	จากหน่วยงานภายนอก.	
	7. ถ้าไม่สามารถดับไฟได้ ให้ใช้แผนการปฏิบัติการดับเพลิงขั้นที่ 3	
	<u>แผนการปฏิบัติการดับเพลิงขั้นที่ 3 (การดับเพลิงขั้นรุนแรง)</u>	
	1. หัวหน้าหน่วยผจญเพลิงรายงาน ผอ.ดับเพลิง ว่าไม่สามารถดับเพลิงด้วยน้ำได้	- หน.หน่วยผจญเพลิง และ ผอ.ดับเพลิง
	ขออนุญาตให้แผนปฏิบัติการดับเพลิงขั้นรุนแรง	
	2. ผอ.ดับเพลิง สั่งให้ เจ้าหน้าที่ประสานงานภายนอกแจ้ง นิคมอุตสาหกรรมและหน่วย	- เจ้าหน้าที่ประสานงานภายนอก
	ดับเพลิงภายนนอกเพื่อขอรับการสนับสนุนการดับเพลิง	
	3. เจ้าหน้าที่ รปภ.เคลียร์เส้นทางเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่หน่วยงานที่เข้ามา	- รปภ. หน่วยช่วยเหลือจากภายนอก
	สนับสนุนและกันบุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องออกนอกโรงงาน	
	4. ทำการดับเพลิงเต็มรูปแบบ โดยหน่วยดับเพลิงภายในบริษัทฯ ร่วมกับ	- หน่วยดับเพลิงทั้งภายในและภายนอก
	หน่วยดับเพลิงที่ได้รับการสนับสนุนจากภายนอก	
	5. รปภ.ปิดประตูทางเข้าบริษัท ให้เข้า-ออกเฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับ	- รปภ.
	การดับเพลิงเท่านั้น	
	6. เมื่อสามารถดับเพลิงได้แล้ว หน.หน่วยผจญเพลิงรายงานให้ ผอ.ดับเพลิงทราบ และ	- หน.หน่วยผจญเพลิง
	ให้ หน.หน่วยผจญเพลิงนำกำลังมารวมกันที่จุดรวมพล	
	7. ปฏิบัติตามแผนการฟื้นฟู การรายงาน การสอบสวนและการบรรเทาทุกข์	- ผู้จัดการแต่ละฝ่าย
	<u>หมายเหตุ</u> ถ้าเกิดเพลิงไหม้ที่เตาหลอมเพื่อยุระหว่างกระบวนการหลอม ห้ามใช้น้ำฉีดไปที่	
	เตาหลอมโดยเด็ดขาดเพราะจะทำให้เกิดการระเบิดของน้ำอลูมิเนียมได้	
2	**การปฏิบัติหลังจากเพลิงสงบ**	
	<u>แผนการฟื้นฟูและบรรเทาทุกข์</u>	
	1. หน.หน่วยงานแต่ละหน่วยรายงานเหตุการณ์ต่อ ผอ.ดับเพลิง	- หน.หน่วยงาน
	2. สำรวจความเสียหายของการเกิดเพลิงไหม้แต่ละพื้นที่	- ผู้จัดการฝ่าย
	3. ถ้ามีผู้บาดเจ็บให้ทำการปฐมพยาบาล/ส่งต่อไปยังโรงพยาบาล ตามแผน	- หน่วยค้นหาและพยาบาล
	รองรับการเกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน(SD-GA-08-XX)	
	4. จัดหากำลัง อุปกรณ์ ทดแทน และปรับปรุงพื้นที่ที่ได้รับ	- หน. แต่ละส่วนงาน
	ความเสียหายให้สามารถดำเนินการต่อไปได้โดยเร็ว	
	5. ทำความสะอาดและกำจัดสิ่งปฏิกูลที่จะมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	- หน. แต่ละส่วนงาน
	โดยปฏิบัติตาม WI-GA-01-XX วิธีการปฏิบัติ เรื่อง การทำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	
	6. น้ำที่ใช้ดับเพลิงให้ระบายลงสู่รางระบายน้ำฝน โดยให้ รปภ.ปิดประตูน้ำที่บ่อดักน้ำฝน	- รปภ.
	ด้านหน้าบริษัทฯ และสูบน้ำใส่ถังที่เตรียมไว้เพื่อนำไปกำจัด เพื่อป้องกันไม่ให้น้ำไหล	
	ลง คู คลอง หรือแหล่งน้ำสาธารณะอื่นๆ	
	7. ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	- คณะกรรมการความปลอดภัยฯ และผู้เกี่ยวข้อง
	และผู้เกี่ยวข้องเป็นการฉุกเฉิน	
	- หาสาเหตุของการเกิดเพลิงไหม้	
	- หาแนวทางการปรับปรุงแก้ไข	
	- หามาตรการป้องกันการเกิดเหตุเพลิงไหม้	

แผนรองรับการเกิดเพลิงไหม้					
เอกสารเลขที่	SD-GA-07-12	แผนก / ฝ่าย	บุคคล และธุรการ	หน้าที่	7 จาก 12

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้ปฏิบัติ
	- พิจารณาปรับปรุงแผนดำเนินการป้องกันอัคคีภัยภายในบริษัทฯ 8. ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานและประชาชนได้รับทราบ 9. รายงานให้หน่วยงานราชการตามที่ กฎหมายกำหนด	- ศูนย์อำนวยการดับเพลิง - ประธานบริษัท / ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ 1. สายการบังคับบัญชาให้เป็นไปตาม Organization of fire fighting และหน้าที่รับผิดชอบแต่ละตำแหน่งและหน่วยงาน

2.การเกิดเหตุเวลากลางคืนระหว่างเวลา 17.00 - 08.00 น. และวันหยุด ผู้อำนวยการดับเพลิงชั้นต้น คือ หัวหน้างานที่ปฏิบัติในช่วงเวลานั้นๆ

3. เมื่อมีเสียงสัญญาณ Fire alarm ดังขึ้น ให้ รปภ. เช็คที่ Fire alarm system graphic annunciator ว่าไฟเกิดขึ้นที่ใดและแจ้งให้ฝ่ายบุคคลและธุรการทราบ ถ้าเกิดในเวลากลางคืนหรือวันหยุดให้แจ้งที่ฝ่ายผลิต เพื่อค้นหาและทำการดับเพลิง

4. ถ้าเกิดเหตุฉุกเฉินในเวลากลางคืนและวันหยุดให้ติดต่อโทรศัพท์ฉุกเฉิน ดังเอกสาร SD-GA-11-XX หมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้ติดต่อในกรณีฉุกเฉิน

หมายเหตุ ☐ แก้ไขแล้ว

แผนรองรับการเกิดเพลิงไหม้					
เอกสารเลขที่	SD-GA-07-11	แผนก / ฝ่าย	บุคคล และธุรการ	หน้าที่	8 จาก 12

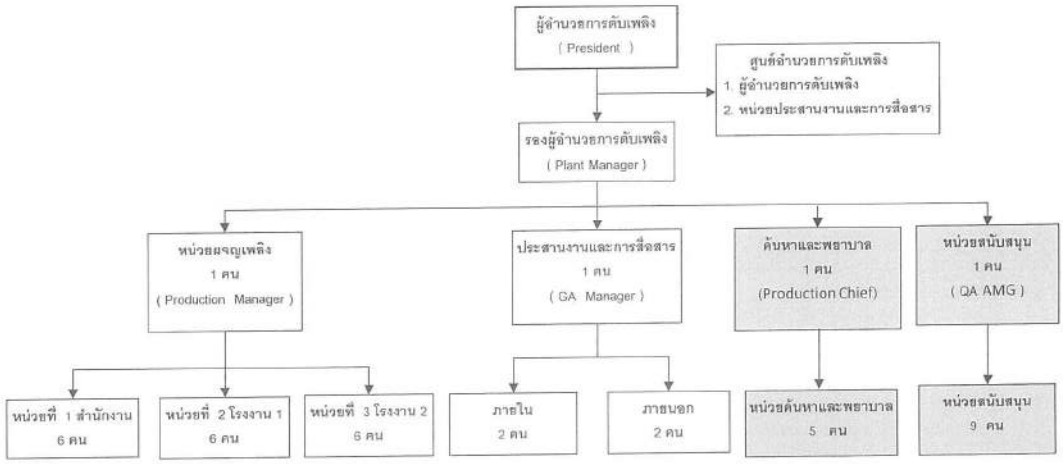
บทบาทหน้าที่ของทีมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
ศูนย์อำนวยการดับเพลิง - ผู้อำนวยการดับเพลิง - ทีมประสานงานและการสื่อสาร	1. เป็นศูนย์อำนวยการดับเพลิง 2. ติดตามสถานการณ์การเกิดเพลิงไหม้ 3. ติดต่อประสานงานกับพนักงานและบุคคลภายนอก 4. ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานและบุคคลภายนอกทราบ
ผู้อำนวยการดับเพลิง	1. อำนวยการและสั่งการให้ใช้แผนปฏิบัติการในการดับเพลิง 2. ขอความร่วมมือให้บุคคลที่เกี่ยวข้องหรือพนักงานมาช่วยเหลือในการดับเพลิง 3. สั่งการให้ทุกหน่วยงานหยุดหรือปฏิบัติการในการดับเพลิง 4. สั่งการให้ติดต่อขอความช่วยเหลือจากภายนอกบริษัท
รองผู้อำนวยการดับเพลิง	1. ทำการแทน ผอ.ดับเพลิง เมื่อ ผอ.ดับเพลิงไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติงานได้ 2. ปฏิบัติงานตามที่ ผอ. ดับเพลิง มอบหมาย
ประสานงานและการสื่อสาร	1. แจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้ทุกส่วนงานทราบ 2. ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก เมื่อได้รับคำสั่งจากผอ.ดับเพลิง 3. นำทางหน่วยดับเพลิงหรือหน่วยงานช่วยเหลือภายนอกไปยังที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ 4. หลังจากเพลิงสงบแล้วประชาสัมพันธ์/แจ้งให้ทุกส่วนงานและหน่วยงานภายนอกทราบ
หัวหน้าหน่วยผจญเพลิง	1. สั่งการและควบคุมการปฏิบัติงานของหน่วยผจญเพลิงขณะทำการดับเพลิง 2. รายงานเหตุการณ์ให้ ผอ.ดับเพลิงทราบ 3. รับคำสั่งการปฏิบัติจาก ผอ.ดับเพลิงในการดับเพลิงขั้นต่อไป
หน่วยผจญเพลิง	1.เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่ตัวเองหรือพื้นที่ใกล้เคียงให้รีบทำการดับเพลิง 2. ปฏิบัติตามแผนรองรับการเกิดเพลิงไหม้ 3. รับคำสั่งการปฏิบัติจากหัวหน้าหน่วยผจญเพลิง
หน่วยค้นหาและพยาบาล	1. เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ให้รีบเดินทางไปยังที่เกิดเหตุพร้อมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลและรอรับคำสั่งการปฏิบัติจาก ผอ.ดับเพลิง 2. เมื่อได้รับคำสั่งจาก ผอ.ดับเพลิงให้รีบเข้าทำการค้นหาและช่วยเหลือผู้บาดเจ็บและนำผู้บาดเจ็บออกจากพื้นที่เกิดเหตุ
หน่วยสนับสนุน	1. เตรียมพร้อมอยู่ ณ สถานที่รวมพลและคอยรับคำสั่งการปฏิบัติจาก ผอ.ดับเพลิง 2. เมื่อได้รับคำสั่งจาก ผอ.ดับเพลิง ให้รีบนำกำลังเข้าสมทบกับหน่วยงานที่ขอความช่วยเหลือทันที
รปภ.	1. กันบุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวกับการดับเพลิงให้อยู่ภายนอกบริษัท 2. เคลียร์เส้นทางจราจรภายในบริษัทและอำนวยความสะดวกให้กับหน่วยช่วยเหลือจากภายนอก

หมายเหตุ ☐ แก้ไขแล้ว

แผนรองรับการเกิดเพลิงไหม้					
เอกสารเลขที่	SD-GA -07-12	แผนก / ฝ่าย	บุคคลและธุรการ	หน้าที่	9 จาก 12

WELLGROW PLANT ORGANIZATION OF FIRE FIGHTING

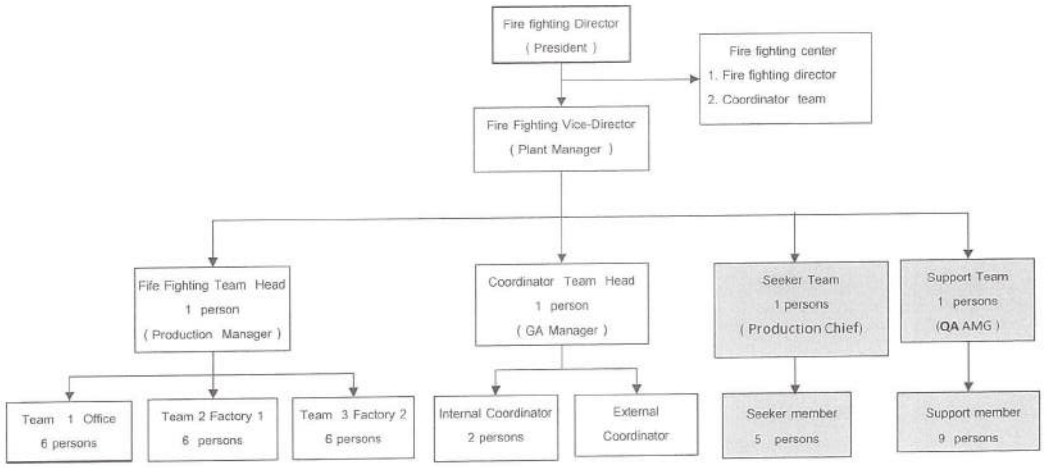


หมายเหตุ รายชื่อผู้ปฏิบัติให้เป็นไปตามเอกสารแนบ

หมายเหตุ แก้ไขแล้ว

แผนรองรับการเกิดเพลิงไหม้					
เอกสารเลขที่	SD-GA -07-12	แผนก / ฝ่าย	บุคคลและธุรการ	หน้าที่	10 จาก 12

WELLGROW PLANT ORGANIZATION OF FIRE FIGHTING

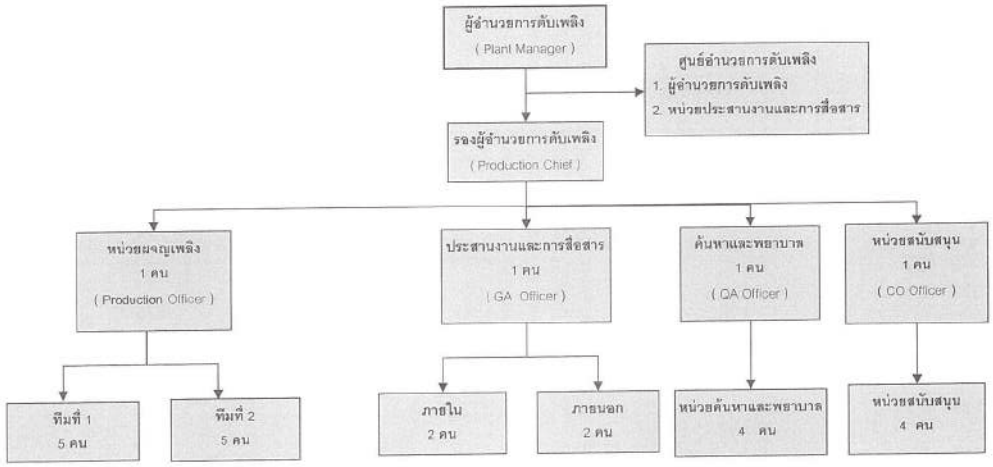


Remark Operation name list follow attached sheet.

Remark already revise

แผนรองรับการเกิดเพลิงไหม้					
เอกสารเลขที่	SD-GA -07-11	แผนก / ฝ่าย	บุคคลและธุรการ	หน้าที่	11 จาก 12

SRIRACHA PLANT ORGANIZATION OF FIRE FIGHTING

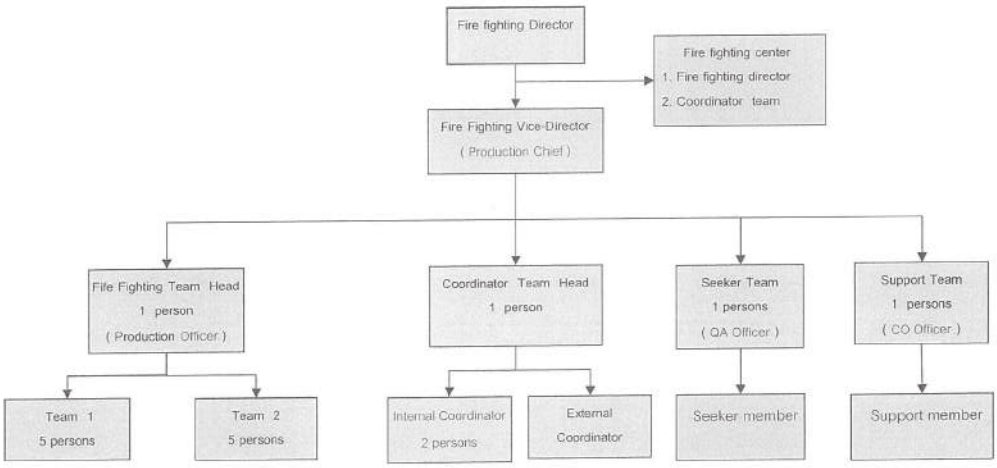


หมายเหตุ รายชื่อผู้ปฏิบัติให้เป็นไปตามเอกสารแนบ

หมายเหตุ แก้ไขแล้ว

แผนรองรับการเกิดเพลิงไหม้					
เอกสารเลขที่	SD-GA -07-12	แผนก / ฝ่าย	บุคคลและธุรการ	หน้าที่	12 จาก 12

SRIRACHA PLANT ORGANIZATION OF FIRE FIGHTING



Remark Operation name list follow attached sheet.

Remark already revise

เอกสารแนบที่ 1-25

เอกสารการเปลี่ยนอิฐทนไฟของเตาหลอมและเตาอุ่น ทุก 6 เดือน

Main repaired record

Machine/Place : N.Furnace (Melting)

Responsible : Chayaphon Supplier : NPS Date : 26-31/12/2024

Detail :

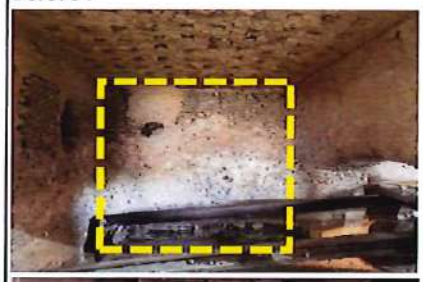
ทำความสะอาด Main burner

เทปูนขอบประตูเตาใหม่

ซ่อมผนังเตา + เปลี่ยน Tap Hole

เปลี่ยน Hood ไอเสีย

Before :



After :

Remark :

Reported by	Approved by

เอกสารแนบที่ 1-26

เอกสารประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการ

ยินดีต้อนรับ

คณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการโรงงานหลอมและหล่ออลูมิเนียมแท่ง
บริษัท นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด
สาขาศรีราชา

วาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วาระที่ 2

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1 ประจำปี 2567

ตำแหน่งที่ตั้งโครงการ

บริษัท นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด ตั้งอยู่บนแปลงที่ดินเลขที่ K.1 ในพื้นที่เขตอุตสาหกรรมทั่วไป นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ชลบุรี 1 ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี มีขนาดพื้นที่ 15.04 ไร่ หรือ 24,064 ตารางเมตร

รายละเอียดโครงการ

1. โรงงานหลอมอะลูมิเนียม

รายละเอียดโครงการ

2. คัดแยกอะลูมิเนียมขนาด 100 กรัม

รายละเอียดโครงการ

3. Dry Chip Factory (โรงอบแห้งขี้กลึง)

รายละเอียดโครงการ

4. บ่อหน่วงน้ำฝน

รายละเอียดโครงการ

4. บ่อหน่วงน้ำฝน

รายละเอียดโครงการ

กำลังการผลิต	:	64.6 ตัน/วัน
จำนวนพนักงาน	:	46 คน
เตาหลอม	:	เตาหลอม ขนาด 25 ตัน เตาอุ่น ขนาด 30 ตัน
เครื่องอบวัตถุดิบ	:	จำนวน 1 เครื่อง
เครื่องแยกกาก	:	จำนวน 1 เครื่อง
Casting Line	:	Casting 2 line อะลูมิเนียมแท่ง ขนาด 5 กิโลกรัม Casting 1 line อะลูมิเนียมแท่ง ขนาด 100 กรัม
ระบบบำบัดมลพิษอากาศ	:	จำนวน 3 ปล่อง
Spectrometer	:	จำนวน 1 Unit

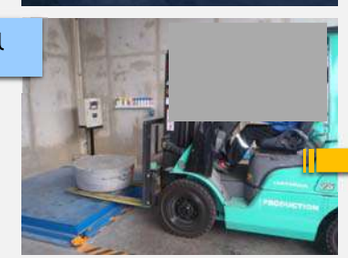
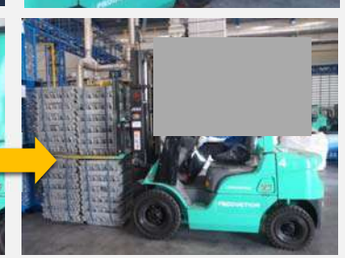
กระบวนการผลิต

1. Receiving raw material
2. Preparing raw material
3. Melting
4. Remove (Melting ⟶Holding)
5. Adjusting chemical composition
6. Degassing and Fluxing
7. Sampling and Inspection
8. Casting
9. Packing
10. Paint and check
11. Delivery

กระบวนการผลิต

1. Receiving Material

2. Preparing material

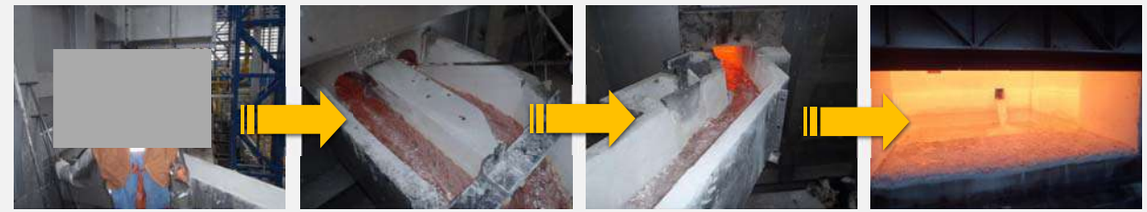



กระบวนการผลิต

3. Melting

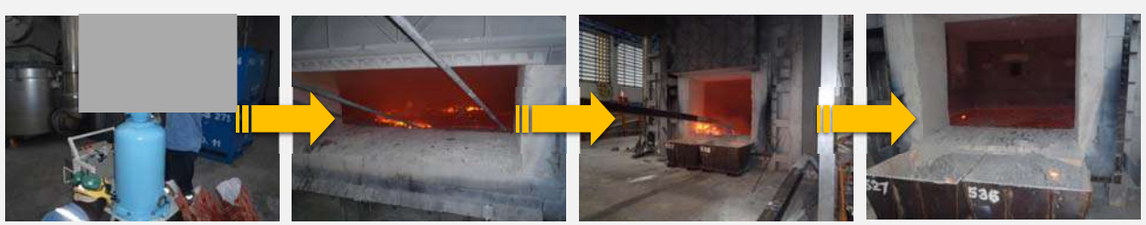
กระบวนการผลิต

4. Remove (Melting furnace => Holding furnace)



กระบวนการผลิต

5, 6. Adjustment, Degassing and Fluxing



กระบวนการผลิต

7. Sampling and Inspection

กระบวนการผลิต

8. Casting (5kg Ingot)

กระบวนการผลิต

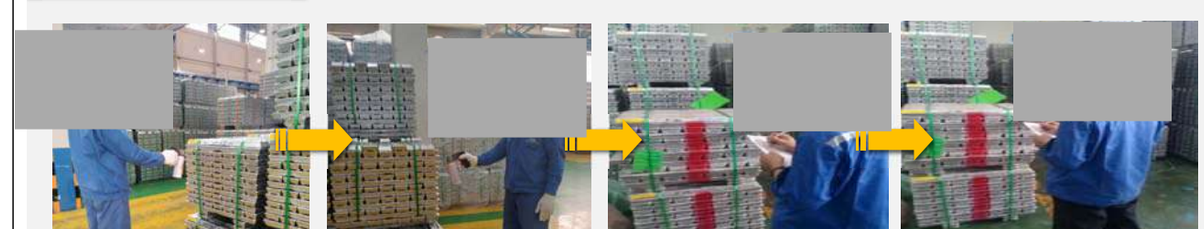
9. Packing (5kg Ingot)

กระบวนการผลิต

9. Separate & Packing (Small Ingot)

กระบวนการผลิต

10. Paint & Check



กระบวนการผลิต

11. Delivery (Normally)

วาระที่ 3

การนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน
และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567

โครงการโรงงานหลอมและหล่ออลูมิเนียมแท่ง
บริษัท นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด
สาขาศรีราชา

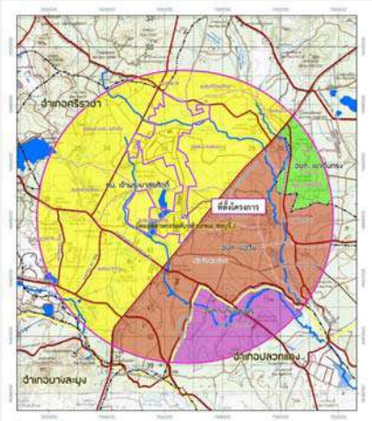
AGENDA

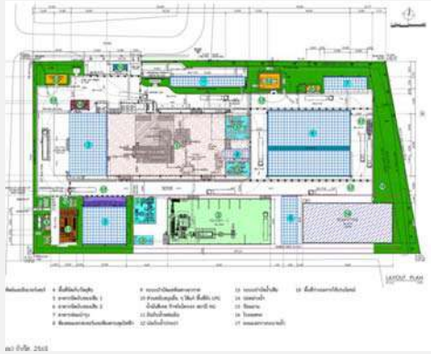
รายละเอียดโครงการ

ผลการปฏิบัติตามมาตรการ
ป้องกันและแก้ไขผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม

ผลการปฏิบัติตามมาตรการ
ติดตามตรวจสอบผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม

รายละเอียดโครงการ





บริษัท นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด ตั้งอยู่บนแปลงที่ดินเลขที่ K.1 ในพื้นที่เขตอุตสาหกรรมทั่วไป นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ชลบุรี 1 ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี มีขนาดพื้นที่ 15.04 ไร่ หรือ 24,064 ตารางเมตร

รายละเอียดโครงการ

ปัจจุบันมีการติดตั้งโซล่าเซลล์ขนาด 490.00 kWp. เรียบร้อยแล้ว

ปัจจุบันโครงการยังไม่มีการใช้งานแผงเซลล์แสงอาทิตย์

รายละเอียดโครงการ

หนังสือเห็นชอบเลขที่
ทส 1009.3/3140
ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561

หนังสือเห็นชอบเลขที่
อก 5103.3.1/6373
ลงวันที่ 25 พฤศจิกายน 2565

ขอบเขตการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

รายละเอียด	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1. มาตรการทั่วไป	✓	✓
2. คุณภาพอากาศ	✓	✓
3. ระดับเสียง	✓	✓
4. คุณภาพน้ำ	✓	✓
5. การระบายน้ำ และการป้องกัน น้ำท่วม	✓	มาตรการใน EIA ไม่ได้กำหนด
6. การคมนาคม	✓	มาตรการใน EIA ไม่ได้กำหนด
7. สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	✓	มาตรการใน EIA ไม่ได้กำหนด
8. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย	✓	✓
9. สังคม-เศรษฐกิจ	✓	✓
10. สาธารณสุข	✓	✓
11. สุนทรียภาพ	✓	มาตรการใน EIA ไม่ได้กำหนด

รายละเอียดโครงการ

ปัจจุบันการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคา (Rooftop Solar Panels) กำลังการผลิตไฟฟ้ารวม 490.00 กิโลวัตต์ และติดตั้งอินเวอร์เตอร์ (Inverter)

ปัจจุบันโครงการยังไม่มีการใช้งานแผงเซลล์แสงอาทิตย์

มาตรการทั่วไป

โครงการได้มอบหมายให้ บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อมเป็นผู้ดำเนินการการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทราบทุก 6 เดือน

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ

หนังสือนำส่งรายงาน WHA รอบ 1/2567

Monitor Online (Smart EIA Plus) รอบ 1/2567

คุณภาพอากาศ

DC No.1 : Furnace

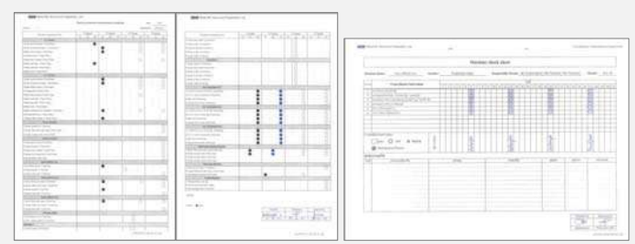
DC No.2 : MRM

ปล่อง Dryer

อะไหล่สำรองและถุงกรอง

โครงการได้ทำการติดตั้งระบบบำบัดมลพิษทางอากาศจากแหล่งกำเนิด แบบไซโคลน (Cyclone) และระบบดักฝุ่นแบบถุงกรอง (Bag filter) ไว้ในพื้นที่โครงการ นอกจากนี้ทางโครงการได้ติดตั้งระบบดักกลิ่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดักกลิ่น ไว้ในพื้นที่โครงการ

คุณภาพอากาศ



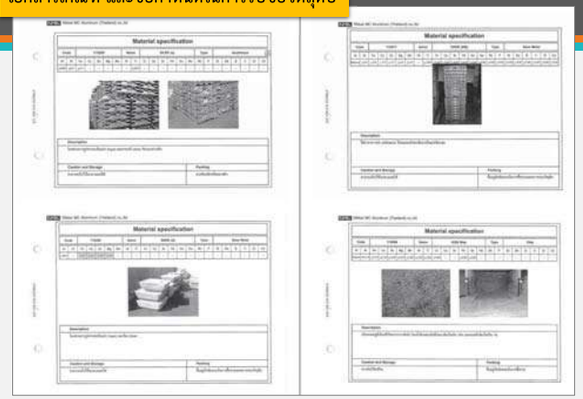
มีแผนการตรวจสอบบำรุงเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance Program) เพื่อให้ระบบรวบรวม และระบายอากาศ ของระบบบำบัดมลพิษทางอากาศ สามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ พร้อมทั้งตรวจสอบและดูแลระบบบำบัดมลพิษทางอากาศสม่ำเสมอ

มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการควบคุมระบบบำบัดมลพิษทางอากาศ ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

คุณภาพอากาศ

พื้นที่จัดเก็บของเสียจากกระบวนการผลิต

เอกสารเกณฑ์ และข้อกำหนดในการรับซื้อวัตถุดิบ

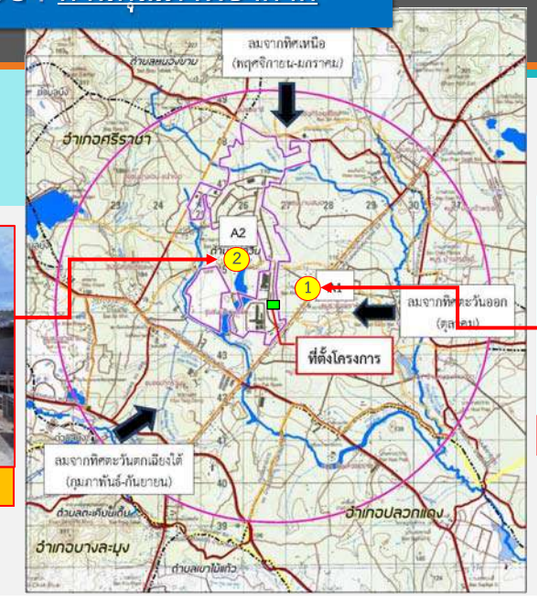


มีมาตรการป้องกันการเกิดมลพิษทางอากาศ โดยมีเกณฑ์และข้อกำหนดในการรับซื้อวัตถุดิบประเภทเศษอะลูมิเนียม และมีขั้นตอนการอบให้แห้งในเครื่องอบขึ้กลึงก่อนนำเข้าสู่เตาหลอม รวมทั้งจัดเก็บตะกรันอะลูมิเนียมในภาชนะกระบะเหล็กไว้ในพื้นที่อาคารผลิต

การติดตามตรวจสอบฯ ด้านคุณภาพอากาศ

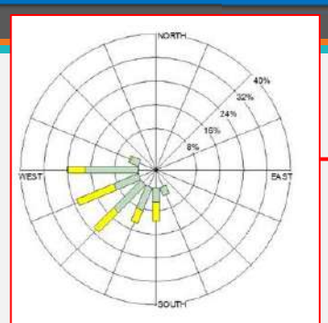
ตรวจวัด : ปีละ 2 ครั้ง
ตรวจวัดเมื่อวันที่
1-8 มิถุนายน 2567

บริเวณหมู่บ้านอัลลายน์ พาร์ค 1



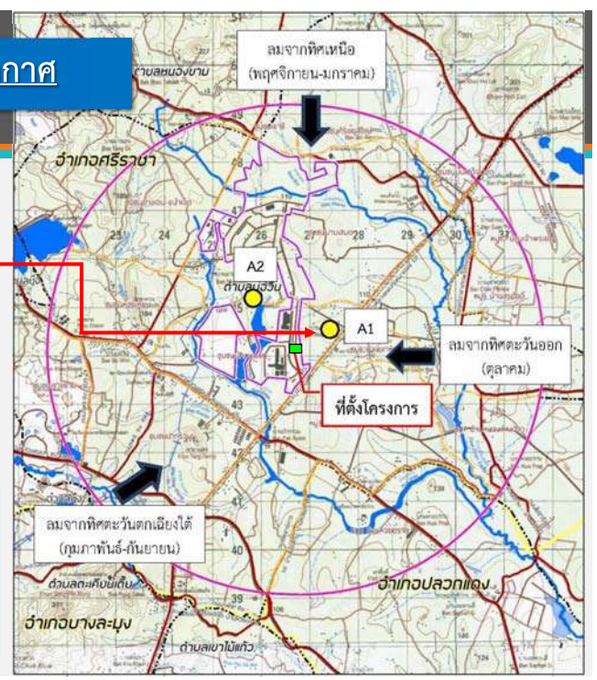
บริเวณชุมชนหมู่บ้านสวนฝัน

การติดตามตรวจสอบฯ ด้านคุณภาพอากาศ



บริเวณชุมชนหมู่บ้านสวนฝัน

ตรวจวัด : ปีละ 2 ครั้ง
ตรวจวัดเมื่อวันที่ 1-8 มิถุนายน 2567
ส่วนใหญ่พัดมาจากทิศตะวันตก (W) รองลงมา ได้แก่ ลมที่พัดมาจากทิศตะวันตกเฉียงใต้ (SW) และทิศตะวันตกเฉียงใต้ค่อนไปทางทิศตะวันตก (WSW)



สรุปผลการตรวจวัด คุณภาพอากาศในบรรยากาศ

ตรวจวัดระหว่างวันที่ 1-8 มิถุนายน 2567

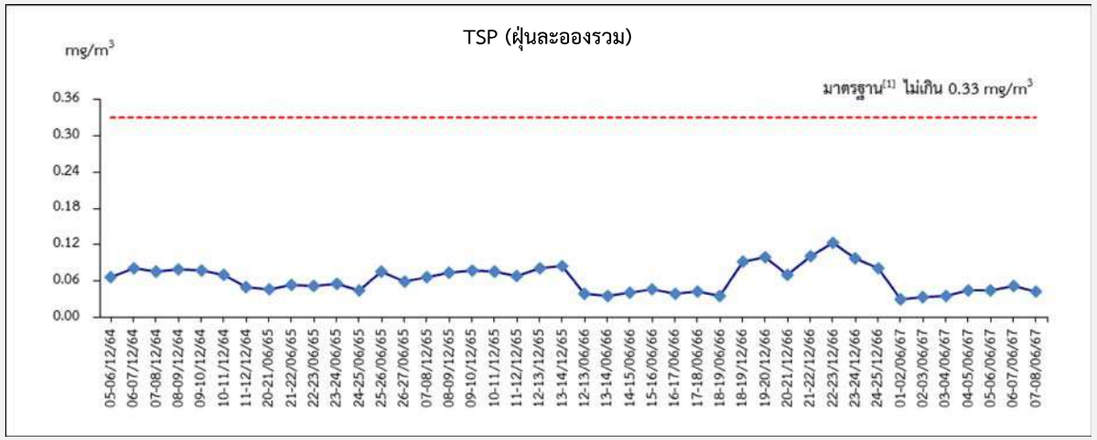
วันที่ตรวจวัด	ผลการตรวจวัด					
	บริเวณชุมชนหมู่บ้านสวนฝัน			บริเวณหมู่บ้านอัลลายน์ พาร์ค 1		
	ฝุ่นละอองรวม (mg/m^3)	ฝุ่นละอองขนาดเล็กกว่า 10 ไมครอน (mg/m^3)	ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (1 ชั่วโมง)* (ppm)	ฝุ่นละอองรวม (mg/m^3)	ฝุ่นละอองขนาดเล็กกว่า 10 ไมครอน (mg/m^3)	ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (1 ชั่วโมง)* (ppm)
01-02/06/67	0.029	0.014	0.0244	0.048	0.020	0.0233
02-03/06/67	0.033	0.016	0.0250	0.055	0.022	0.0236
03-04/06/67	0.036	0.018	0.0239	0.054	0.023	0.0231
04-05/06/67	0.045	0.019	0.0242	0.060	0.025	0.0212
05-06/06/67	0.044	0.025	0.0247	0.053	0.024	0.0226
06-07/06/67	0.051	0.024	0.0232	0.052	0.023	0.0230
07-08/06/67	0.042	0.018	0.0230	0.056	0.025	0.0231
ค่ามาตรฐาน	ไม่เกิน 0.33[1]	ไม่เกิน 0.12[1]	ไม่เกิน 0.17[2]	ไม่เกิน 0.33[1]	ไม่เกิน 0.12[1]	ไม่เกิน 0.17[2]

หมายเหตุ : * ค่าที่รายงานเป็นค่าเฉลี่ย 1 ชั่วโมงสูงสุด (Maximum) ของช่วงวันที่ทำการตรวจวัด 24 ชั่วโมง
ค่ามาตรฐาน[1] : ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป
ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2552) เรื่อง กำหนดมาตรฐานค่าก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ในบรรยากาศโดยทั่วไป

ผลการตรวจวัด พบว่า มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

กราฟแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ ระหว่างปี 2564-2567

บริเวณชุมชนหมู่บ้านสวนฝัน



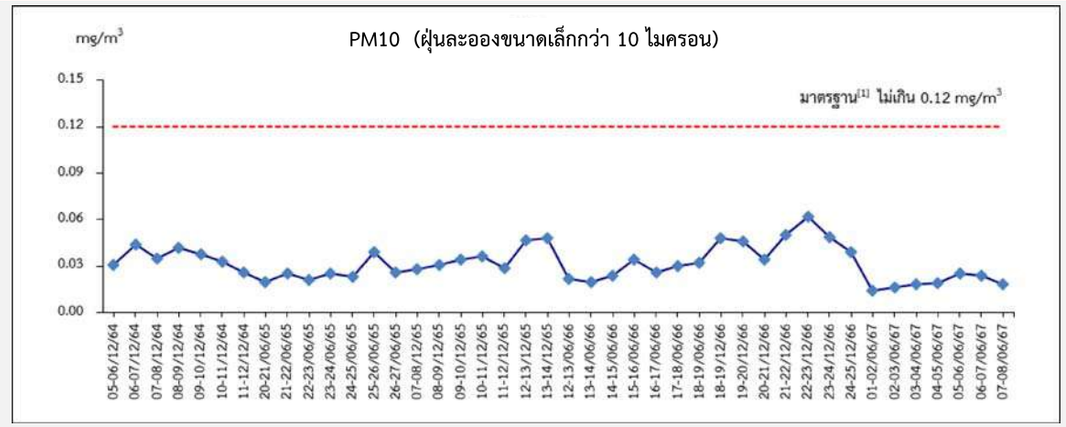
หมายเหตุ : * ค่าที่รายงานเป็นค่าเฉลี่ย 1 ชั่วโมงสูงสุด (Maximum) ของช่วงวันที่ทำการตรวจวัด 24 ชั่วโมง

ค่ามาตรฐาน[1] : ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป

ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2552) เรื่อง กำหนดมาตรฐานค่าก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ในบรรยากาศโดยทั่วไป

กราฟแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ ระหว่างปี 2564-2567

บริเวณชุมชนหมู่บ้านสวนฝัน (ต่อ)



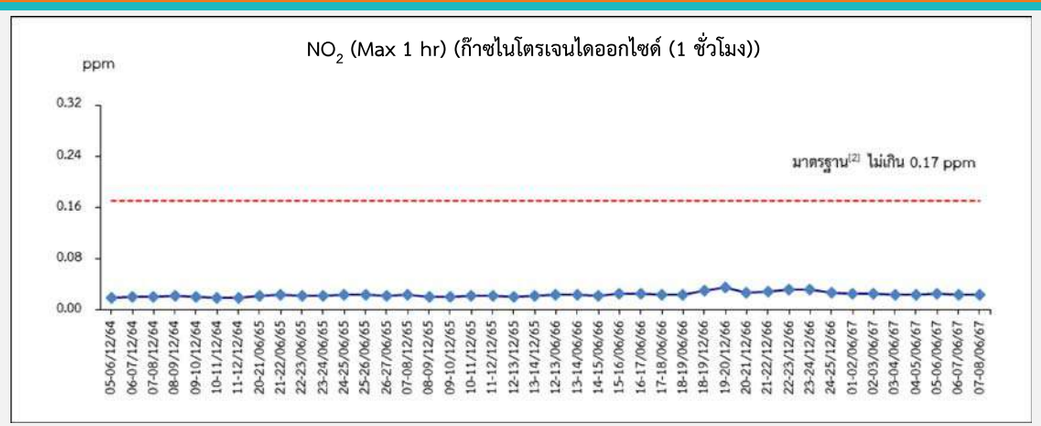
หมายเหตุ : * ค่าที่รายงานเป็นค่าเฉลี่ย 1 ชั่วโมงสูงสุด (Maximum) ของช่วงวันที่ทำการตรวจวัด 24 ชั่วโมง

ค่ามาตรฐาน[1] : ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป

ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2552) เรื่อง กำหนดมาตรฐานค่าก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ในบรรยากาศโดยทั่วไป

กราฟแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ ระหว่างปี 2564-2567

บริเวณชุมชนหมู่บ้านสวนฝัน (ต่อ)



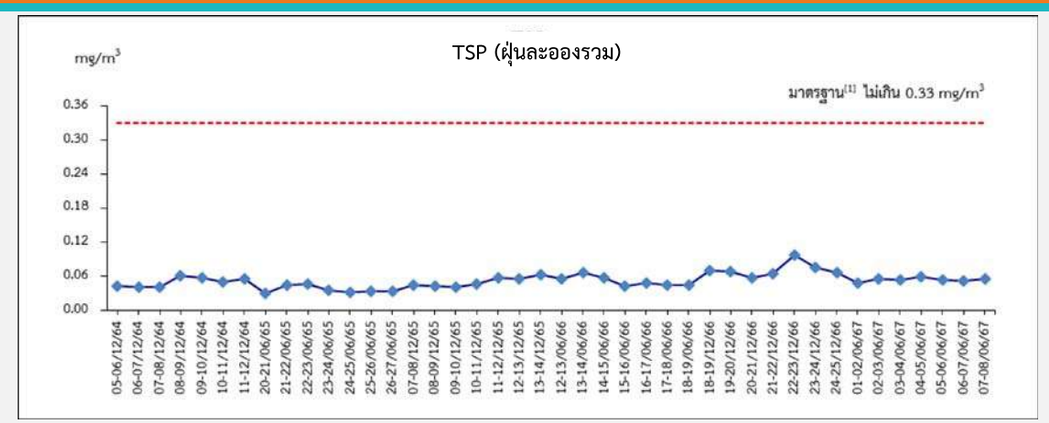
หมายเหตุ : * ค่าที่รายงานเป็นค่าเฉลี่ย 1 ชั่วโมงสูงสุด (Maximum) ของช่วงวันที่ทำการตรวจวัด 24 ชั่วโมง

ค่ามาตรฐาน[1] : ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป

ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2552) เรื่อง กำหนดมาตรฐานค่าก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ในบรรยากาศโดยทั่วไป

กราฟแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ ระหว่างปี 2564-2567

บริเวณหมู่บ้านอัลลายน์ พาร์ค 1

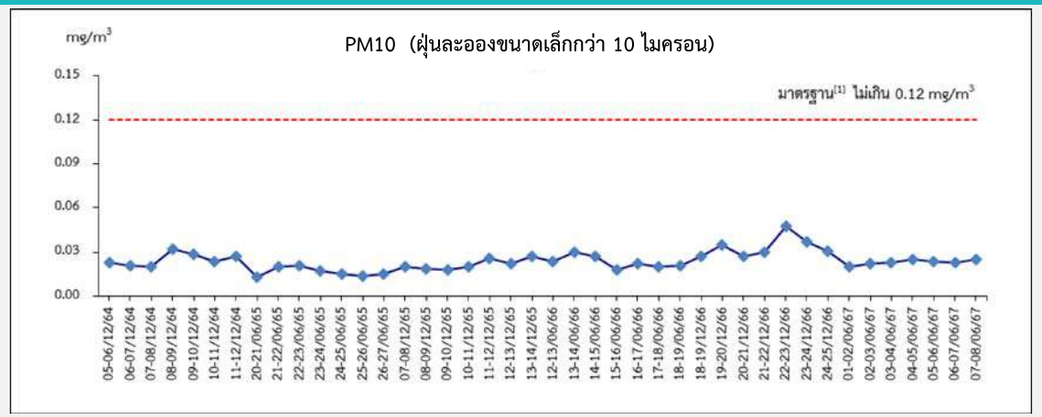


หมายเหตุ : * ค่าที่รายงานเป็นค่าเฉลี่ย 1 ชั่วโมงสูงสุด (Maximum) ของช่วงวันที่ทำการตรวจวัด 24 ชั่วโมง

ค่ามาตรฐาน[1] : ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป

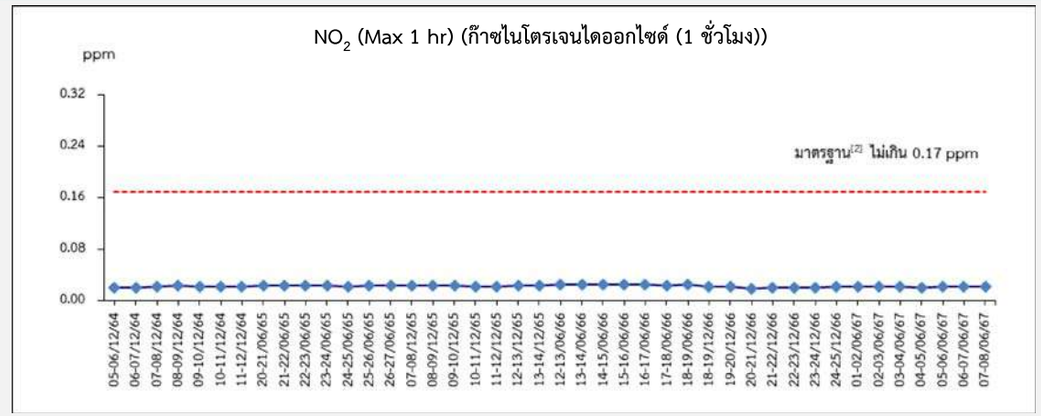
ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2552) เรื่อง กำหนดมาตรฐานค่าก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ในบรรยากาศโดยทั่วไป

กราฟแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณหมู่บ้านอัลลายน์ พาร์ค 1 (ต่อ)



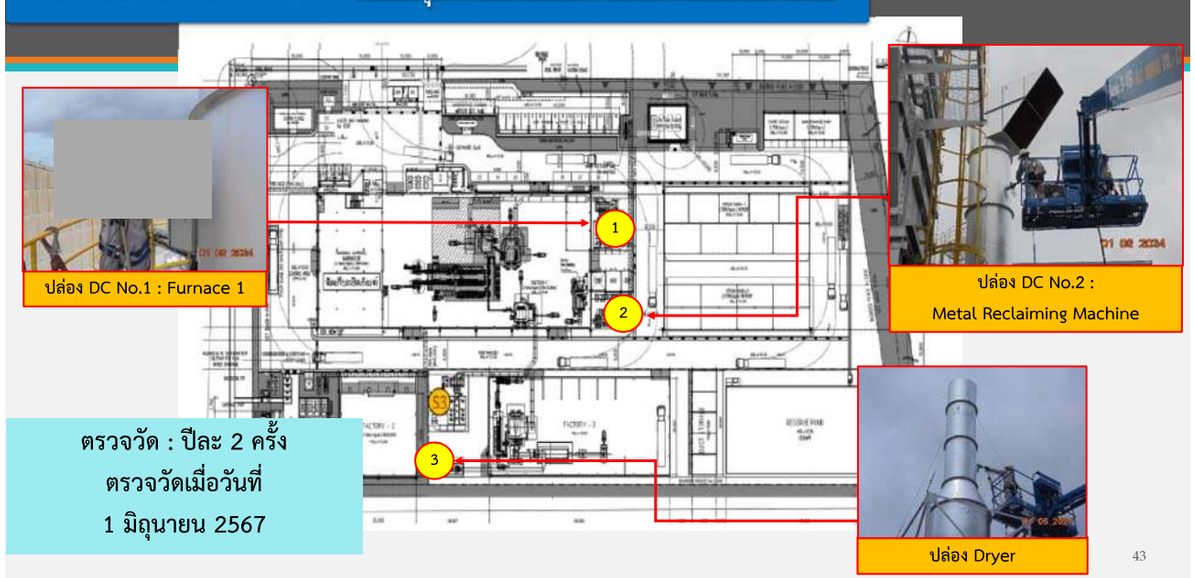
หมายเหตุ : * ค่าที่รายงานเป็นค่าเฉลี่ย 1 ชั่วโมงสูงสุด (Maximum) ของช่วงวันที่ทำการตรวจวัด 24 ชั่วโมง
ค่ามาตรฐาน[1] : ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป
ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2552) เรื่อง กำหนดมาตรฐานค่าก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ในบรรยากาศโดยทั่วไป

กราฟแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณหมู่บ้านอัลลายน์ พาร์ค 1 (ต่อ)



หมายเหตุ : * ค่าที่รายงานเป็นค่าเฉลี่ย 1 ชั่วโมงสูงสุด (Maximum) ของช่วงวันที่ทำการตรวจวัด 24 ชั่วโมง
ค่ามาตรฐาน[1] : ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป
ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2552) เรื่อง กำหนดมาตรฐานค่าก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ในบรรยากาศโดยทั่วไป

การติดตามตรวจสอบฯ ด้านคุณภาพอากาศจากแหล่งกำเนิด



ตรวจวัด : ปีละ 2 ครั้ง
ตรวจวัดเมื่อวันที่
1 มิถุนายน 2567

สรุปผลการตรวจวัด คุณภาพอากาศจากแหล่งกำเนิด

ปล่อง Dust Collector No.1 : Furnace 1 ตรวจวัด : วันที่ 1 มิถุนายน 2567

อันดับ	ดัชนีการตรวจวัด	ผลการตรวจวัด		ค่ามาตรฐาน		
				[1]/[2]	[3]	
1	ฝุ่นละอองรวม	8.4 mg/m^3	0.183 g/s	240 mg/m^3	10 mg/m^3	0.19 g/s
2	ก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน	6 ppm	0.246 g/s	200 ppm	40 ppm	1.43 g/s

ค่ามาตรฐาน[1] : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 (มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง)
[1/] สำหรับค่าปริมาณฝุ่นละออง (Total Suspended Particulate) จากการถลุง หล่อหลอม รีดดึง และ/หรือผลิต อะลูมิเนียม
[2/] สำหรับค่าปริมาณออกไซดของไนโตรเจน (Oxides of nitrogen) จากการใช้เชื้อเพลิงอื่น ๆ เป็นแหล่งกำเนิดความร้อน
ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 (ไม่มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง)
[1/] สำหรับค่าปริมาณฝุ่นละออง (Total Suspended Particulate) จากการถลุง หล่อหลอม รีดดึง และ/หรือผลิต อะลูมิเนียม
ค่าควบคุมตาม EIA[3] : ค่าควบคุมตามเงื่อนไขในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)
หมายเหตุ : *คำนวณผลการตรวจวัดที่ความดัน 1 บรรยากาศ หรือ 760 มิลลิเมตรปรอท และอุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส ที่สภาวะแห้ง

ผลการตรวจวัด พบว่า มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน และค่าควบคุมตามที่ EIA กำหนด

สรุปผลการตรวจวัด คุณภาพอากาศจากแหล่งกำเนิด

ปล่อง Dust Collector No.2 : Metal Reclaiming Machine ตรวจวัด : วันที่ 1 มิถุนายน 2567

อันดับ	ดัชนีการตรวจวัด	ผลการตรวจวัด		ค่ามาตรฐาน		
				[1]/[2]	[3]	
1	ฝุ่นละอองรวม	5.8 mg/m^3	0.037 g/s	300 mg/m^3	10 mg/m^3	0.09 g/s
2	ก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน	9 ppm	0.107 g/s	-	-	-

ค่ามาตรฐาน[1] : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 (มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง)
[n/] สำหรับค่าปริมาณฝุ่นละออง (Total Suspended Particulate) จากการถลุง หล่อหลอม รีดดึง และ/หรือผลิต อะลูมิเนียม
[v/] สำหรับค่าปริมาณออกไซดของไนโตรเจน (Oxides of nitrogen) จากการใช้เชื้อเพลิงอื่น ๆ เป็นแหล่งกำเนิดความร้อน

ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 (ไม่มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง)
[n/] สำหรับค่าปริมาณฝุ่นละออง (Total Suspended Particulate) จากการถลุง หล่อหลอม รีดดึง และ/หรือผลิต อะลูมิเนียม

ค่าควบคุมตาม EIA[3] : ค่าควบคุมตามเงื่อนไขในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)

หมายเหตุ : *คำนวณผลการตรวจวัดที่ความดัน 1 บรรยากาศ หรือ 760 มิลลิเมตรปรอท และอุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส ที่สภาวะแห้ง

ผลการตรวจวัด พบว่า มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน และค่าควบคุมตามที่ EIA กำหนด

สรุปผลการตรวจวัด คุณภาพอากาศจากแหล่งกำเนิด

ปล่อง Dryer ตรวจวัด : วันที่ 1 มิถุนายน 2567

อันดับ	ดัชนีการตรวจวัด	ผลการตรวจวัด		ค่ามาตรฐาน		
				[1]/[2]	[3]	
1	ฝุ่นละอองรวม	14 mg/m^3	0.052 g/s	240 mg/m^3	90 mg/m^3	0.63 g/s
2	ก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน	15 ppm	0.104 g/s	200 ppm	25 ppm	0.33 g/s

ค่ามาตรฐาน[1] : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 (มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง)
[n/] สำหรับค่าปริมาณฝุ่นละออง (Total Suspended Particulate) จากการถลุง หล่อหลอม รีดดึง และ/หรือผลิต อะลูมิเนียม
[v/] สำหรับค่าปริมาณออกไซดของไนโตรเจน (Oxides of nitrogen) จากการใช้เชื้อเพลิงอื่น ๆ เป็นแหล่งกำเนิดความร้อน

ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 (ไม่มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง)
[n/] สำหรับค่าปริมาณฝุ่นละออง (Total Suspended Particulate) จากการถลุง หล่อหลอม รีดดึง และ/หรือผลิต อะลูมิเนียม

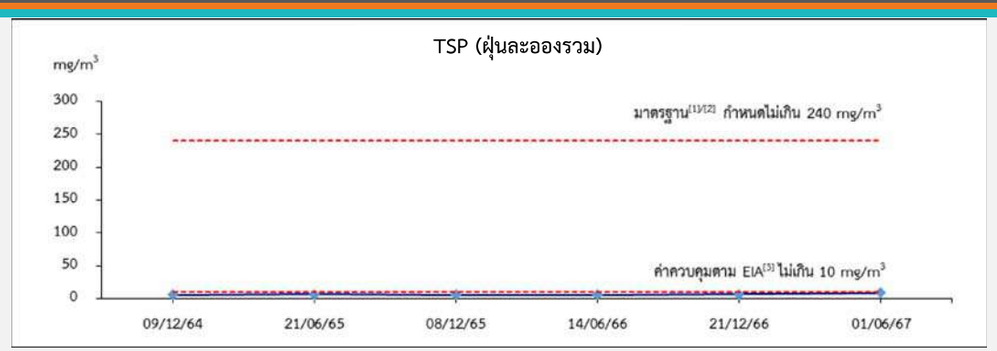
ค่าควบคุมตาม EIA[3] : ค่าควบคุมตามเงื่อนไขในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)

หมายเหตุ : *คำนวณผลการตรวจวัดที่ความดัน 1 บรรยากาศ หรือ 760 มิลลิเมตรปรอท และอุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส ที่สภาวะแห้ง

ผลการตรวจวัด พบว่า มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน และค่าควบคุมตามที่ EIA กำหนด

กราฟแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่อง ระหว่างปี 2564-2567

บริเวณปล่อง Dust Collector No.1 : Furnace 1



ค่ามาตรฐาน[1] : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 (มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง)
[n/] สำหรับค่าปริมาณฝุ่นละออง (Total Suspended Particulate) จากการถลุง หล่อหลอม รีดดึง และ/หรือผลิต อะลูมิเนียม
[v/] สำหรับค่าปริมาณออกไซดของไนโตรเจน (Oxides of nitrogen) จากการใช้เชื้อเพลิงอื่น ๆ เป็นแหล่งกำเนิดความร้อน

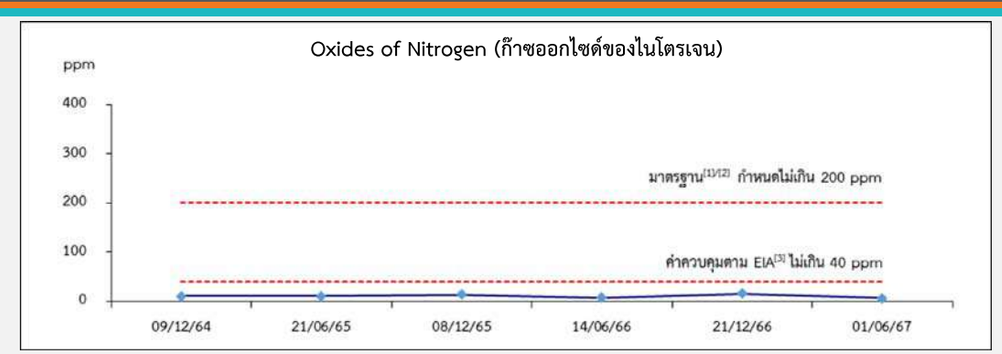
ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 (ไม่มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง)
[n/] สำหรับค่าปริมาณฝุ่นละออง (Total Suspended Particulate) จากการถลุง หล่อหลอม รีดดึง และ/หรือผลิต อะลูมิเนียม

ค่าควบคุมตาม EIA[3] : ค่าควบคุมตามเงื่อนไขในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)

หมายเหตุ : *คำนวณผลการตรวจวัดที่ความดัน 1 บรรยากาศ หรือ 760 มิลลิเมตรปรอท และอุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส ที่สภาวะแห้ง

กราฟแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่อง ระหว่างปี 2564-2567

บริเวณปล่อง Dust Collector No.1 : Furnace 1 (ต่อ)



ค่ามาตรฐาน[1] : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 (มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง)
[n/] สำหรับค่าปริมาณฝุ่นละออง (Total Suspended Particulate) จากการถลุง หล่อหลอม รีดดึง และ/หรือผลิต อะลูมิเนียม
[v/] สำหรับค่าปริมาณออกไซดของไนโตรเจน (Oxides of nitrogen) จากการใช้เชื้อเพลิงอื่น ๆ เป็นแหล่งกำเนิดความร้อน

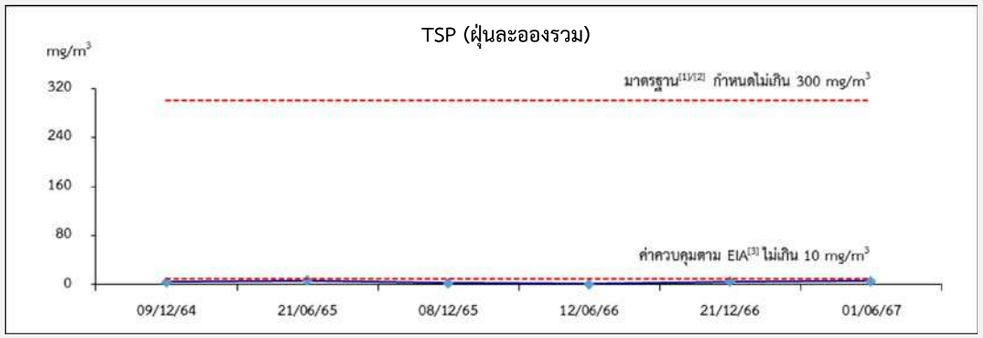
ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 (ไม่มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง)
[n/] สำหรับค่าปริมาณฝุ่นละออง (Total Suspended Particulate) จากการถลุง หล่อหลอม รีดดึง และ/หรือผลิต อะลูมิเนียม

ค่าควบคุมตาม EIA[3] : ค่าควบคุมตามเงื่อนไขในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)

หมายเหตุ : *คำนวณผลการตรวจวัดที่ความดัน 1 บรรยากาศ หรือ 760 มิลลิเมตรปรอท และอุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส ที่สภาวะแห้ง

กราฟแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่อย ระหว่างปี 2564-2567

บริเวณปล่อย Dust Collector No.2 : Metal Reclaiming Machine



ค่ามาตรฐาน[1] : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 (มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง)
[n/] สำหรับค่าปริมาณฝุ่นละออง (Total Suspended Particulate) จากการถลุง หล่อหลอม รีดดึง และ/หรือผลิต อะลูมิเนียม
[o/] สำหรับค่าปริมาณออกไซดของไนโตรเจน (Oxides of nitrogen) จากการใช้เชื้อเพลิงอื่น ๆ เป็นแหล่งกำเนิดความร้อน

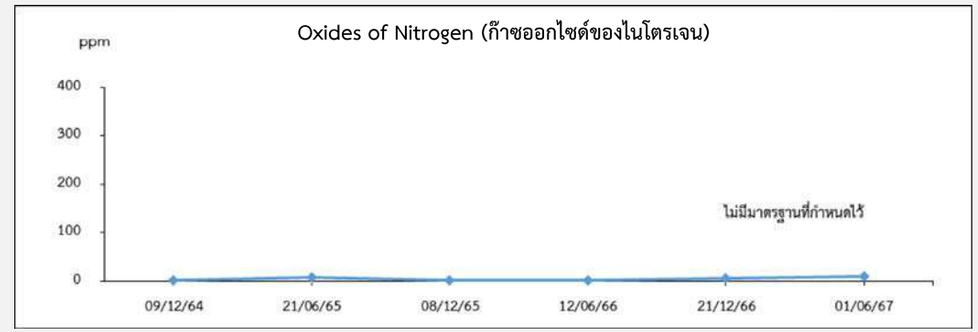
ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 (ไม่มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง)
[n/] สำหรับค่าปริมาณฝุ่นละออง (Total Suspended Particulate) จากการถลุง หล่อหลอม รีดดึง และ/หรือผลิต อะลูมิเนียม

ค่าควบคุมตาม EIA[3] : ค่าควบคุมตามเงื่อนไขในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)

หมายเหตุ : *คำนวณผลการตรวจวัดที่ความดัน 1 บรรยากาศ หรือ 760 มิลลิเมตรปรอท และอุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส ที่สภาวะแห้ง

กราฟแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่อย ระหว่างปี 2564-2567

บริเวณปล่อย Dust Collector No.2 : Metal Reclaiming Machine (ต่อ)



ค่ามาตรฐาน[1] : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 (มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง)
[n/] สำหรับค่าปริมาณฝุ่นละออง (Total Suspended Particulate) จากการถลุง หล่อหลอม รีดดึง และ/หรือผลิต อะลูมิเนียม
[o/] สำหรับค่าปริมาณออกไซดของไนโตรเจน (Oxides of nitrogen) จากการใช้เชื้อเพลิงอื่น ๆ เป็นแหล่งกำเนิดความร้อน

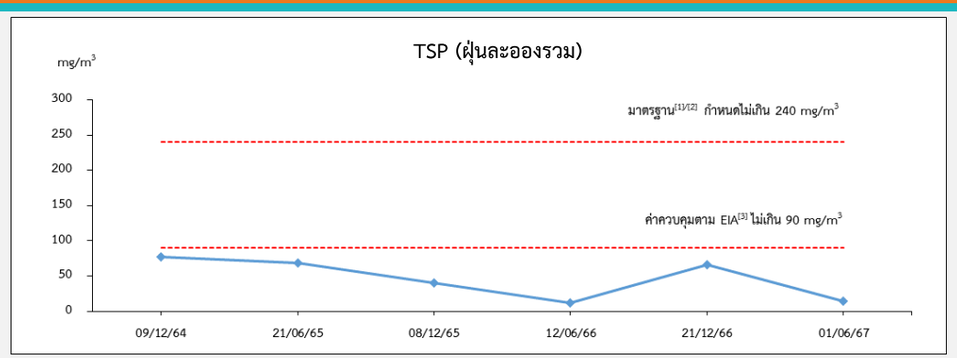
ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 (ไม่มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง)
[n/] สำหรับค่าปริมาณฝุ่นละออง (Total Suspended Particulate) จากการถลุง หล่อหลอม รีดดึง และ/หรือผลิต อะลูมิเนียม

ค่าควบคุมตาม EIA[3] : ค่าควบคุมตามเงื่อนไขในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)

หมายเหตุ : *คำนวณผลการตรวจวัดที่ความดัน 1 บรรยากาศ หรือ 760 มิลลิเมตรปรอท และอุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส ที่สภาวะแห้ง

กราฟแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่อย ระหว่างปี 2564-2567

บริเวณปล่อย Dryer



ค่ามาตรฐาน[1] : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 (มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง)
[n/] สำหรับค่าปริมาณฝุ่นละออง (Total Suspended Particulate) จากการถลุง หล่อหลอม รีดดึง และ/หรือผลิต อะลูมิเนียม
[o/] สำหรับค่าปริมาณออกไซดของไนโตรเจน (Oxides of nitrogen) จากการใช้เชื้อเพลิงอื่น ๆ เป็นแหล่งกำเนิดความร้อน

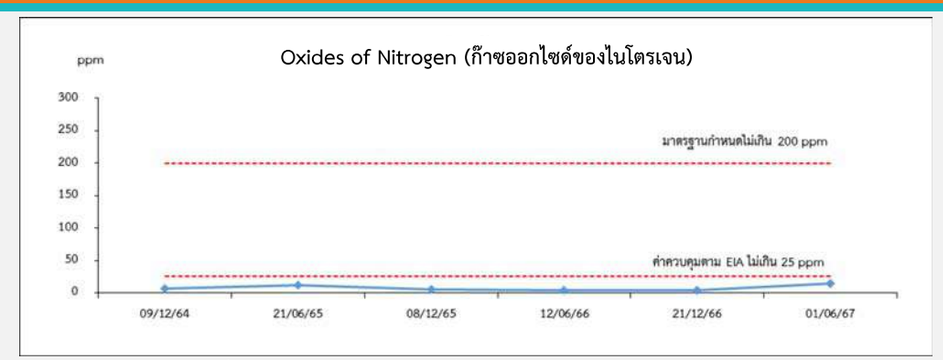
ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 (ไม่มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง)
[n/] สำหรับค่าปริมาณฝุ่นละออง (Total Suspended Particulate) จากการถลุง หล่อหลอม รีดดึง และ/หรือผลิต อะลูมิเนียม

ค่าควบคุมตาม EIA[3] : ค่าควบคุมตามเงื่อนไขในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)

หมายเหตุ : *คำนวณผลการตรวจวัดที่ความดัน 1 บรรยากาศ หรือ 760 มิลลิเมตรปรอท และอุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส ที่สภาวะแห้ง

กราฟแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่อย ระหว่างปี 2564-2567

บริเวณปล่อย Dryer (ต่อ)



ค่ามาตรฐาน[1] : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 (มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง)
[n/] สำหรับค่าปริมาณฝุ่นละออง (Total Suspended Particulate) จากการถลุง หล่อหลอม รีดดึง และ/หรือผลิต อะลูมิเนียม
[o/] สำหรับค่าปริมาณออกไซดของไนโตรเจน (Oxides of nitrogen) จากการใช้เชื้อเพลิงอื่น ๆ เป็นแหล่งกำเนิดความร้อน

ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 (ไม่มีการเผาไหม้เชื้อเพลิง)
[n/] สำหรับค่าปริมาณฝุ่นละออง (Total Suspended Particulate) จากการถลุง หล่อหลอม รีดดึง และ/หรือผลิต อะลูมิเนียม

ค่าควบคุมตาม EIA[3] : ค่าควบคุมตามเงื่อนไขในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)

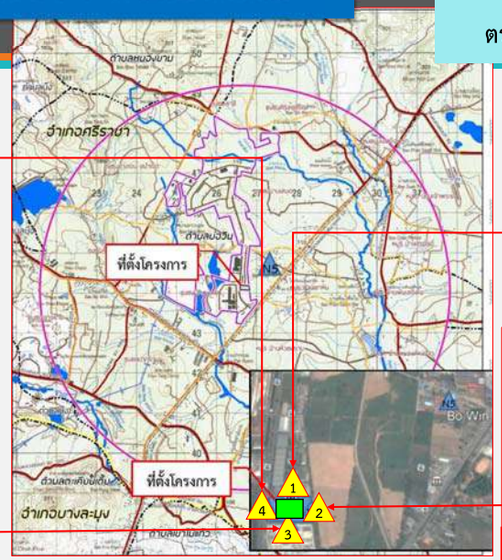
หมายเหตุ : *คำนวณผลการตรวจวัดที่ความดัน 1 บรรยากาศ หรือ 760 มิลลิเมตรปรอท และอุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส ที่สภาวะแห้ง

การติดตามตรวจสอบฯ ระดับเสียงทั่วไป

ตรวจวัด : ปีละ 2 ครั้ง
ตรวจวัดเมื่อวันที่ 1-8 มิถุนายน 2567

บริเวณกึ่งกลางริมรั้วด้านทิศตะวันตก

บริเวณกึ่งกลางริมรั้วด้านทิศใต้



บริเวณกึ่งกลางริมรั้วด้านทิศเหนือ

บริเวณกึ่งกลางริมรั้วด้านทิศตะวันออก

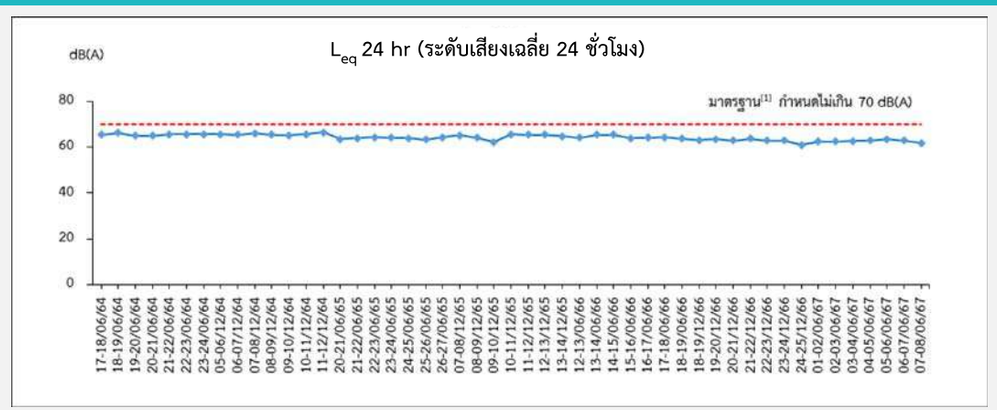
สรุปผลการตรวจวัด ระดับเสียงทั่วไป

สถานีตรวจวัด	วันที่ตรวจวัด	ผลการตรวจวัดระดับเสียง [dB(A)]		
		ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง	ระดับเสียง เปอร์เซ็นไทล์ที่ 90	ระดับเสียงสูงสุด
1. บริเวณกึ่งกลางริมรั้วด้านทิศเหนือ	01-08/06/67	61.7-63.4	56.2-62.2	84.1-95.3
2. บริเวณกึ่งกลางริมรั้วด้านทิศตะวันออก	01-08/06/67	63.8-64.5	55.2-64.2	92.2-98.9
3. บริเวณกึ่งกลางริมรั้วด้านทิศตะวันตก	01-08/06/67	56.4-61.6	47.5-59.3	87.7-98.7
4. บริเวณกึ่งกลางริมรั้วด้านทิศใต้	01-08/06/67	59.4-63.2	50.2-62.3	93.3-97.8
ค่ามาตรฐาน		ไม่เกิน 70	-	ไม่เกิน 115

ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าระดับเสียงการรบกวนและระดับเสียงที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2548

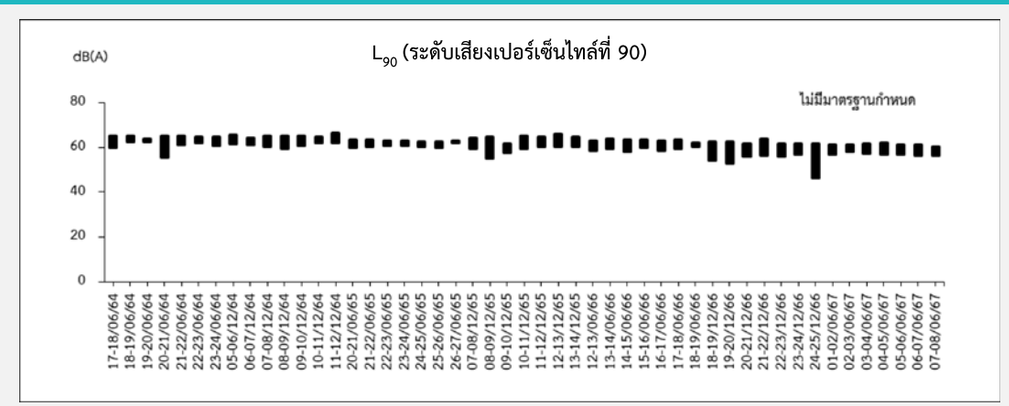
ผลการตรวจวัด พบว่า ระดับเสียงมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

กราฟแสดงผลการตรวจวัดระดับเสียง ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณกึ่งกลางริมรั้วด้านทิศเหนือ



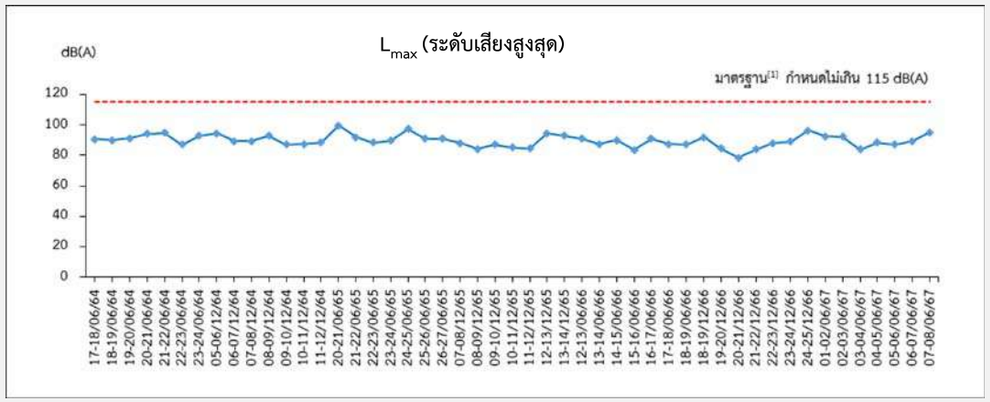
ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าระดับเสียงการรบกวนและระดับเสียงที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2548

กราฟแสดงผลการตรวจวัดระดับเสียง ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณกึ่งกลางริมรั้วด้านทิศเหนือ (ต่อ)



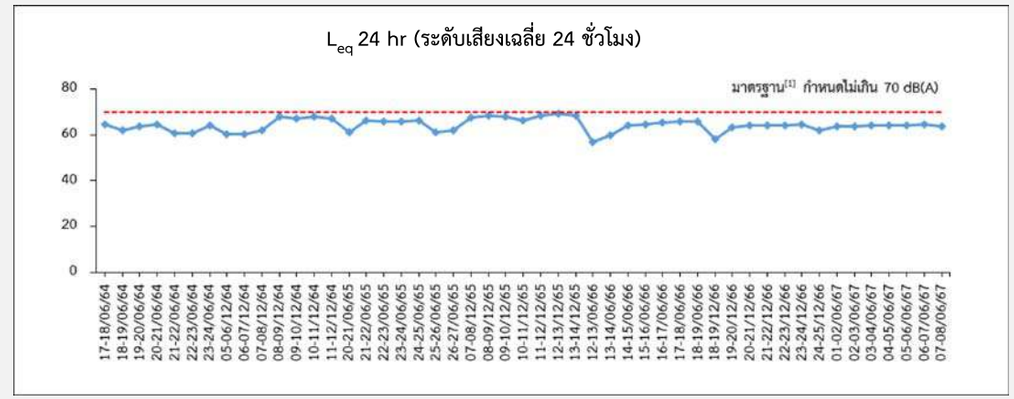
ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าระดับเสียงการรบกวนและระดับเสียงที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2548

กราฟแสดงผลการตรวจวัดระดับเสียง ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณกึ่งกลางริมรั้วด้านทิศเหนือ (ต่อ)



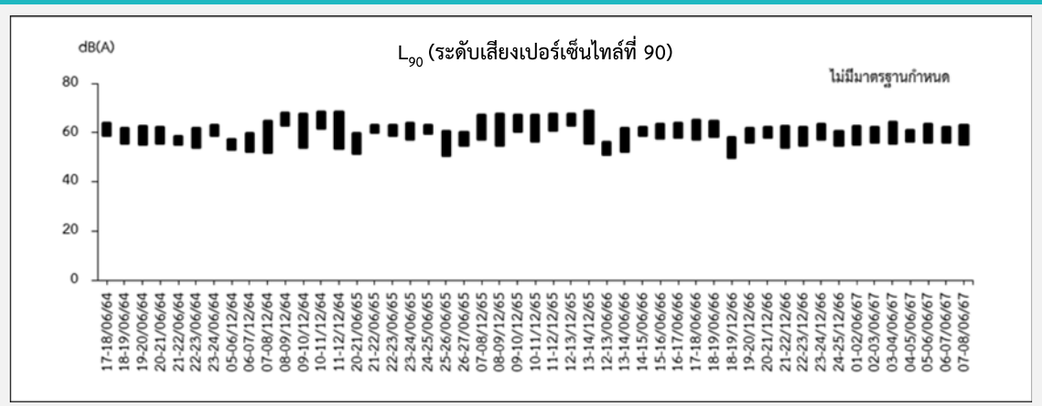
ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าระดับเสียงการรบกวนและระดับเสียงที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2548

กราฟแสดงผลการตรวจวัดระดับเสียง ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณกึ่งกลางริมรั้วด้านทิศใต้



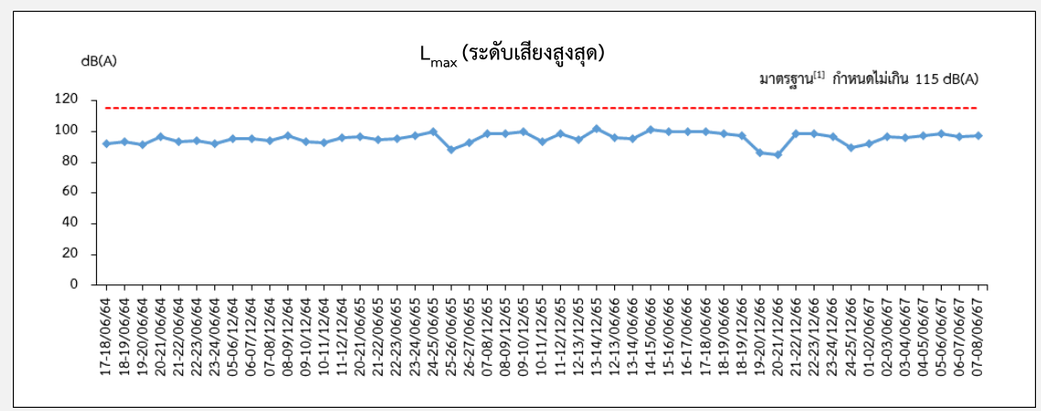
ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าระดับเสียงการรบกวนและระดับเสียงที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2548

กราฟแสดงผลการตรวจวัดระดับเสียง ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณกึ่งกลางริมรั้วด้านทิศใต้ (ต่อ)



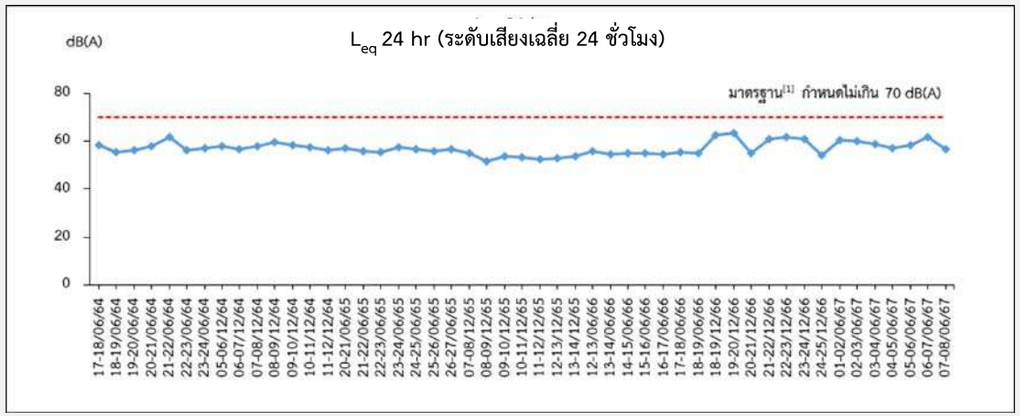
ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าระดับเสียงการรบกวนและระดับเสียงที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2548

กราฟแสดงผลการตรวจวัดระดับเสียง ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณกึ่งกลางริมรั้วด้านทิศใต้ (ต่อ)



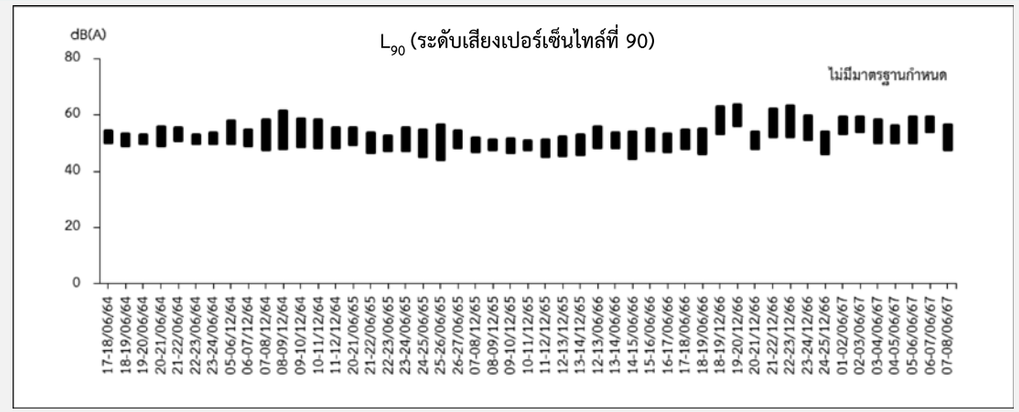
ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าระดับเสียงการรบกวนและระดับเสียงที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2548

กราฟแสดงผลการตรวจวัดระดับเสียง ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณกึ่งกลางริมรั้วด้านทิศตะวันออก



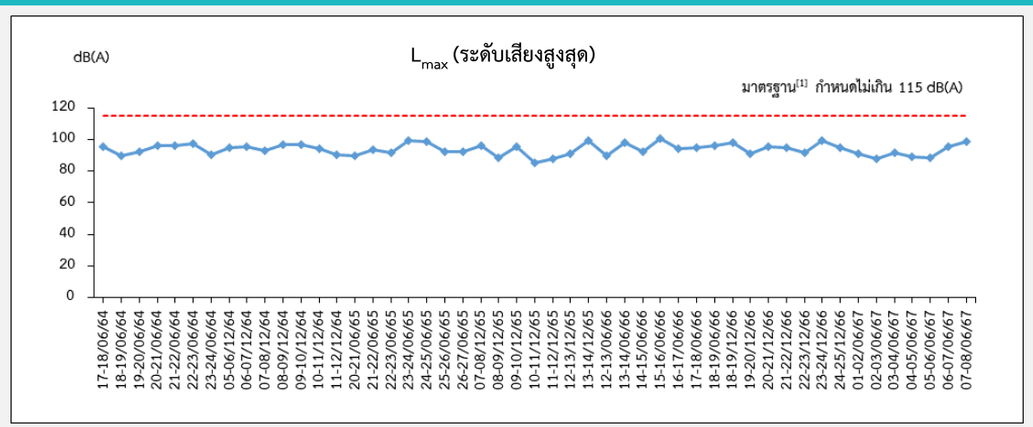
ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าระดับเสียงการรบกวนและระดับเสียงที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2548

กราฟแสดงผลการตรวจวัดระดับเสียง ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณกึ่งกลางริมรั้วด้านทิศตะวันออก (ต่อ)



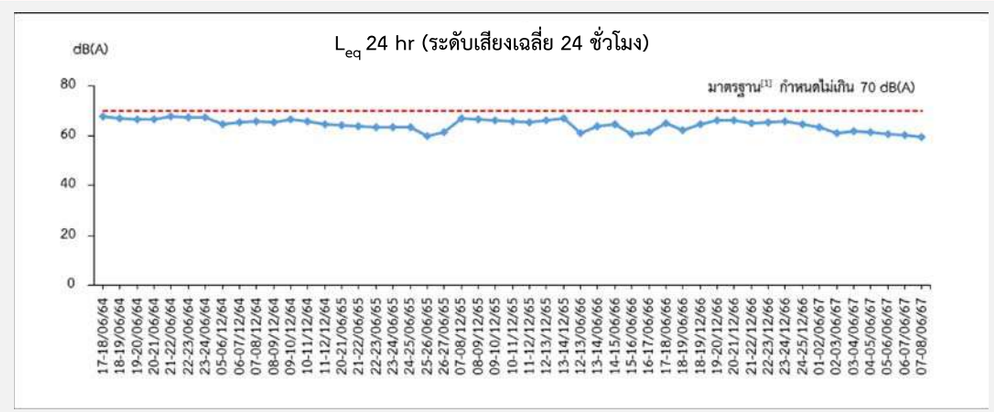
ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าระดับเสียงการรบกวนและระดับเสียงที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2548

กราฟแสดงผลการตรวจวัดระดับเสียง ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณกึ่งกลางริมรั้วด้านทิศตะวันออก (ต่อ)



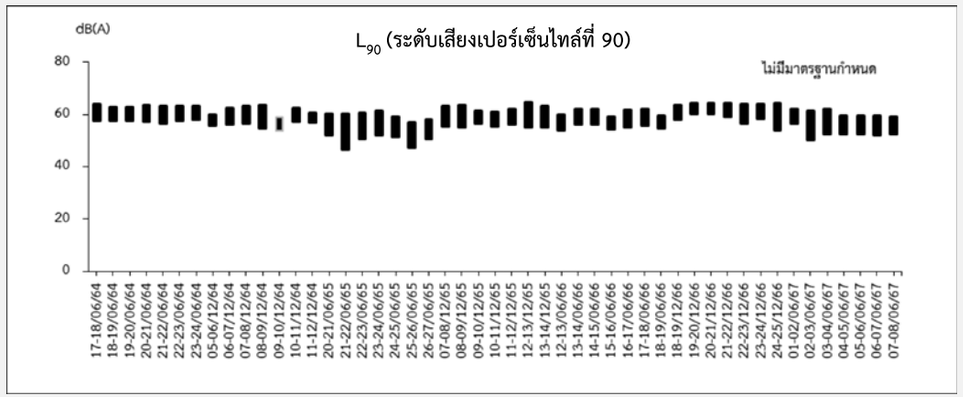
ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าระดับเสียงการรบกวนและระดับเสียงที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2548

กราฟแสดงผลการตรวจวัดระดับเสียง ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณกึ่งกลางริมรั้วด้านทิศตะวันตก



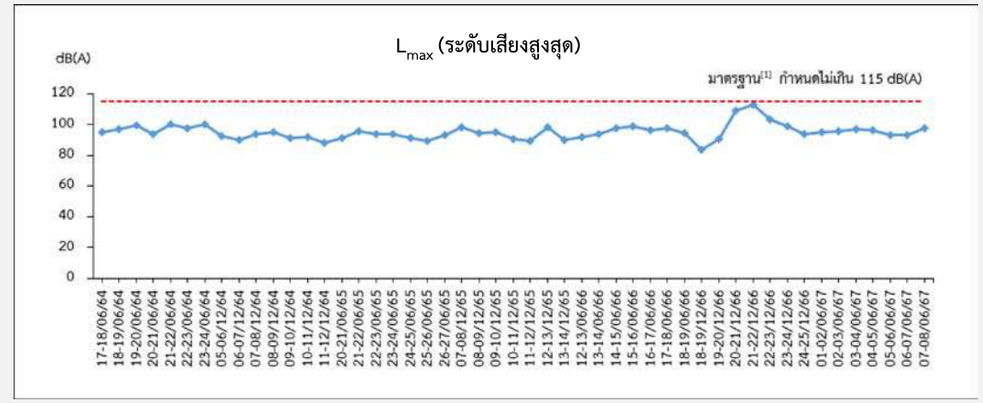
ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าระดับเสียงการรบกวนและระดับเสียงที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2548

กราฟแสดงผลการตรวจวัดระดับเสียง ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณกึ่งกลางริมรั้วด้านทิศตะวันตก (ต่อ)



ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าระดับเสียงการรบกวนและระดับเสียงที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2548

กราฟแสดงผลการตรวจวัดระดับเสียง ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณกึ่งกลางริมรั้วด้านทิศตะวันตก (ต่อ)



ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าระดับเสียงการรบกวนและระดับเสียงที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2548

คุณภาพน้ำ

ติดตั้งถังดักไขมัน จำนวน 1 ชุด สำหรับบำบัดน้ำเสียจากโรงอาหาร

ระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป (Septic Tank)

สำหรับบำบัดน้ำเสียจากกิจกรรมการใช้น้ำของพนักงาน และน้ำเสียจากโรงอาหารที่ผ่านการดักไขมันแล้ว

บริเวณบ่อพักน้ำทิ้งสุดท้าย (Holding Tank)

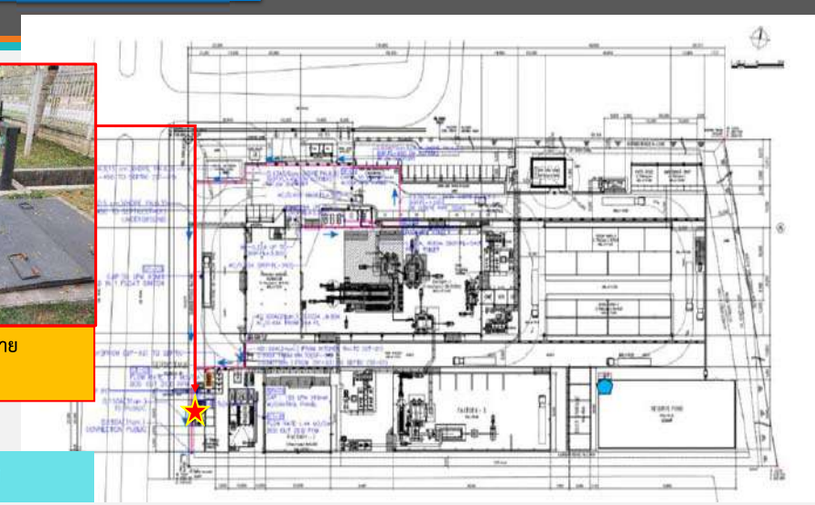
เพื่อรองรับและจัดเก็บน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้ว และทำการตรวจวัดเป็นประจำทุกเดือน

บ่อพักน้ำฉุกเฉิน (Emergency Pond)

กรณีผลการตรวจวัดมีค่าไม่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ทางโครงการจะรวบรวมน้ำทิ้งไปกักเก็บที่บ่อพักน้ำทิ้งฉุกเฉิน (Emergency pond) และส่งกลับไปบำบัดอีกครั้งที่ระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป

การติดตามตรวจสอบฯ คุณภาพน้ำ

บริเวณบ่อพักน้ำทิ้งสุดท้าย (Holding Tank)



ตรวจวัด : เดือนละ 1 ครั้ง

สรุปผลการตรวจวัด คุณภาพน้ำ

วันที่เก็บตัวอย่าง	ผลการตรวจวิเคราะห์					
	ค่าความเป็นกรด-ด่าง	ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (mg/L)	ของแข็งแขวนลอย (mg/L)	บีโอดี (mg/L)	ซีโอดี (mg/L)	น้ำมันและไขมัน (mg/L)
05/01/67[1]	7.6	512	25	36.5	114	<3
07/02/67[1]	7.6	508	29	38.2	114	<3
11/03/67[1]	7.6	508	44	43.1	129	<3
05/04/67[1]	7.5	540	<5	35.0	121	3
09/05/67[1]	7.6	508	30	46.1	128	<3
10/06/67[2]	7.4	480	23	31.7	63	<3
ค่าต่ำสุด	7.4	480	<5	31.7	63	<3
ค่าสูงสุด	7.6	540	44	46.1	129	3
ค่ามาตรฐาน	5.5-9.0	ไม่เกิน 3,000	ไม่เกิน 200	ไม่เกิน 500	ไม่เกิน 750	ไม่เกิน 10

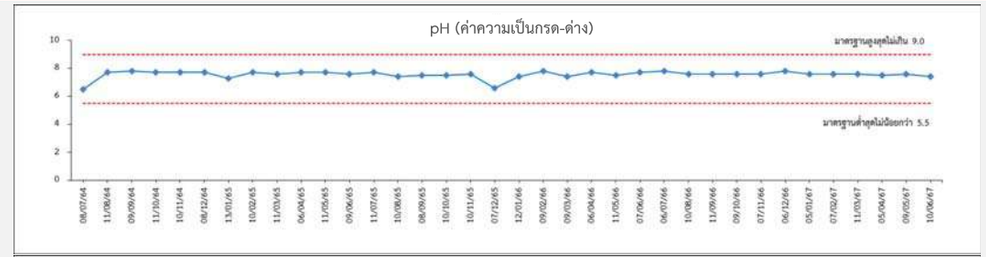
ค่ามาตรฐาน[1] : ประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ 76/2560 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปในการระบายน้ำเสียลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางในนิคมอุตสาหกรรม

ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ 029/2567 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปในการระบายน้ำเสียลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางในนิคมอุตสาหกรรม

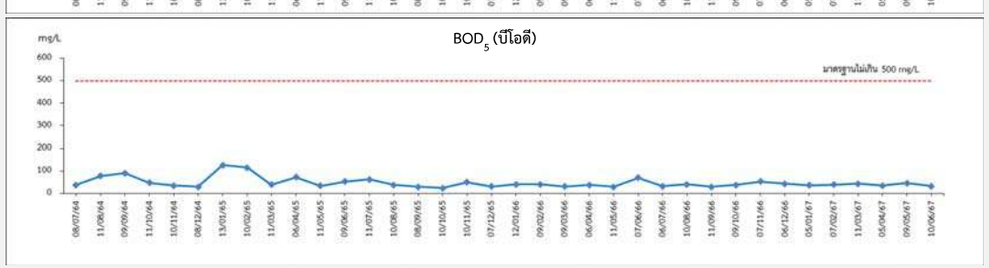
หมายเหตุ : เก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์โดยบริษัท เอแอลเอส แลบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด

ผลการตรวจวิเคราะห์ พบว่า ดัชนีที่ทำการตรวจวิเคราะห์มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

กราฟแสดงผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณบ่อพักน้ำทิ้งสุดท้าย (Holding Tank)

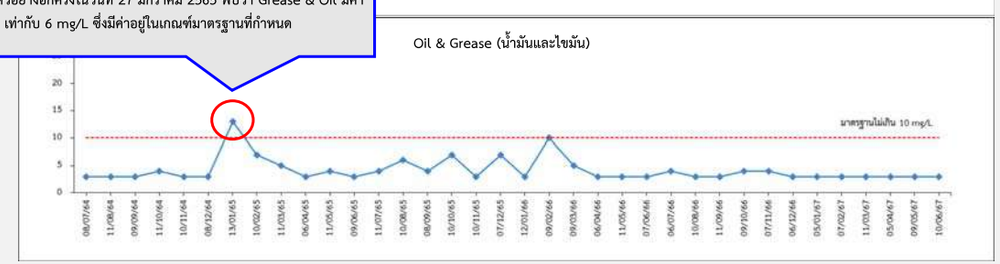


กราฟแสดงผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณบ่อพักน้ำทิ้งสุดท้าย (Holding Tank) (ต่อ)



กราฟแสดงผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณบ่อพักน้ำทิ้งสุดท้าย (Holding Tank) (ต่อ)

เนื่องจากท่อของปั๊มเติมอากาศชำรุดจึงทำให้ไม่มีออกซิเจนเพียงพอต่อการนำไปย่อยสารอินทรีย์ในน้ำเสีย เมื่อทำการตรวจสอบและแก้ไขเรียบร้อยแล้วได้มีการเก็บตัวอย่างอีกครั้งในวันที่ 27 มกราคม 2565 พบว่า Grease & Oil มีค่าเท่ากับ 6 mg/L ซึ่งมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด



การติดตามตรวจสอบฯ คุณภาพน้ำ (บริเวณบ่อหน่วงน้ำฝน)

มาตรการกำหนดให้ทำการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ บริเวณบ่อหน่วงน้ำฝน ทำการตรวจวิเคราะห์ปีละ 2 ครั้ง เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2567

บริเวณบ่อหน่วงน้ำฝน

วันที่เก็บตัวอย่าง	ผลการตรวจวิเคราะห์			
	pH	ของแข็งแขวนลอย (mg/L)	ซีโอดี (mg/L)	น้ำมันและไขมัน (mg/L)
02/06/67	7.62	<2.0	25	<2
ค่ามาตรฐาน	5.5-9.0	ไม่เกิน 50	ไม่เกิน 120	ไม่เกิน 5

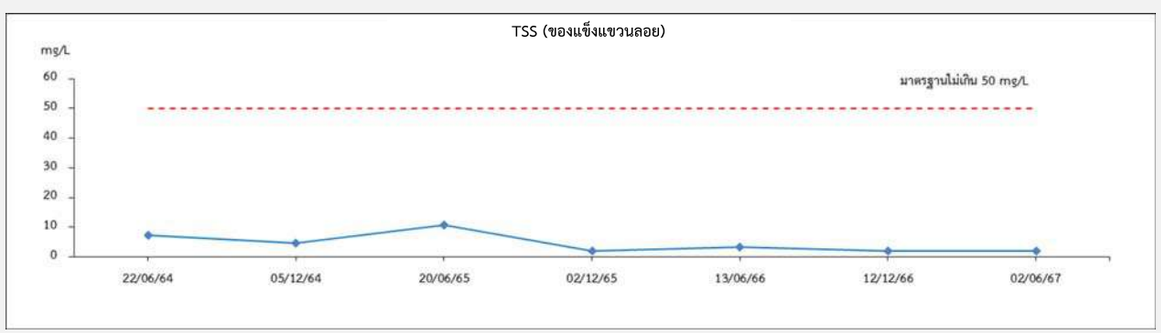
ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน พ.ศ. 2560

ผลการตรวจวิเคราะห์ พบว่า ดัชนีที่ทำการตรวจวิเคราะห์มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

กราฟแสดงผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ระหว่างปี 2564-2567 บริเวณบ่อหน่วงน้ำฝน

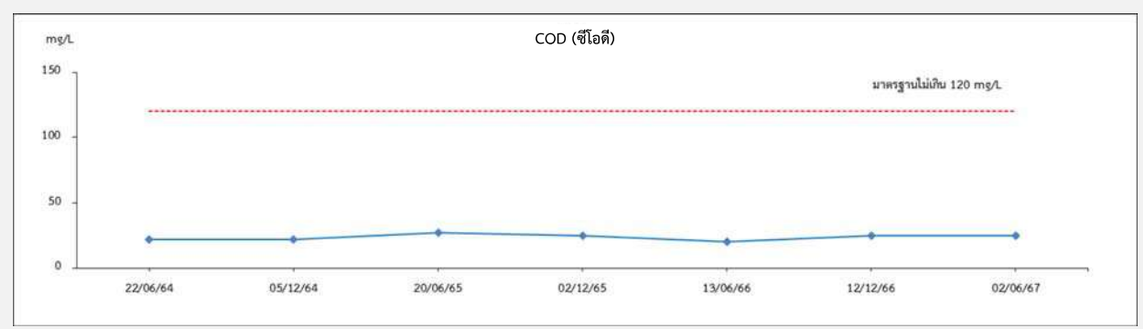
ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน พ.ศ. 2560

กราฟแสดงผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ระหว่างปี 2564-2567 บริเวณบ่อหน่วงน้ำฝน (ต่อ)



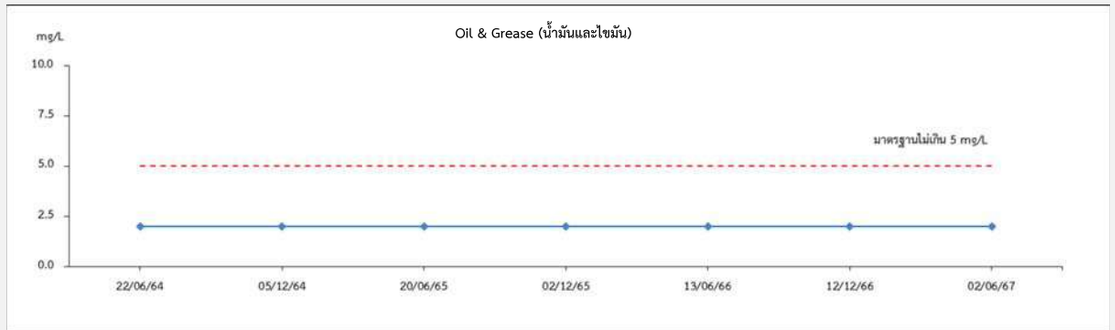
ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน พ.ศ. 2560

กราฟแสดงผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ระหว่างปี 2564-2567 บริเวณบ่อหน่วงน้ำฝน (ต่อ)



ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน พ.ศ. 2560

กราฟแสดงผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณบ่อหน่วงน้ำฝน (ต่อ)



ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน พ.ศ. 2560

การระบายน้ำ และการป้องกันน้ำท่วม

รางระบายน้ำฝน

พนักงานกวาดพื้นบริเวณภายในพื้นที่โครงการ

การขุดลอกตะกอนภายในรางระบายน้ำ

- มีรางระบายน้ำฝนไปยังบ่อหน่วงน้ำฝนของโครงการ เพื่อกักเก็บน้ำฝนไว้ในพื้นที่
- มีการขุดลอกตะกอนภายในรางระบายน้ำเป็นประจำ ทุก 3 เดือน
- กำหนดให้มีพนักงานกวาดพื้นบริเวณภายในพื้นที่โครงการอยู่เป็นประจำ และมีการทำความสะอาดรางระบายน้ำเป็นประจำทุกเดือน

ปริมาณการใช้น้ำ

น้ำประปา	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	รวม
ปริมาณการใช้ (M^3)	1,872.00	1,696.00	1,342.00	1,502.00	1,334.00	1,401.00	9,147

- ทำการรวบรวมสถิติปริมาณการใช้น้ำรายเดือนของโครงการโดยในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 มีปริมาณการใช้น้ำรวม 9,147 ลูกบาศก์เมตร

ปริมาณการใช้ไฟฟ้า

- ทำการรวบรวมสถิติปริมาณการใช้ไฟฟ้าของโครงการ โดยในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 มีปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม 1,046,304 กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง

ไฟฟ้า	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	รวม
ปริมาณการใช้ (kW-h)	193,356	196,740	141,060	114,396	202,512	198,240	1,046,304
สถิติการเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้อง							
	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	รวม
จำนวนครั้ง					1		1
รวมระยะเวลา (นาที)					480		480

การคมนาคม

- ➢ กำชับให้พนักงานขับรถปฏิบัติตามกฎจราจร และมีเจ้าหน้าที่ดูแลบริเวณพื้นที่เข้า-ออกของโครงการ
- ➢ มีเจ้าหน้าที่ดูแล และตรวจสอบยานพาหนะ รถบรรทุก และบุคคลที่เข้า-ออกพื้นที่โครงการ
- ➢ มีเครื่องชั่งน้ำหนักรถบรรทุก เพื่อควบคุมน้ำหนักรถบรรทุกให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และกำหนดให้พนักงานขับรถขนส่งทุกคันจะต้องมีผ้าใบปกคลุมส่วนบรรทุกเพื่อป้องกันการร่วงหล่นขณะขนส่ง
- ➢ หลีกเลี่ยงการขนส่งในชั่วโมงเร่งด่วน และหลีกเลี่ยงการขนส่งในเวลากลางคืน เพื่อลดการเกิดเสียงดังบริเวณโดยรอบพื้นที่ชุมชน

เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกบริเวณเข้า-ออก โครงการ

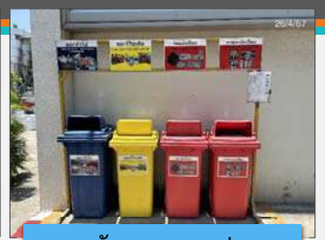
ผ้าใบปิดคลุมรถบรรทุกที่มิดชิด

เครื่องชั่งน้ำหนักรถบรรทุก

สิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

พื้นที่จัดเก็บของเสียจากกระบวนการผลิต

พื้นที่รวบรวมขยะมูลฝอย



จุดวางถังขยะแยกตามประเภท

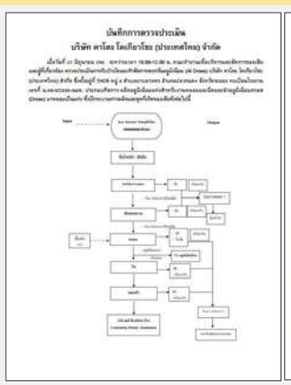
ถุง Big Bag เก็บฝุ่นจากระบบบำบัด

ถังเหล็กสำหรับใส่ตะกรันอะลูมิเนียม

- ➢ จัดให้มีพื้นที่เก็บรวบรวมขยะมูลฝอย และของเสียที่เกิดจากกิจกรรมการผลิตของโครงการ และมีการจัดแบ่งประเภทของเสียอย่างชัดเจน ก่อนจัดส่งให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตรับไปกำจัดต่อไป

สิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

มีการประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้มีการคัดแยกขยะ และมีการสนับสนุนให้หน่วยงานต่างๆ ได้เข้าร่วมทำกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยการนำกระบวนการ 3R มาประยุกต์ใช้ในโรงงาน



จัดส่งตัวแทนคณะทำงานเข้าตรวจสอบประเมิน (Audit) หน่วยงานที่เข้ามารับกำจัด โดยทำการตรวจสอบตั้งแต่ใบอนุญาต ขั้นตอนการขนส่ง และการกำจัดที่ปลายทาง โดยในปี 2567 ดำเนินการตรวจประเมินบริษัทที่รับกำจัดของเสีย เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2567

สิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

- ➢ ได้ดำเนินการบันทึกปริมาณของเสียและนำส่งให้หน่วยงานที่รับกำจัดเป็นประจำทุกเดือน โดยในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 มีปริมาณของเสียประเภทอันตรายรวม 1,313.412 ตัน

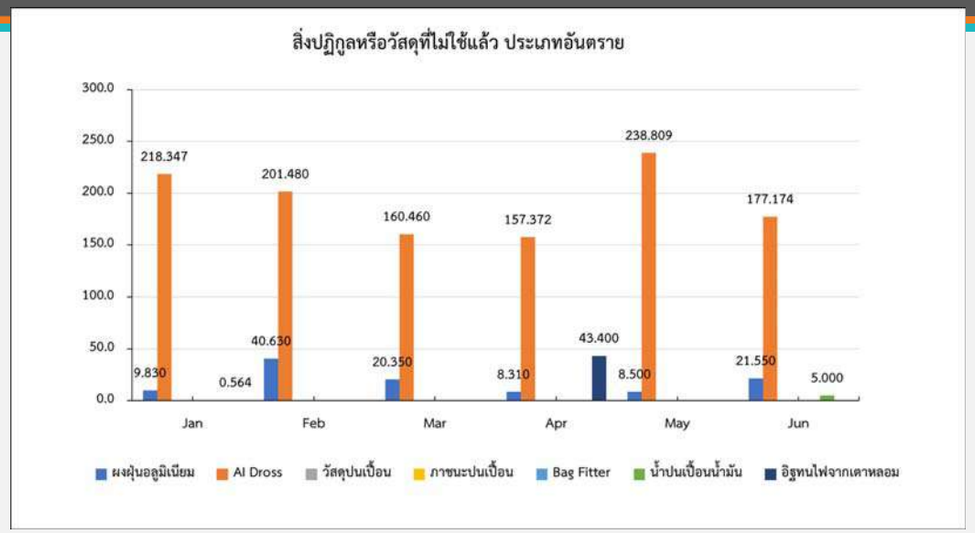
แบบฟอร์มบัญชีรายการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ประเภทอันตราย

List of waste or unused materials : Hazardous Waste

ประจำปี.....2567.....

เดือน	ประเภทของขยะ							
	ผงฝุ่นอลูมิเนียม	Al Dross	วัสดุปนเปื้อน	ภาชนะปนเปื้อน	Bag Filter	น้ำปนเปื้อนน้ำมัน	อิฐทนไฟจากเตาหลอม	รวม
	(ตัน)	(ตัน)	(ตัน)	(ตัน)	(ตัน)	(ตัน)	(ตัน)	(ตัน)
Jan	9.830	218.347	0.140	0.050	0.000	0.000	0.564	228.931
Feb	40.630	201.480	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	242.110
Mar	20.350	160.460	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	180.810
Apr	8.310	157.372	0.330	0.190	0.360	0.000	43.400	209.962
May	8.500	238.809	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	247.309
Jun	21.550	177.174	0.000	0.000	0.000	5.000	0.000	204.290
ปริมาณรวม	**109.170**	**1153.642**	**0.470**	**0.240**	**0.360**	**5.000**	**43.964**	**1313.412**

สิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว



สิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

- ได้ดำเนินการบันทึกปริมาณของเสียและนำส่งให้หน่วยงานที่รับกำจัดเป็นประจำทุกเดือน โดยในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 มีปริมาณของเสียประเภทขยะทั่วไป รวม 198.930 ตัน

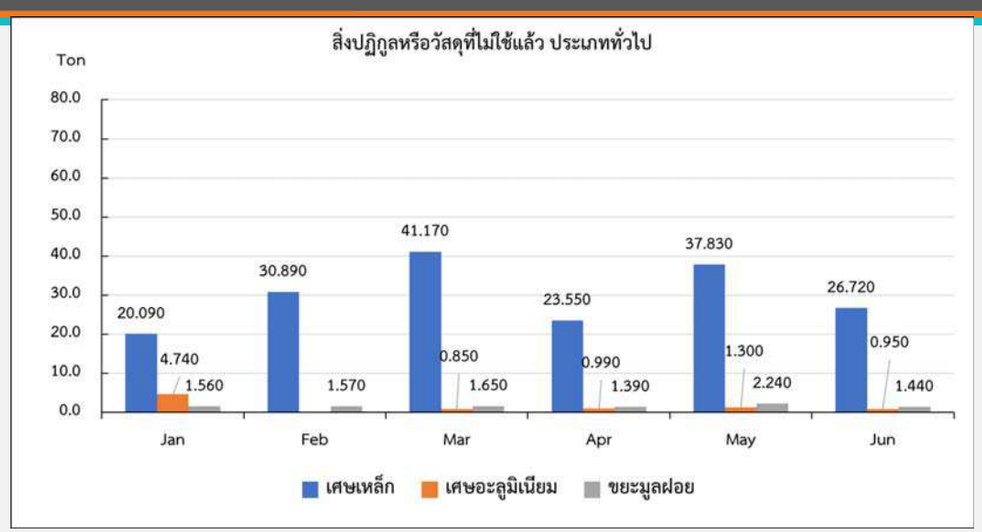
แบบฟอร์มบัญชีรายการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ประเภททั่วไป

List of waste or unused materials : General Waste

ประจำปี.....2567.....

เดือน	ประเภทของขยะ			
	เศษเหล็ก	เศษอลูมิเนียม	ขยะมูลฝอย	Sum
	(Ton)	(Ton)	(Ton)	(Ton)
Jan	20.090	4.740	1.560	**26.390**
Feb	30.890	0.000	1.570	**32.460**
Mar	41.170	0.850	1.650	**43.670**
Apr	23.550	0.990	1.390	**25.930**
May	37.830	1.300	2.240	**41.370**
Jun	26.720	0.950	1.440	**29.110**
ปริมาณรวม	180.250	8.830	9.850	**198.930**

สิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว



สิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

บริษัท นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด

ทะเบียนรายชื่อหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน

ลำดับ	รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	วิธีการกำจัด	ชื่อผู้รับดำเนินการ	ทะเบียนโรงงานผู้รับดำเนินการ
1	10 03 19	ผงฝุ่นอลูมิเนียม	073	Better World Green Public Co.,Ltd.	ฆ3-101-2/40ตน (201903002254011)
2	15 01 10	ภาชนะปนเปื้อน	073	Better World Green Public Co.,Ltd.	ฆ3-101-2/40ตน (201903002254011)
			039	บริษัท อีสเทิร์น ซีเอร์ช เอนไวรอนเมนทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด	72080000125455 [น.105-1/2545-ฉ.ทช.]
3	15 02 02	วัสดุปนเปื้อน	042	Better World Green Public Co.,Ltd.	3-105-6/49ตน (101900000125494)
				บริษัท อีสเทิร์น ซีเอร์ช เอนไวรอนเมนทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด	น.105-1/2545-ฉ.ทช.(72080000125455)
4	15 02 02	Bag Filter	073	Better World Green Public Co.,Ltd.	ฆ3-101-2/40ตน (201903002254011)
5	16 11 03	อิฐทนไฟที่ใช้แล้ว	073	Better World Green Public Co.,Ltd.	ฆ3-101-2/40ตน (201903002254011)
6	15 01 11	กระป๋องสเปย์	073	Better World Green Public Co.,Ltd.	ฆ3-101-2/40ตน (201903002254011)
7	16 02 13	อุปกรณ์มีลิฟทรอนิกส์	073	Better World Green Public Co.,Ltd.	ฆ3-101-2/40ตน (201903002254011)
8	10 03 09	ตะกรันอลูมิเนียม (Al Dross)	049	บริษัท ดาโอะ โอเบียวไซ (ประเทศไทย) จำกัด	น.60-3/2556-นอจ. (62256100325564)
			049	บริษัท พี.เอาร์.มี.อลูมิเนียม จำกัด	ฆ3-60-4/48ตจ (207406004254156)
			049	บริษัท สุขไล รีไซเคิล จำกัด	ฆ3-60-13/49ตจ (207406013254199)
			049	บริษัท ไทยเคมิคอล มินเนอร์ล จำกัด	3-106-22/47ปท (101930022254173)
9	16 10 01	น้ำปนเปื้อนน้ำมัน	063	บริษัท สยามเอ็นไวรอนเมนทอลอนาไลซ์ จำกัด	ฆ3-105-74/62ระ (910603097256624)
10	10 12 02	เศษเหล็ก	011	บริษัท สุขไล รีไซเคิล จำกัด	3-105-33/57สต (107406033256577)
11	10 12 02	เศษเหล็กผิวอลูมิเนียม	011	บริษัท สุขไล รีไซเคิล จำกัด	3-105-33/57สต (107406033256577)
12	19 12 03	เศษอลูมิเนียม	049	บริษัท สุขไล รีไซเคิล จำกัด	ฆ3-60-13/49ตจ (207406013254199)
			049	บริษัท พี.เอาร์.มี.อลูมิเนียม จำกัด	ฆ3-60-4/48ตจ (207406004254156)

อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

จัดทำแผนงาน และทบทวนแผนงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานของพื้นที่โครงการ

จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทำหน้าที่ในการตรวจสอบพื้นที่ และมีการจัดอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ให้กับพนักงานทุกคนเป็นประจำทุกปี

จัดทำคู่มือด้านความปลอดภัยให้กับพนักงาน และฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย และด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ให้กับพนักงานทุกคนเป็นประจำทุกปี

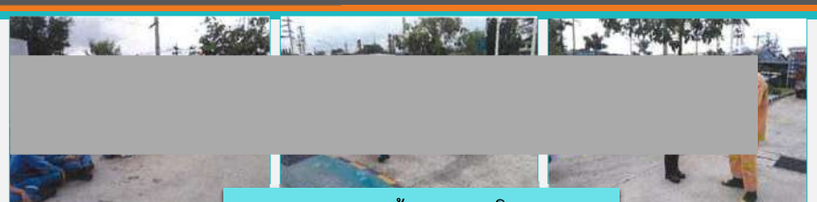
อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ป้ายแสดงเขตพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอันตราย

ป้ายเตือนให้สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

- กำหนดให้บริเวณพื้นที่หน้าเตาหลอม เป็นพื้นที่ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณเตาหลอม และมีการจัดเตรียมหน้ากากและชุดป้องกันความร้อนให้พนักงานสวมใส่ขณะปฏิบัติงานบริเวณหน้าเตาหลอม ทำการติดตั้งป้ายเตือนความปลอดภัย บริเวณพื้นที่ที่มีความเสี่ยง และบริเวณเครื่องจักรอุปกรณ์

อาชีวอนามัยและความปลอดภัย



ภาพการซ้อมแผนฉุกเฉิน

- โครงการมีการบันทึกสถิติอุบัติเหตุทุกครั้ง โดยในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 พบว่า ไม่มีอุบัติเหตุเกิดขึ้นจากการทำงาน
- โครงการมีการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินและการอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2567 จะดำเนินการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินและอพยพหนีไฟในช่วงเดือนกันยายน 2567
- โครงการมีการตรวจสุขภาพพนักงานก่อนเข้าทำงานทุกครั้ง และมีการตรวจสุขภาพของพนักงานเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2567 จะดำเนินการตรวจสุขภาพในช่วงเดือนกันยายน 2567

อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

การตรวจสุขภาพหาสารเสพติดของพนักงาน

ทำการตรวจสุขภาพหาสารเสพติด

เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567

- จำนวนพนักงานที่เข้าตรวจทั้งหมด จำนวน 52 คน

ผลการการตรวจสุขภาพ

- ไม่พบสารเสพติดทั้งหมด จำนวน 52 คน

Test Result:

Date	Inspection Type	Total Number	Not Detected	Detected
29-Apr-2024	ON SITE	52 persons	52 persons	None
TOTAL		52 persons	52 persons	None

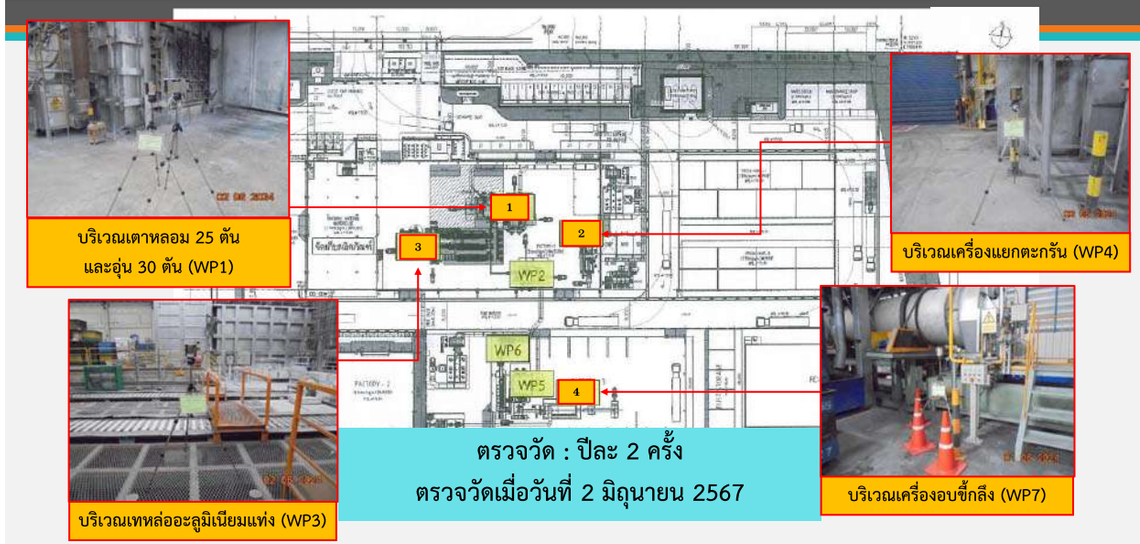
Summary Report of Drug Test

Issued On: 15 May 2024

Customer:	NIKKEI MC ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD.
Inspection Date:	29 April 2024
Inspection Type:	(ON SITE) Inspected on site by Inspection Machine with Nurses.
Location:	Branch C0001 - WHA Chonburi I.E.

Photo:

การติดตามตรวจสอบฯ ด้านคุณภาพอากาศในสถานประกอบการ



ตรวจวัด : ปีละ 2 ครั้ง

ตรวจวัดเมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2567

สรุปผลการตรวจวัด ด้านคุณภาพอากาศในสถานประกอบการ

สถานีตรวจวัด	วันที่ตรวจวัด	ผลการตรวจวัด				
		ฝุ่นละอองทั้งหมด (mg/m^3)	ฝุ่นที่สามารถเข้าสู่ระบบทางเดินหายใจได้ (mg/m^3)	ไฮโดรเจนฟลูออไรด์ (ppm)	อะลูมิเนียม (mg/m^3)	หมอกละอองน้ำมัน (mg/m^3)
1. บริเวณเตาหลอม 25 ตัน และอุ่น 30 ตัน (WP1)	02/06/67	0.92	0.15	<0.01	0.0183	-
2. บริเวณเครื่องแยกตะกรัน (WP4)	02/06/67	0.82	-	-	-	-
3. บริเวณเทหล่ออะลูมิเนียมแท่ง (WP3)	02/06/67	-	-	-	0.0132	-
4. บริเวณเครื่องอบขี้กลึง (WP7)	02/06/67	-	-	-	-	<0.01
ค่ามาตรฐาน		15[1]	5[1]	3[2]	15[3]	5[1]

ค่ามาตรฐาน[1] : มาตรฐานของ OSHA (TWA)

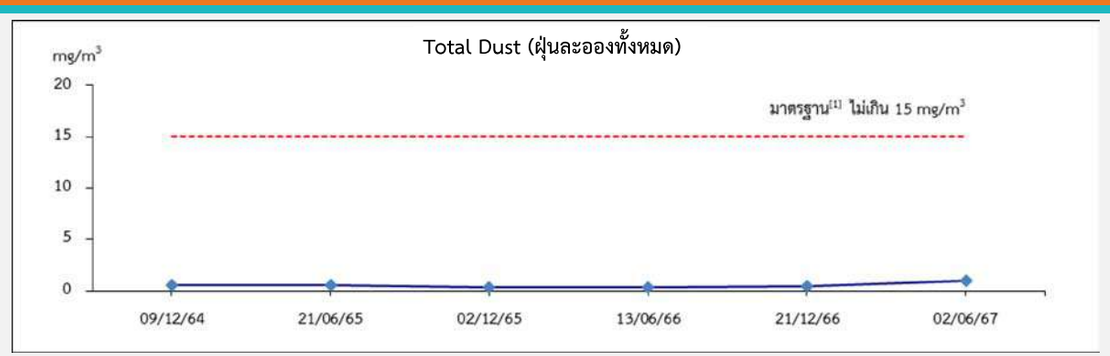
ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2560 (ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานปกติ) (กำหนดสำหรับไฮโดรเจนฟลูออไรด์ ในรูปของฟลูออรีน)

ค่ามาตรฐาน[3] : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2560 (ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานปกติ) (กำหนดสำหรับโลหะอะลูมิเนียม ในรูปของอะลูมิเนียม, อนุภาคทุกขนาดที่อาจสูดเข้าสู่ระบบทางเดินหายใจได้)

ผลการตรวจวัด พบว่า ทุกสถานีมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

กราฟแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในการทำงาน ระหว่างปี 2564-2567

บริเวณเตาหลอม 25 ตัน และอุ่น 30 ตัน (WP 1)



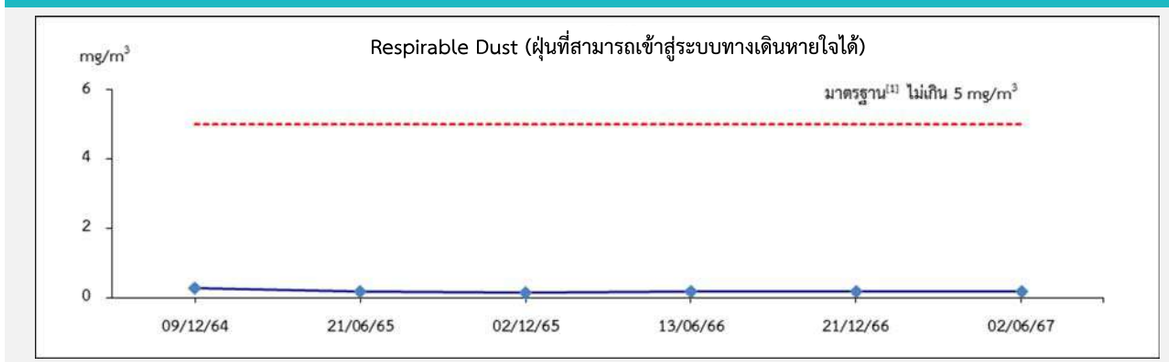
ค่ามาตรฐาน[1] : มาตรฐานของ OSHA (TWA)

ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2560 (ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานปกติ) (กำหนดสำหรับไฮโดรเจนฟลูออไรด์ ในรูปของฟลูออรีน)

ค่ามาตรฐาน[3] : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2560 (ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานปกติ) (กำหนดสำหรับโลหะอะลูมิเนียม ในรูปของอะลูมิเนียม, อนุภาคทุกขนาดที่อาจสูดเข้าสู่ระบบทางเดินหายใจได้)

กราฟแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในการทำงาน ระหว่างปี 2564-2567

บริเวณเตาหลอม 25 ตัน และอุ่น 30 ตัน (WP 1) (ต่อ)

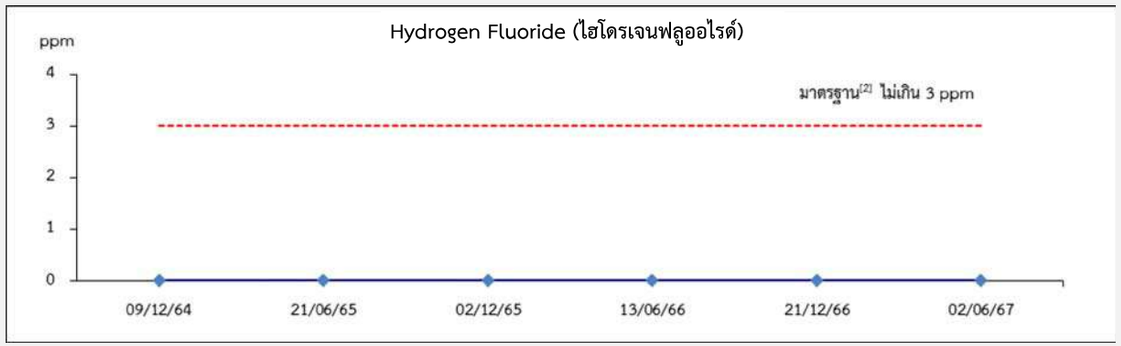


ค่ามาตรฐาน[1] : มาตรฐานของ OSHA (TWA)

ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2560 (ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานปกติ) (กำหนดสำหรับไฮโดรเจนฟลูออไรด์ ในรูปของฟลูออรีน)

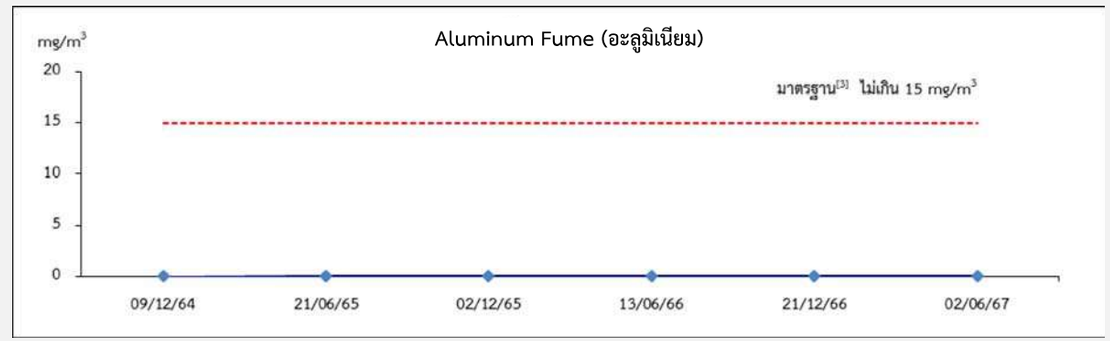
ค่ามาตรฐาน[3] : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2560 (ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานปกติ) (กำหนดสำหรับโลหะอะลูมิเนียม ในรูปของอะลูมิเนียม, อนุภาคทุกขนาดที่อาจสูดเข้าสู่ระบบทางเดินหายใจได้)

กราฟแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในการทำงาน ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณเตาหลอม 25 ตัน และอุ่น 30 ตัน (WP 1) (ต่อ)



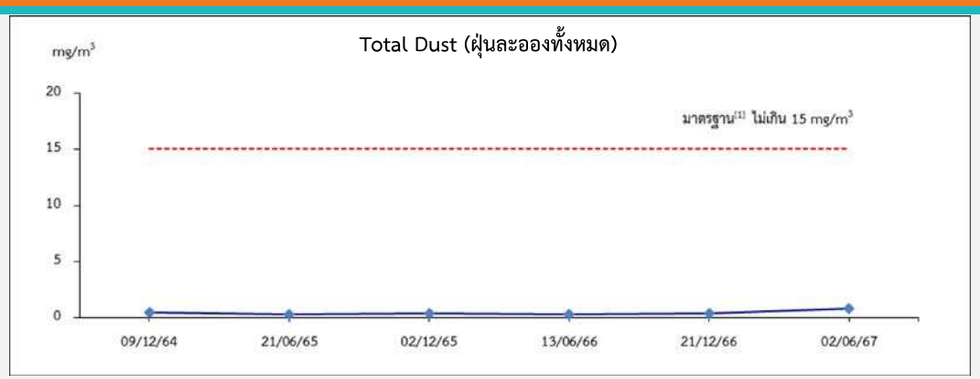
ค่ามาตรฐาน[1] : มาตรฐานของ OSHA (TWA)
ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2560 (ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานปกติ) (กำหนดสำหรับไฮโดรเจนฟลูออไรด์ ในรูปของฟลูออรีน)
ค่ามาตรฐาน[3] : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2560 (ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานปกติ) (กำหนดสำหรับโลหะอะลูมิเนียม ในรูปของอะลูมิเนียม, อนุภาคทุกขนาดที่อาจสูดเข้าสู่ระบบทางเดินหายใจได้)

กราฟแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในการทำงาน ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณเตาหลอม 25 ตัน และอุ่น 30 ตัน (WP 1) (ต่อ)



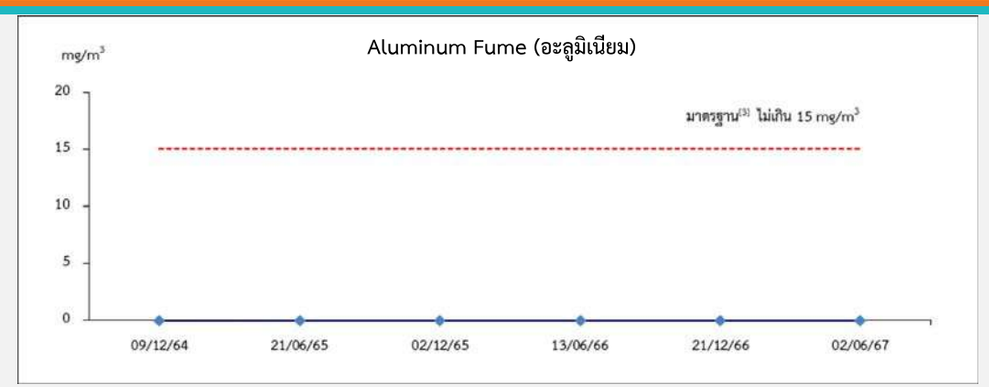
ค่ามาตรฐาน[1] : มาตรฐานของ OSHA (TWA)
ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2560 (ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานปกติ) (กำหนดสำหรับไฮโดรเจนฟลูออไรด์ ในรูปของฟลูออรีน)
ค่ามาตรฐาน[3] : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2560 (ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานปกติ) (กำหนดสำหรับโลหะอะลูมิเนียม ในรูปของอะลูมิเนียม, อนุภาคทุกขนาดที่อาจสูดเข้าสู่ระบบทางเดินหายใจได้)

กราฟแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในการทำงาน ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณเครื่องแยกตะกรัน (WP4)



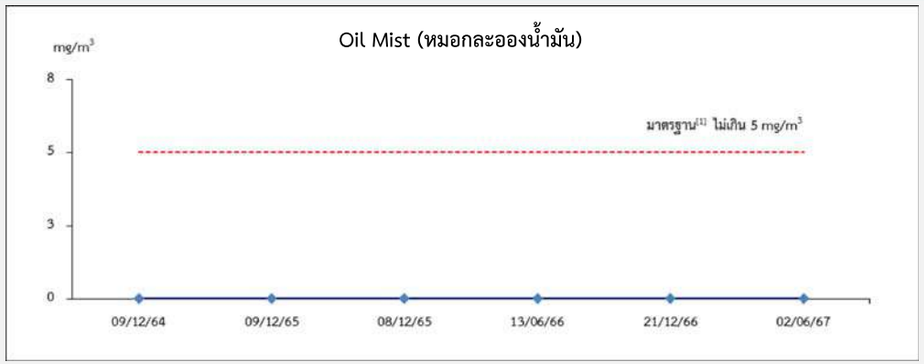
ค่ามาตรฐาน[1] : มาตรฐานของ OSHA (TWA)
ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2560 (ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานปกติ) (กำหนดสำหรับไฮโดรเจนฟลูออไรด์ ในรูปของฟลูออรีน)
ค่ามาตรฐาน[3] : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2560 (ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานปกติ) (กำหนดสำหรับโลหะอะลูมิเนียม ในรูปของอะลูมิเนียม, อนุภาคทุกขนาดที่อาจสูดเข้าสู่ระบบทางเดินหายใจได้)

กราฟแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในการทำงาน ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณเทหล่ออะลูมิเนียมแท่ง (WP3)



ค่ามาตรฐาน[1] : มาตรฐานของ OSHA (TWA)
ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2560 (ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานปกติ) (กำหนดสำหรับไฮโดรเจนฟลูออไรด์ ในรูปของฟลูออรีน)
ค่ามาตรฐาน[3] : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2560 (ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานปกติ) (กำหนดสำหรับโลหะอะลูมิเนียม ในรูปของอะลูมิเนียม, อนุภาคทุกขนาดที่อาจสูดเข้าสู่ระบบทางเดินหายใจได้)

กราฟแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในการทำงาน ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณเครื่องอบขี้กลึง (WP7)



ค่ามาตรฐาน[1] : มาตรฐานของ OSHA (TWA)

ค่ามาตรฐาน[2] : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2560 (ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานปกติ) (กำหนดสำหรับไฮโดรเจนฟลูออไรด์ ในรูปของฟลูออรีน)

ค่ามาตรฐาน[3] : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2560 (ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานปกติ) (กำหนดสำหรับโลหะอะลูมิเนียม ในรูปของอะลูมิเนียม, อนุภาคทุกขนาดที่อาจสูดเข้าสู่ระบบทางเดินหายใจได้)

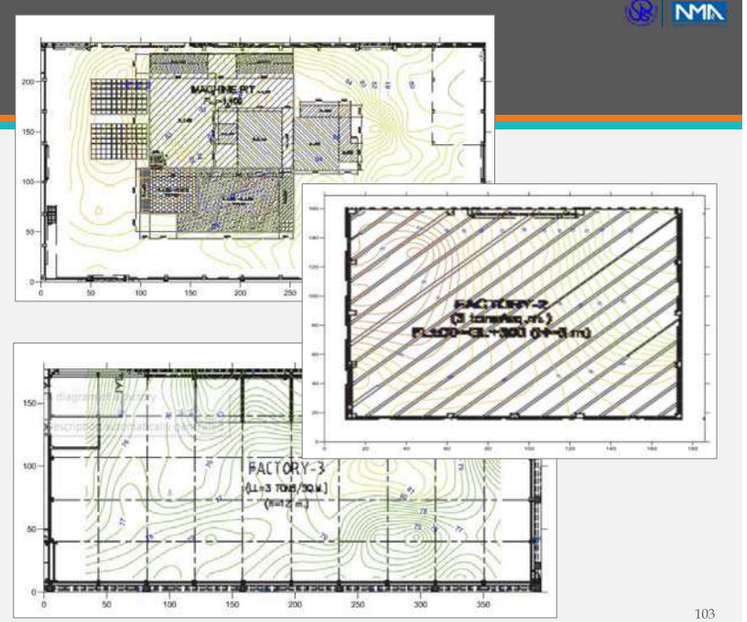
ระดับเสียง

ป้ายเตือนให้สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

- โครงการมีการติดป้ายเตือนบริเวณพื้นที่ที่มีเสียงดัง และกำหนดให้พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลทุกครั้งที่เข้าปฏิบัติงาน และมีเจ้าหน้าที่ดูแลและตรวจติดตามการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
- โครงการจัดให้มีการตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยินของพนักงาน พร้อมกับการตรวจสุขภาพประจำทุกปี โดยพิจารณาจากชั่วโมงการทำงานในแต่ละกิจกรรมการผลิต โดยในปี 2567 มีแผนจะดำเนินการตรวจสุขภาพในช่วงเดือนกันยายน 2567 และจะรายงานผลการตรวจสุขภาพพนักงานในรายงานฉบับถัดไป

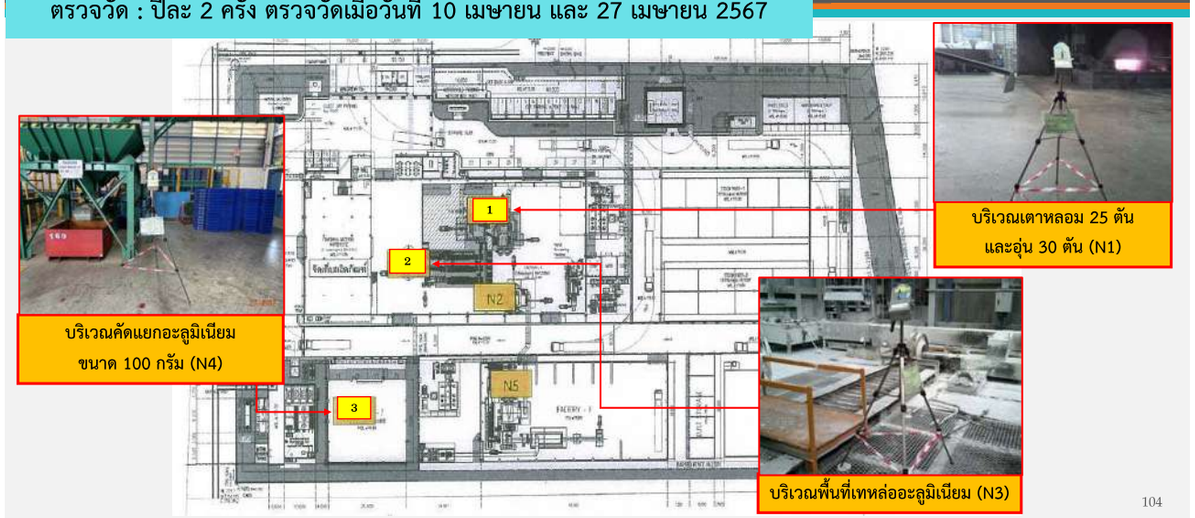
ระดับเสียง

โครงการจัดทำเส้นระดับเสียง
(Noise Contour)
ในพื้นที่กระบวนการผลิต และบริเวณพื้นที่โรงงาน โดยดำเนินการตรวจวัดเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2566
พร้อมทั้งมีการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน
เพื่อเฝ้าระวังการสัมผัสเสียงดัง



การติดตามตรวจสอบฯ ระดับเสียงในสถานประกอบการ

ตรวจวัด : ปีละ 2 ครั้ง ตรวจวัดเมื่อวันที่ 10 เมษายน และ 27 เมษายน 2567



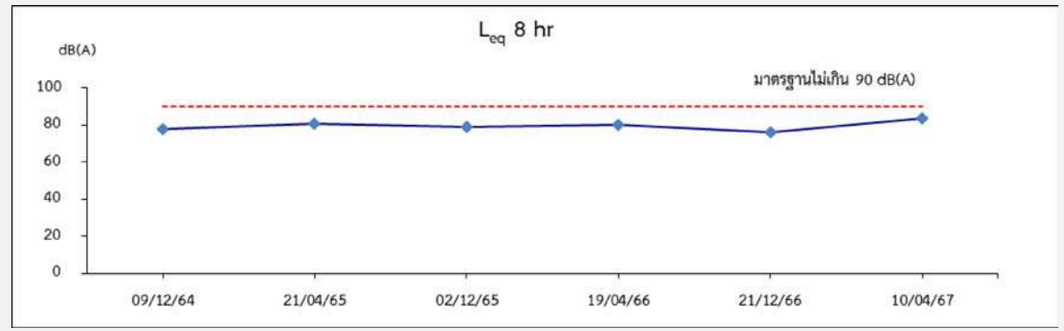
สรุปผลการตรวจวัด ระดับเสียงในสถานประกอบการ

สถานีตรวจวัด	วันที่ตรวจวัด	ผลการตรวจวัด [dB(A)]	
		L_{eq} 8 hr	L_{max}
1. บริเวณเตาหลอม 25 ตัน และอุ่น 30 ตัน (N1)	10/04/67	83.5	107.1
2. บริเวณพื้นที่เทหล่ออะลูมิเนียม (N3)	10/04/67	80.2	98.7
3. บริเวณคัดแยกอะลูมิเนียม ขนาด 100 กรัม (N4)	27/04/67	87.2	109.0
ค่ามาตรฐาน		ไม่เกิน 90	ไม่เกิน 140

ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงานเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2546

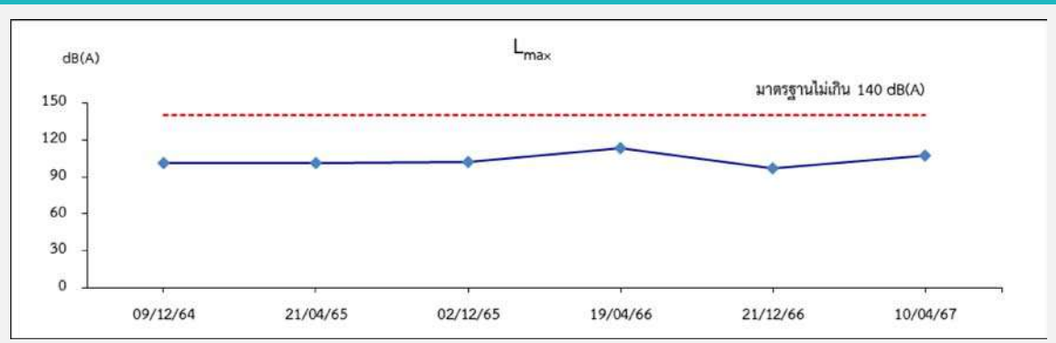
ผลการตรวจวัด พบว่า ระดับเสียงมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

กราฟแสดงผลการตรวจวัดระดับเสียงในสถานประกอบการ ระหว่างปี 2564-2567 บริเวณเตาหลอม 25 ตัน และอุ่น 30 ตัน (N1)



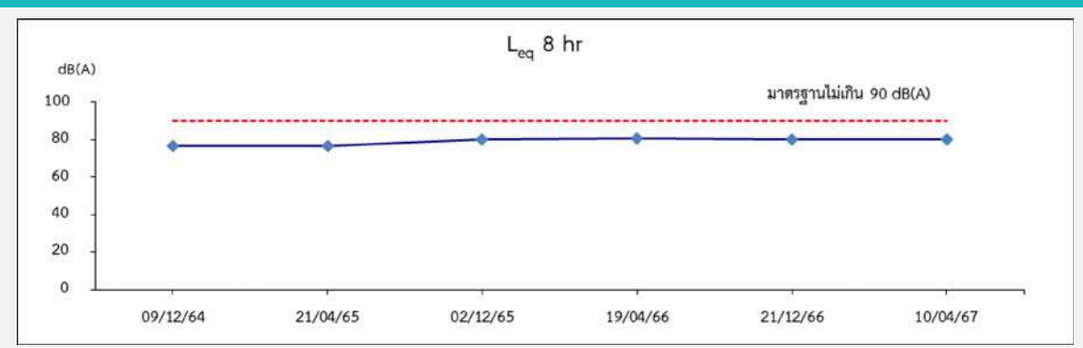
ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงานเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2546

กราฟแสดงผลการตรวจวัดระดับเสียงในสถานประกอบการ ระหว่างปี 2564-2567 บริเวณเตาหลอม 25 ตัน และอุ่น 30 ตัน (N1) (ต่อ)



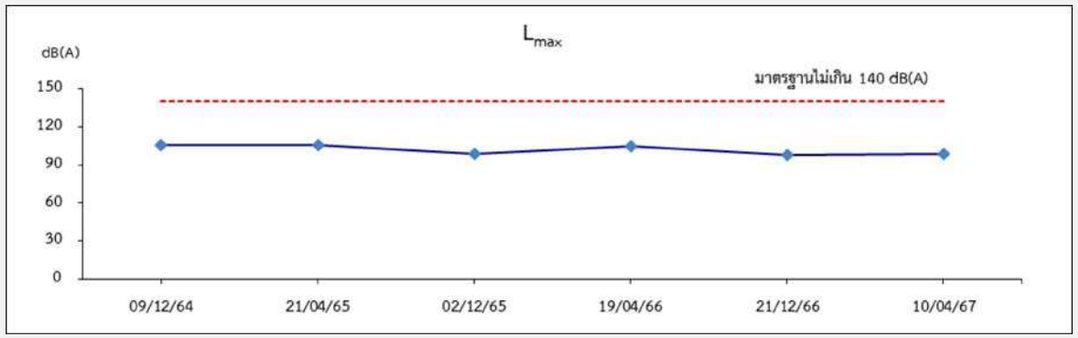
ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงานเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2546

กราฟแสดงผลการตรวจวัดระดับเสียงในสถานประกอบการ ระหว่างปี 2564-2567 บริเวณพื้นที่เทหล่ออะลูมิเนียม (N3)



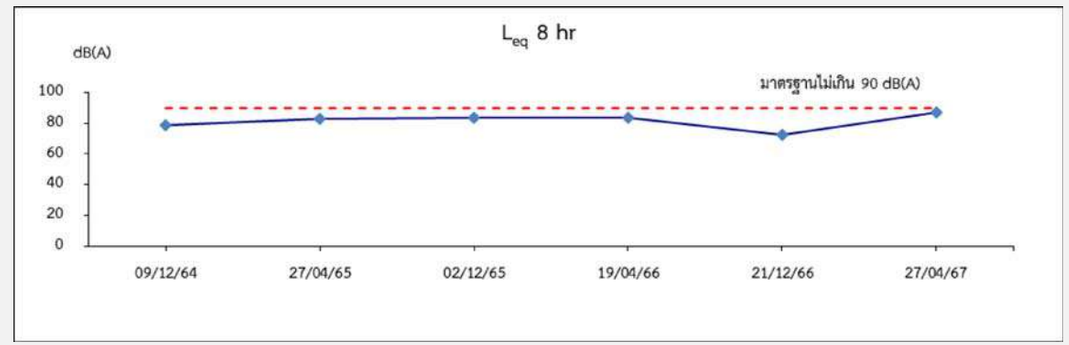
ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงานเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2546

กราฟแสดงผลการตรวจวัดระดับเสียงในสถานประกอบการ ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณพื้นที่เทหล่ออะลูมิเนียม (N3) (ต่อ)



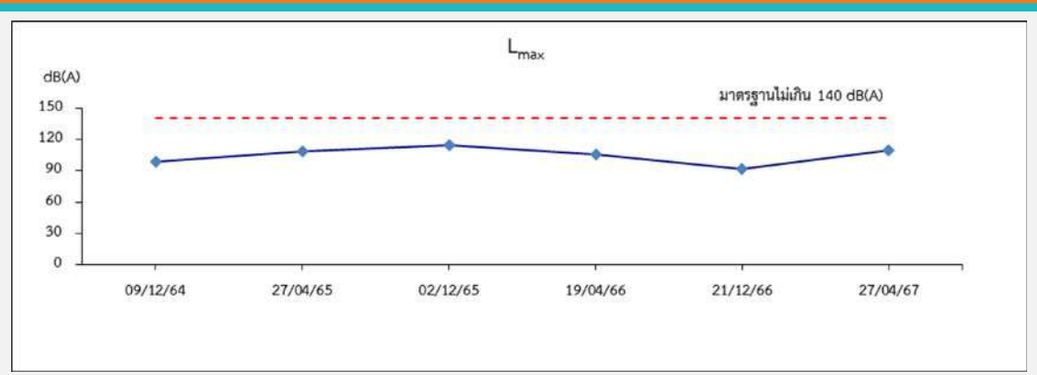
ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงานเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2546

กราฟแสดงผลการตรวจวัดระดับเสียงในสถานประกอบการ ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณคัดแยกอะลูมิเนียมขนาด 100 กรัม (N4)



ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงานเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2546

กราฟแสดงผลการตรวจวัดระดับเสียงในสถานประกอบการ ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณคัดแยกอะลูมิเนียมขนาด 100 กรัม (N4) (ต่อ)



ค่ามาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงานเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2546

การติดตามตรวจสอบฯ ปริมาณเสียงสะสมแบบติดตัวบุคคล

ตรวจวัด : ปีละ 2 ครั้ง ตรวจวัดเมื่อวันที่ 10 เมษายน และ 27 เมษายน 2567

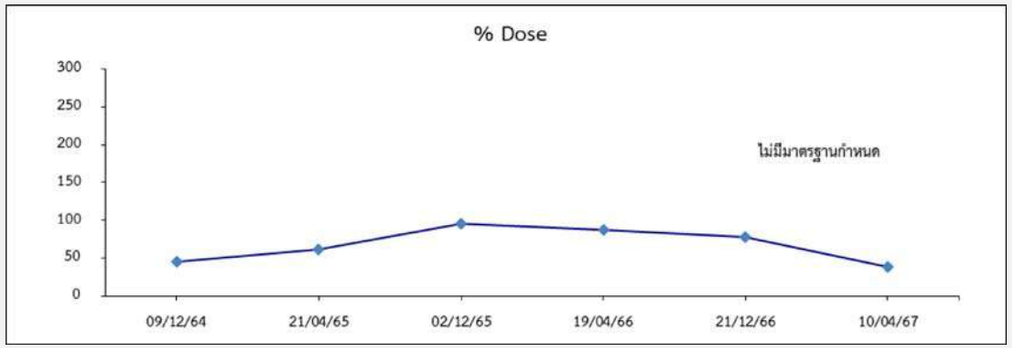
สถานี	วันที่ตรวจวัด	ผลการตรวจวัด	
		% Dose	TWA [dB(A)]
1. บริเวณเตาหลอม 25 ตัน และอุ่น 30 ตัน (N1)	10/04/67	38.12	80.8
2. บริเวณพื้นที่เทหล่ออะลูมิเนียม (N3)	10/04/67	80.20	84.0
3. บริเวณคัดแยกอะลูมิเนียมขนาด 100 กรัม (N4)	27/04/67	89.01	84.5
ค่ามาตรฐาน		-	ไม่เกิน 85.0

ค่ามาตรฐาน : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานระดับเสียงที่ยอมให้ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละวัน พ.ศ. 2561

อย่างไรก็ตาม ทางโครงการได้มีการจัดเตรียม Ear Plugs และ Ear Muffs ให้พนักงานสวมใส่ขณะปฏิบัติงานตลอดเวลา เพื่อเป็นการป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดต่อสมรรถภาพการได้ยินของพนักงาน และมีการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนเวลาการทำงานในพื้นเป็นสัปดาห์

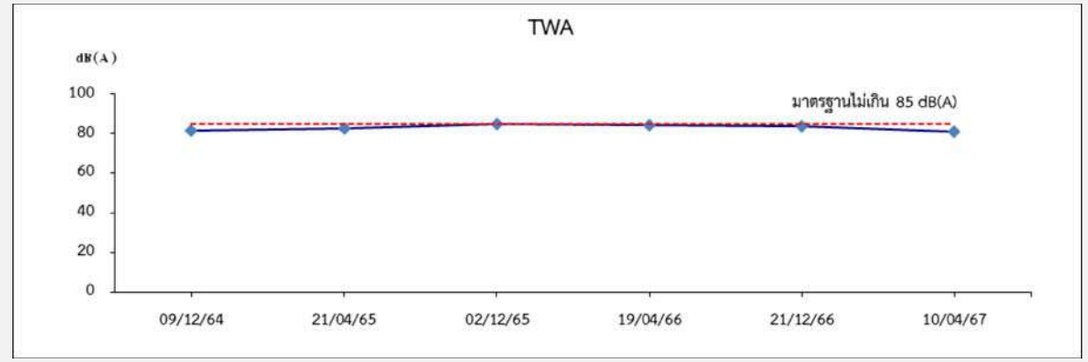
ผลการตรวจวัด พบว่า ระดับเสียงมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

กราฟแสดงผลการตรวจวัดปริมาณเสียงสะสมแบบติดตัวบุคคล ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณเตาหลอม 25 ตัน และอุ่น 30 ตัน (N1) (พนักงานคนที่ 1)



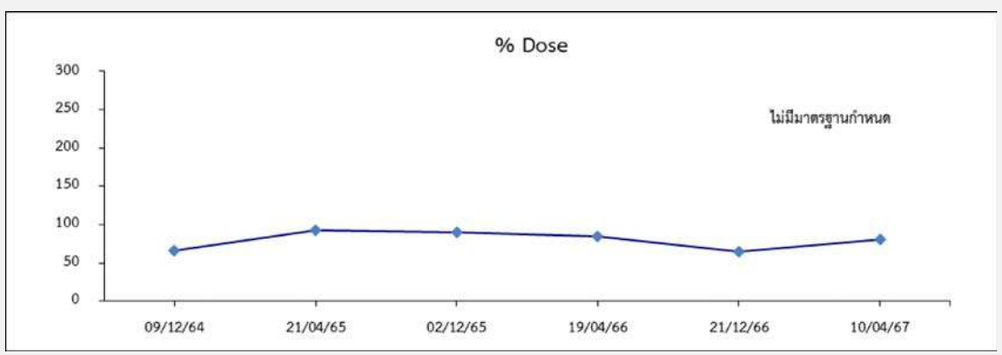
ค่ามาตรฐาน : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานระดับเสียงที่ยอมให้ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละวัน พ.ศ. 2561

กราฟแสดงผลการตรวจวัดปริมาณเสียงสะสมแบบติดตัวบุคคล ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณเตาหลอม 25 ตัน และอุ่น 30 ตัน (N1) (พนักงานคนที่ 1) (ต่อ)



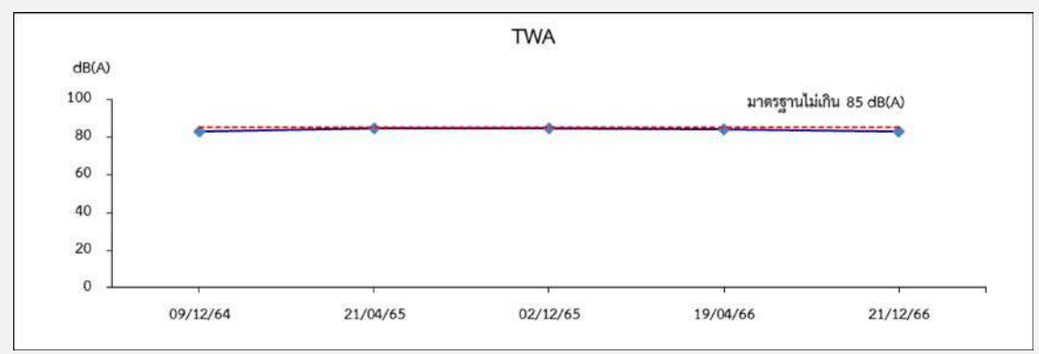
ค่ามาตรฐาน : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานระดับเสียงที่ยอมให้ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละวัน พ.ศ. 2561

กราฟแสดงผลการตรวจวัดปริมาณเสียงสะสมแบบติดตัวบุคคล ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณพื้นที่เทหล่ออะลูมิเนียม (N3) (พนักงานคนที่ 2)



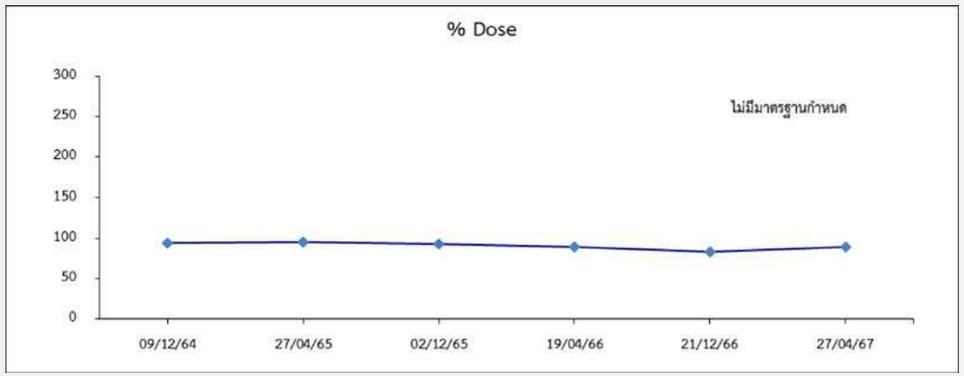
ค่ามาตรฐาน : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานระดับเสียงที่ยอมให้ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละวัน พ.ศ. 2561

กราฟแสดงผลการตรวจวัดปริมาณเสียงสะสมแบบติดตัวบุคคล ระหว่างปี 2564-2567
บริเวณพื้นที่เทหล่ออะลูมิเนียม (N3) (พนักงานคนที่ 2) (ต่อ)



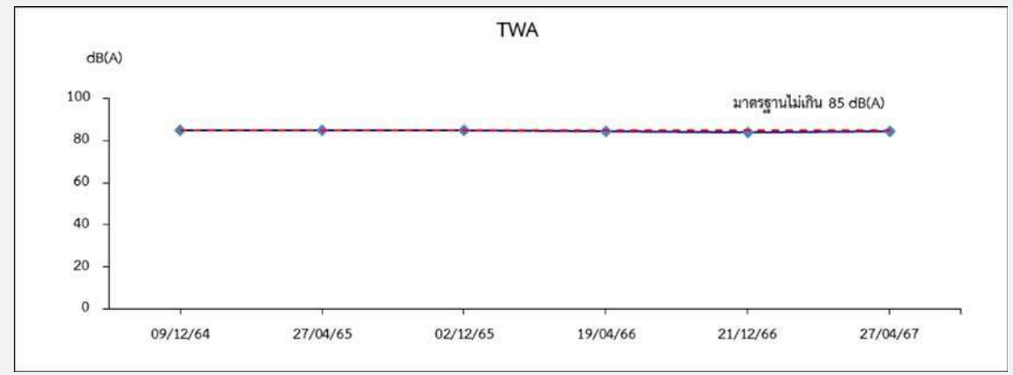
ค่ามาตรฐาน : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานระดับเสียงที่ยอมให้ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละวัน พ.ศ. 2561

กราฟแสดงผลการตรวจวัดปริมาณเสียงสะสมแบบติดตัวบุคคล ระหว่างปี 2564-2567 บริเวณคัดแยกอะลูมิเนียมขนาด 100 กรัม (N4) (พนักงานคนที่ 3)



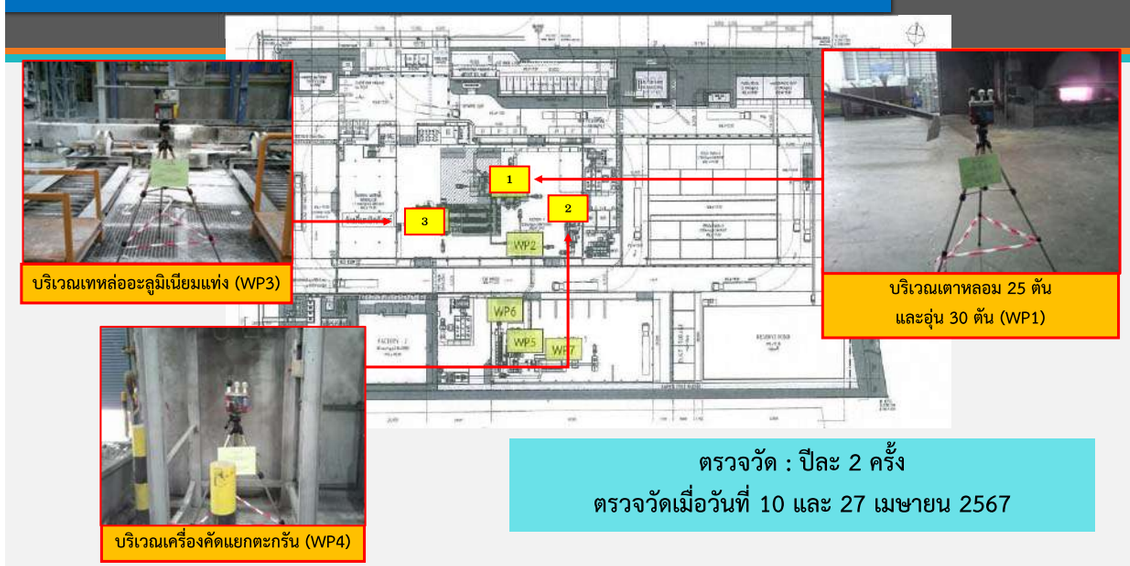
ค่ามาตรฐาน : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานระดับเสียงที่ยอมให้ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละวัน พ.ศ. 2561

กราฟแสดงผลการตรวจวัดปริมาณเสียงสะสมแบบติดตัวบุคคล ระหว่างปี 2564-2567 บริเวณคัดแยกอะลูมิเนียมขนาด 100 กรัม (N4) (พนักงานคนที่ 3) (ต่อ)



ค่ามาตรฐาน : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานระดับเสียงที่ยอมให้ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละวัน พ.ศ. 2561

การติดตามตรวจสอบฯ ระดับความร้อนในสถานประกอบการ



บริเวณเทหล่ออะลูมิเนียมแท่ง (WP3)

บริเวณเตาหลอม 25 ตัน และอุ่น 30 ตัน (WP1)

บริเวณเครื่องคัดแยกตะกรัน (WP4)

ตรวจวัด : ปีละ 2 ครั้ง

ตรวจวัดเมื่อวันที่ 10 และ 27 เมษายน 2567

สรุปผลการตรวจวัด ระดับความร้อนในสถานประกอบการ

สถานีตรวจวัด	วันที่ตรวจวัด	ผลการตรวจวัด (°C)
		WBGT
1. บริเวณเตาหลอม 25 ตัน และอุ่น 30 ตัน (WP1)	10/04/67	31.2
2. บริเวณพื้นที่เทหล่ออะลูมิเนียมแท่ง (WP3)	27/04/67	31.6
3. บริเวณเครื่องแยกตะกรัน (WP4)	10/04/67	30.9
มาตรฐาน[1]/[2]		ไม่เกิน 32.0

ค่ามาตรฐาน[1] : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงานเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมในการทำงาน (หมวด 1 : ความร้อน ลักษณะงานปานกลาง) พ.ศ. 2546

ค่ามาตรฐาน[2] : กฎกระทรวงแรงงาน กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559

ผลการตรวจวัด พบว่า ระดับความร้อนมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

กราฟแสดงผลการตรวจวัดระดับความร้อนในสถานประกอบการ ระหว่างปี 2564-2567

ค่ามาตรฐาน[1] : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงานเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมในการทำงาน (หมวด 1 : ความร้อน ลักษณะงานปานกลาง) พ.ศ. 2546

ค่ามาตรฐาน[2] : กฎกระทรวงแรงงาน กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559

กราฟแสดงผลการตรวจวัดระดับความร้อนในสถานประกอบการ ระหว่างปี 2564-2567

ค่ามาตรฐาน[1] : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงานเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมในการทำงาน (หมวด 1 : ความร้อน ลักษณะงานปานกลาง) พ.ศ. 2546

ค่ามาตรฐาน[2] : กฎกระทรวงแรงงาน กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559

กราฟแสดงผลการตรวจวัดระดับความร้อนในสถานประกอบการ ระหว่างปี 2564-2567

ค่ามาตรฐาน[1] : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงานเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมในการทำงาน (หมวด 1 : ความร้อน ลักษณะงานปานกลาง) พ.ศ. 2546

ค่ามาตรฐาน[2] : กฎกระทรวงแรงงาน กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559

เศรษฐกิจ-สังคม

- **มีเจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์ ในการประชาสัมพันธ์และสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับชุมชน เกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการ และรับฟังปัญหาที่ชุมชนได้รับอย่างต่อเนื่อง และทางโครงการได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งเปิดบ้านให้เข้าเยี่ยมชมโครงการ ครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567**

เศรษฐกิจ-สังคม

- โครงการมีการสนับสนุนชุมชนในกิจกรรมสาธารณประโยชน์ต่างๆ ที่จะช่วยพัฒนาชุมชน โดยในปี 2567 ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 โครงการมีการสนับสนุนชุมชนในกิจกรรมสาธารณประโยชน์ เช่น
  - สนับสนุนกิจกรรมวันเด็ก
  - สนับสนุนน้ำดื่มกิจกรรมศึกษาดูงานโครงการเศรษฐกิจพอเพียงชุมชนบ่อวิน หมู่ที่ 2
  - สนับสนุนขนมจัดเบรคให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านเขาหินร่วมกับ อสม.หมู่ที่ 8
  - สนับสนุนกิจกรรมทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษาและปลูกป่าเพิ่มพื้นที่สีเขียว
  - กิจกรรมบริจาคเลือดร่วมกับบริษัท GJS
  - สนับสนุนกิจกรรมปลูกต้นไม้ วันสิ่งแวดล้อมโลก
  - สนับสนุนข้าวสารวันสงกรานต์ วันผู้สูงอายุ หมู่ที่ 2 เป็นต้น

เศรษฐกิจ-สังคม

- การสำรวจทัศนคติของชุมชน หน่วยงานราชการ และสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องทุกปี (ปีละ 1 ครั้ง) โดยในปี 2567 โครงการมีแผนจะดำเนินการสำรวจทัศนคติชุมชนในช่วงเดือนกันยายน 2567

บริษัท นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด

รายชื่อพนักงานท้องถิ่น

ลำดับ	ชื่อ-สกุล (ไทย)	ที่อยู่
1	นายภูเทพ ผลบุญ	99/48 ม.6 ต.บ่อวิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 202030
2	นายอาทิตย์ ไชยคะมาตย์	88/1 ม.7 ต.บ่อวิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230
3	นายตาวี แก้วมาตย์	29/370 ม.8 ต.บ่อวิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230

- โครงการจะพิจารณาจัดจ้างแรงงานคนในท้องถิ่นที่มีความรู้ความสามารถเป็นพนักงานของโครงการเป็นอันดับแรก โดยในปัจจุบันมีพนักงานทั้งหมด 46 คน เป็นแรงงานในท้องถิ่น 3 คน

เศรษฐกิจ-สังคม

บริษัท นิคเคอิ เอ็มซี อลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด

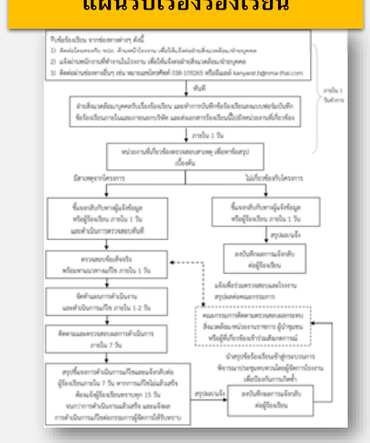
บันทึกข้อร้องเรียนเกี่ยวกับกลิ่นและควันจากโรงงานข้างเคียง

ประจำปี 2567 สาขาศรีราชา

ลำดับที่	วันที่	เวลา	ผู้ร้องเรียน	รายละเอียดการร้องเรียน	ผู้รับเรื่องร้องเรียน	การตรวจสอบข้อร้องเรียน	ผู้ตรวจสอบ				ผลการตรวจสอบ			การแจ้งเพิ่มเติม
							GA	PDCO	G.M	เกินขอบเขตการควบคุม	ไม่เกินขอบเขตการควบคุม			
1	20-02-24	14.00 17.30	บ.อุตสาหกรรมอาหาร จำกัด	กลิ่น	ปัญญาวีณ์	มีโรงงานอาหาร Mix Soup และโรงงานเครื่องดื่ม ข้างเคียงแล	✓	✓	✓	✓				1.ตรวจวัดและการวัดปริมาณ Lux วัดระดับ ฝ่ง ดังแล.ม 2.ตรวจวัดคุณภาพน้ำเสียและการเก็บตัวอย่างน้ำเสียและการเก็บตัวอย่างอากาศ
2	26-04-24	14.15	บ.อุตสาหกรรมอาหาร จำกัด	กลิ่น	ปัญญาวีณ์	มีโรงงาน Mix เพื่อผลิตน้ำ ดื่มต่าง	✓	✓	✓	✓				1.ตรวจสอบและตรวจวัด Mix เพื่อผลิตน้ำดื่มว่าเกินขอบเขตหรือไม่ 2.ตรวจสอบการเก็บตัวอย่างน้ำเสียและการเก็บตัวอย่างอากาศ

- โครงการมีการบันทึกข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้น เพื่อนำมาหาสาเหตุ และกำหนดแนวทางแก้ไข โดยในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 พบว่า มีข้อร้องเรียน จำนวน 2 ครั้ง โดยทางโครงการได้ดำเนินการหาสาเหตุและรีบแก้ไขปัญหาดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

แผนรับเรื่องร้องเรียน



สาธารณสุข

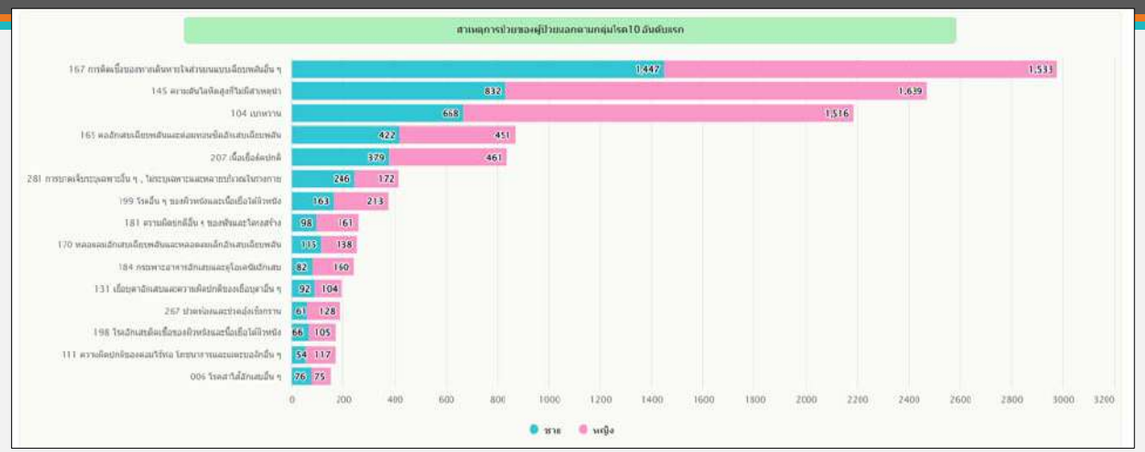
- มาตรการกำหนดให้รวบรวมข้อมูลสถิติผู้ป่วยตามกลุ่มสาเหตุโรค จากหน่วยงานสาธารณสุขที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานของแนวโน้มการเกิดโรคของผู้ป่วย ที่เข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ่อวิน ปีละ 1 ครั้ง

  ทางโครงการได้การรวบรวมข้อมูลสถิติผู้ป่วยตามกลุ่มสาเหตุโรคจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ่อวิน ในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 กลุ่มโรคที่พบมากที่สุด 5 อันดับแรก คือ

  (1) การติดเชื้อของทางเดินหายใจส่วนบนแบบเฉียบพลันอื่นๆ
  (2) ความดันโลหิตสูงที่ไม่มีสาเหตุนำ
  (3) เบาหวาน
  (4) คออักเสบเฉียบพลันและต่อมทอนซิลอักเสบเฉียบพลัน
  (5) เนื้อเยื่อผิดปกติ

สาธารณสุข

ข้อมูลสถิติผู้ป่วยตามกลุ่มสาเหตุโรคจาก โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ่อวิน



วันที่ประมวลผล : 7 กรกฎาคม 2567

ที่มา : ระบบ Health Data Center กระทรวงสาธารณสุข, สืบค้นวันที่ 10 กรกฎาคม 2567

สุนทรียภาพ

- โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียว และปลูกไม้ยืนต้นภายในพื้นที่โครงการ เพื่อความร่มรื่นและเป็นแนวกันชนป้องกันฝุ่นละออง ซึ่งเป็นการลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชนใกล้เคียงโครงการ

สุนทรียภาพ

- โครงการจัดให้มีผู้รับผิดชอบดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ และมีแผนการปลูกต้นไม้และบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียว

วาระที่ 4

พิจารณากำหนดกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

งบประมาณสนับสนุนกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

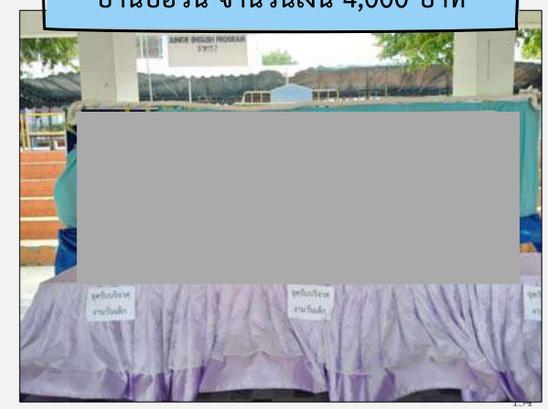
สนับสนุนกิจกรรมวันเด็กโรงเรียน
บ้านพันเสด็จนอก จำนวนเงิน 4,000 บาท

สนับสนุนกิจกรรมวันเด็กโรงเรียนบ้าน
พันเสด็จใน จำนวนเงิน 4,000 บาท

งบประมาณสนับสนุนกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

สนับสนุนกิจกรรมวันเด็กโรงเรียน
บ้านเขาหิน จำนวนเงิน 4,000 บาท

สนับสนุนกิจกรรมวันเด็กโรงเรียน
บ้านบ่อวิน จำนวนเงิน 4,000 บาท



งบประมาณสนับสนุนกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

สนับสนุนกิจกรรมวันเด็กโรงเรียนบ้าน
หุบบอน จำนวนเงิน 4,000 บาท

สนับสนุนกิจกรรมวันเด็กโรงเรียนบ้าน
เนินตอง จำนวนเงิน 4,000 บาท

งบประมาณสนับสนุนกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

สนับสนุนน้ำดื่มกิจกรรมศึกษาดูงานโครงการเศรษฐกิจพอเพียงชุมชนบ่อวิน
หมู่ที่ 2 วันที่ 24 มกราคม 2567

งบประมาณสนับสนุนกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

สนับสนุนขนมจัดเบรค รพ.ส่งเสริมสุขภาพบ้านเขาหินร่วมกับ อสม.หมู่ที่ 8
จำนวนเงิน 2,000 บาท วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567

งบประมาณสนับสนุนกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

สนับสนุนกิจกรรมปลูกป่าเพิ่มพื้นที่สีเขียวและทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา
ณ โรงเรียนบ้านเขาหิน จำนวนเงิน 3,500 บาท

งบประมาณสนับสนุนกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

กิจกรรมบริจาคเลือด ร่วมกับบริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน)
วันที่ 21 มีนาคม 2567

งบประมาณสนับสนุนกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

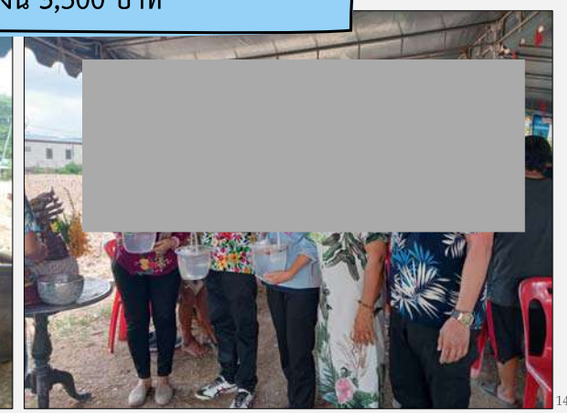
สนับสนุนข้าวสารกิจกรรมวันสงกรานต์ ณ วัดหุบบอน
จำนวนเงิน 3,500 บาท

งบประมาณสนับสนุนกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

สนับสนุนข้าวสารกิจกรรมวันสงกรานต์ หมู่ที่ 2
จำนวนเงิน 3,500 บาท

งบประมาณสนับสนุนกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

สนับสนุนข้าวสารกิจกรรมวันสงกรานต์ หมู่ที่ 6
จำนวนเงิน 3,500 บาท

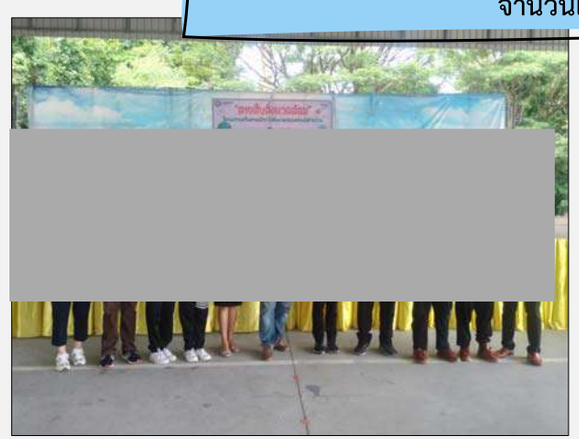


งบประมาณสนับสนุนกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

สนับสนุนขนมและนม กิจกรรมสายสืบสิ่งแวดล้อม ณ โรงเรียนบ้านบ่อวิน
จำนวนเงิน 4,000 บาท

งบประมาณสนับสนุนกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

สนับสนุนขนมและนม กิจกรรมสายสืบสิ่งแวดล้อม ณ โรงเรียนบ้านเขาหิน
จำนวนเงิน 4,000 บาท



งบประมาณสนับสนุนกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

สนับสนุนน้ำดื่มกิจกรรมปลูกต้น วันสิ่งแวดล้อมโลก

โครงการ หมู่ที่ 1

ชื่อโครงการ : ศึกษาดูงาน “โครงการการจัดการขยะในชุมชน ณ จังหวัดตราด”

รายละเอียด : ในชุมชนหมู่ที่ 1 มีประชากรเพิ่มมากขึ้น จึงมีปัญหาขยะในครัวเรือนเพิ่มขึ้นและชุมชนยังไม่มีความรู้เกี่ยวกับวิธีการจัดการ การกำจัด คัดแยกขยะในชุมชนที่ถูกต้อง เพื่อนำความรู้มาพัฒนาและนำมาประยุกต์ในชุมชนให้เกิดประโยชน์สูงสุด

งบประมาณ : 25,373 บาท

โครงการ หมู่ที่ 2

ชื่อโครงการ : จัดซื้อภาชนะและอุปกรณ์สำหรับใส่อาหารและเครื่องดื่ม

รายละเอียด : ชุมชนหมู่ที่ 2 ได้จัดตั้งกลุ่มวิสาหกิจชุมชนรักสานบ้านบ่อวิน (ตะกร้าเชือกมัดฟาง) ยังขาดภาชนะสำหรับใส่อาหารและเครื่องดื่ม เพื่อใช้ในกิจกรรมของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนรักสานบ้านบ่อวิน เช่น รับรองผู้ขอเข้ามาศึกษาดูงาน ฯลฯ

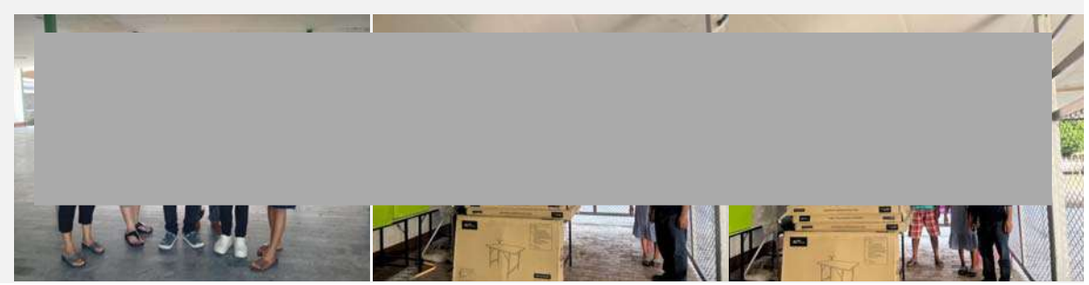
งบประมาณ : 10,000 บาท

โครงการ หมู่ที่ 3

ชื่อโครงการ : “โครงการการจัดซื้ออุปกรณ์สนับสนุนกิจกรรมของหมู่บ้าน”

รายละเอียด : เพื่อให้ชุมชนหมู่ที่ 3 มีอุปกรณ์ใช้งานในกิจกรรมต่างๆ เช่น เก้าอี้พลาสติก โต๊ะพับสเตนเลส

งบประมาณ : 36,900 บาท

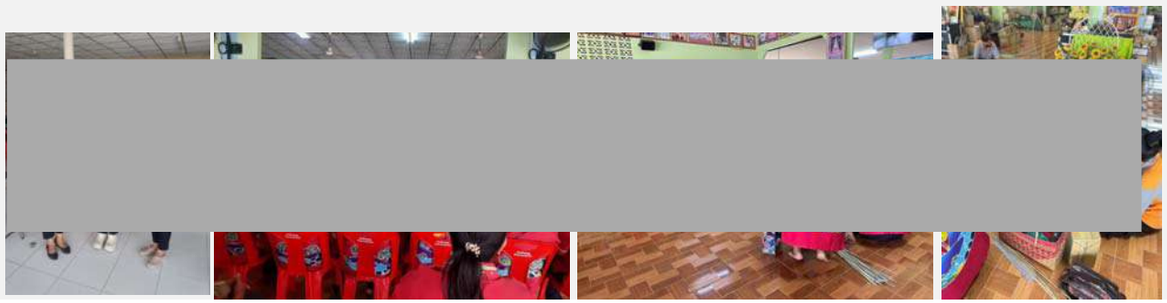


โครงการ หมู่ที่ 5

ชื่อโครงการ : ศึกษาดูงานการสานกระจูด “ ณ จังหวัดระยอง”

รายละเอียด : เพื่อพัฒนาศักยภาพของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนแม่บ้านเกษตรเนินกระบก หมู่ที่ 5 นำความรู้มาพัฒนากลุ่มได้อย่างยั่งยืนและสามารถสร้างอาชีพ สร้างรายได้ให้กับชุมชน

งบประมาณ : 30,000 บาท



โครงการ หมู่ที่ 6

ชื่อโครงการ : จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ผลิตก้อนเชื้อเห็ด

รายละเอียด : เพื่อเป็นการต่อยอดให้กลุ่มอาชีพสามารถผลิตก้อนเชื้อเห็ดและนำออกจำหน่ายให้กับประชาชนและเป็นการสร้างรายได้ให้กับกลุ่มอาชีพ

งบประมาณ : 23,500 บาท

โครงการ หมู่ที่ 8

ชื่อโครงการ : จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ทำแผลเบื้องต้น

รายละเอียด : ในนาม อสม.ประจำหมู่บ้าน เป็นรูปแบบหนึ่งในการมีส่วนร่วมในการช่วเหลือและดูแลสุขภาพของประชาชน การให้คำแนะนำด้านสุขภาพรวมถึงการทำแผล ซึ่งอุปกรณ์ไม่เพียงพอต่อจำนวนผู้ป่วย

งบประมาณ : 10,000 บาท

งบประมาณสนับสนุนกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

ปี 2561-2567	ยอดคงเหลือ
หมู่ที่ 1	0
หมู่ที่ 2	36,429
หมู่ที่ 3	8,129
หมู่ที่ 4	12,500
หมู่ที่ 5	9,429
หมู่ที่ 6	0
หมู่ที่ 7	13,935
หมู่ที่ 8	21,429

หมายเหตุ : หมู่ที่ 6 ขอยืมหมู่ 7 = 10,994 บาท

พิจารณาโครงการ หมู่ที่ 1-8

ชื่อโครงการ : โครงการสัมมนา กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ตำบลบ่อวิน

รายละเอียด : ศึกษาดูงานโครงการจัดการขยะมูลฝอย พลาสติกและกิจกรรมอนุรักษ์ระบบนิเวศป่าชายเลน ระหว่างวันที่ 1-3 พฤศจิกายน 2567 เพื่อนำความรู้และแนวทางมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาชุมชนได้อย่างยั่งยืน

งบประมาณ : 40,000 บาท (หมู่ละ 5,000 บาท)

วาระที่ 5

เรื่องอื่นๆ

ข้อร้องเรียน

รอบเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567

มีข้อร้องเรียน 2 ครั้ง

ข้อร้องเรียน : กลิ่นรบกวนโรงงานข้างเคียง

วัน / เดือน / ปี / เวลา	สาเหตุ	การป้องกันแก้ไข
1. วันที่ 20/02/24 เวลา 14.49 น. และเวลา 17.28 น. บริษัท ดูโซลุ๊ค (สยาม) จำกัด	เกิดจาการหลอม Mix Scrap	1. ลดปริมาณการใส่ Mix Scrap /Lot. และค่อยๆ ใส่ทีละน้อยๆ เพื่อควบคุมการเกิดควันและกลิ่น 2. พิจารณาซื้อ Mix Scrap จาก Supplier ที่ทำให้เกิดกลิ่นน้อย 3. กำชับพนักงานขณะหลอมและพ่น Flux ไม่ให้มีควันล้นออกจาก Hood 4. กำชับพนักงานให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดการหลอมอย่างเคร่งครัด
2. วันที่ 26/04/24 เวลา 10.37 น. บริษัท ดูโซลุ๊ค (สยาม) จำกัด	กระบวนการพ่น Flux เพื่อลดค่า Ca	1. อยู่ระหว่าง Flux test (โดยนำ Flux ที่มีกลิ่นเหม็นน้อยมาทดแทน Flux ที่มีกลิ่นเหม็นรุนแรง)

แผนดำเนินการ มาตรการแก้ไขข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม

หัวข้อ	รายละเอียดมาตรการ	Plan/ Actual	2024						2025												2026		
			Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar
1.ซื้อเครื่องตรวจวัดกลิ่นมาใช้	ซื้อเครื่องตรวจวัดกลิ่นในท้องตลาด แสดงกลิ่นออกมาเป็นค่าตัวเลข	Plan																					
(อยู่ระหว่างปรับตั้งเครื่องเดโม)		Actual	/																				
2. พิจารณาทบทวนวิธีการผลิต (การหลอม)	ในการผลิตแบบเตาต่อเนื่อง จะไม่หลอมที่เตาพัก	Plan		ทำการ Test และเริ่มดำเนินการ																			
		Actual																					
3. เปลี่ยนแปลงความสูง/ตำแหน่งปล่องระบาย	ทำให้อากาศกระจายตัวโดยปล่อยออกจากที่สูง	Plan		ประชุมกับ Supplier			สั่งซื้อ					ก่อสร้าง											
		Actual																					

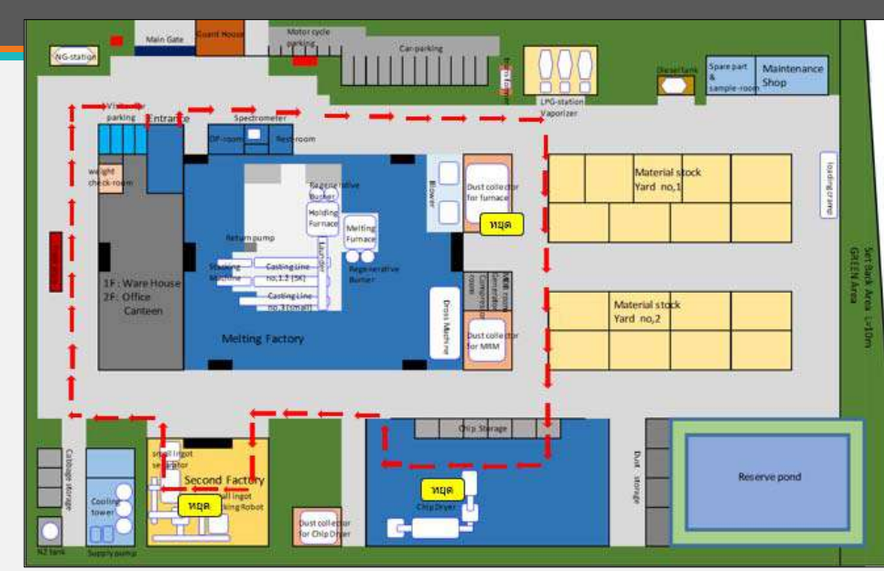
แผนดำเนินการ มาตรการแก้ไขข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม

หัวข้อ	รายละเอียดมาตรการ	Plan/ Actual	2024						2025												2026		
			Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar
4. เพิ่มวิธีการดับกลิ่น (Activated Carbon filter)	ดักเก็บสารที่เป็นสาเหตุของกลิ่น	Plan			ประชุมกับ Supplier		สั่งซื้อ					ก่อสร้าง											
		Actual																					
5. เปลี่ยนแปลงฟลักซ์ De-Calcium	เปลี่ยนไปใช้ฟลักซ์ที่มีกลิ่นน้อยกว่า	Plan				เริ่มดำเนินการ																	
		Actual		อยู่ระหว่างการ Test																			
6. ติดตั้งปล่องระบายรวม		Plan		จะพิจารณาถ้าข้อ ③ ไม่ได้ผล → ดำเนินการ																			
		Actual																					

แผนดำเนินการ มาตรการแก้ไขข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม

หัวข้อ	รายละเอียดมาตรการ	Plan/ Actual	2024						2025												2026		
			Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar
7. เพิ่มปริมาณลมในการระบาย	ติดตั้ง blower ในข้อ ⑥ เพิ่มปริมาณลมที่ระบาย	Plan					จะพิจารณาถ้าข้อ ③ ไม่ได้ผล→ดำเนินการ																
		Actual																					
8. ปลูกต้นไม้ที่มีกลิ่นแรง	ปลูกต้นไม้ที่มีกลิ่นแรงโดยรอบ	Plan					เริ่มดำเนินการ																
		Actual																					

เส้นทางการเดินเยี่ยมชมโครงการ



วาระที่ 6

การจัดประชุมครั้งถัดไป

จบการนำเสนอ

(Thank You)